

**UCHWAŁA Nr LIV/456/10  
RADY MIEJSKIEJ W POLANOWIE**

z dnia 27 października 2010 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu konsultacji podejmowanych uchwał w zakresie działalności  
pożytku publicznego z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi  
działalność pożytku publicznego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. i samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 1413, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146) art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1462, Nr 249, poz. 2104 i z 2006 r. Nr 94, poz. 651; z 2008 r. Nr 209, poz. 1316; z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 22, poz. 120 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146) Rada Miejska w Polanowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się procedurę konsultacji w zakresie:

- 1) projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.);
- 2) rocznego lub wieloletniego programu współpracy Gminy Polanów z organizacjami pozarządowymi i innymi organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie ustawy, o której mowa w pkt 1;
- 3) tworzenia i prowadzenia jednostek organizacyjnych, których celem jest działalność na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 1;
- 4) innych przypadków przewidzianych ustawą.

**§ 2.** Udział w konsultacjach mają rady działalności pożytku publicznego lub organizacje pozarządowe i inne organizacje, prowadzące na terenie Gminy Polanów działalność pożytku publicznego w zakresie, o którym mowa w § 1 i na podstawie ustawy, o której mowa w § 1 pkt 1.

**§ 3.** Zarządzając konsultacje Burmistrz Polanowa określa:

- 1) przedmiot konsultacji;
- 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) formę konsultacji;
- 4) osobę odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

**§ 4.** Konsultacje mogą polegać na:

- 1) wyrażeniu opinii lub złożeniu uwag w sprawie będącej przedmiotem konsultacji;
- 2) udzieleniu odpowiedzi na postawione pytanie;
- 3) wyborze jednego z zaproponowanych rozwiązań.

**§ 5.** Konsultacje mogą mieć formę:

- a) spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innych organizacji, prowadzących na terenie Gminy Polanów działalność pożytku publicznego na podstawie ustawy, o której mowa w § 1 pkt 1,
- b) zgłaszaniu się organizacji pozarządowych i innych organizacji, prowadzących na terenie Gminy Polanów działalność pożytku publicznego na podstawie ustawy, o której mowa w § 1 pkt 1 w odpowiedzi na zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej Gminy Polanów komunikat o prowadzonych konsultacjach,

- c) badanie opinii przedstawicieli organizacji, działających na terenie Gminy Polanów, poprzez pisemne bądź e-mailowe poinformowanie organizacji o prowadzonych konsultacjach,
- d) ankiet skierowanych do przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych organizacji, prowadzących na terenie Gminy Polanów działalność pożytku publicznego.

**§ 6.** 1. Informację o konsultacjach Burmistrz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń wskazując cel, formę oraz termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

2. Informacja o konsultacjach może być także opublikowana w prasie lokalnej lub w formie obwieszczeń.

**§ 7.** 1. Ustalenia poczynione na spotkaniach, o których mowa w § 5 lit. a, są odnotowywane w protokole spotkania.

2. W przypadku przeprowadzenia konsultacji w pozostałych formach wynikiem konsultacji są ankiety lub wystąpienia podmiotów uprawnionych do udziału w konsultacjach złożone na piśmie, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie, o którym mowa w § 3 pkt 2.

3. Z przeprowadzonych konsultacji osoba odpowiedzialna za ich przeprowadzenie sporządza sprawozdanie.

4. Po zakończeniu konsultacji protokoły, dokumenty i sprawozdania są przedstawiane Burmistrzowi.

5. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w uzasadnieniu do projektów aktów o których mowa w § 1.

**§ 8.** 1. Wyniki konsultacji nie są wiążące dla władz gminy.

2. Konsultacje społeczne uznaje się za ważne bez względu na liczbę osób i podmiotów biorących udział w konsultacjach jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w uchwale.

**§ 9.** Powyższa procedura konsultacji podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Polanowie.

PRZEWODNICZĄCY RADY

*mgr Józef Wilk*