

UCHWAŁA NR XXIII/190/12

Rady Miejskiej w Polanowie

z dnia 29 listopada 2012 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czysto ci i porz dku na terenie Miasta i Gminy Polanów.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 wrze nia 1996 r. o utrzymaniu czysto ci i porz dku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust.1 ustawy z 8 marca 1990r. o samorz dzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591. Dz. U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 r. poz. 567), po zasi gni ciu opinii Pa stwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koszalinie, Rada Miejska w Polanowie uchwała:

Regulamin utrzymania czysto ci i porz dku na terenie Miasta i Gminy Polanów

§ 1. Okre la si szczególnie zasady utrzymania czysto ci i porz dku na terenie miasta i gminy Polanów, w szczególno ci dotycz ce:

1. Wymaga w zakresie utrzymania czysto ci i porz dku na terenie nieruchomo ci obejmuj cych:
 - 1) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania nast puj cych frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła, opakowa wielomateriałowych;
 - 2) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegaj cych biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegaj cych biodegradacji, a tak e odpadów zielonych z ogrodów i parków;
 - 3) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstaj cych w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zu ytych baterii i akumulatorów, zu ytego sprz tu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zu ytych opon;
 - 4) uprz tanie błota, niegu, lodu i innych zanieczyszcze z cz ci nieruchomo ci słu cych do u ytku publicznego;
 - 5) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2. Rodzaju i minimalnej pojemno ci pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomo ci oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porz dkowym i technicznym, przy uwzgl dnienu:
 - 1) redniej ilo ci odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych b d w innych ródlach;
 - 2) liczby osób korzystaj cych z tych pojemników;
 3. Cz stóliwo ci i sposobu pozbywania si odpadów komunalnych i nieczysto ci cieklych z terenu nieruchomo ci oraz z terenów przeznaczonych do u ytku publicznego;
 4. Innych wymaga wynikaj cych z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
5. Obowi zków osób utrzymuj cych zwierz ta domowe, maj cych na celu ochron przed zagro niem lub uci liwo ci dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego u ytku;
6. Wymaga utrzymywania zwierz t gospodarskich na terenach wył czonych z produkcji rolniczej, w tym tak e zakazu ich utrzymywania na okre lonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomo ciach;

7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowi deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 roku, poz. 391);
2. **nieruchomości** - należy przez to rozumieć, a nieruchomościami są także powierzchnie ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwałe z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowi odrębny od gruntu przedmiot własności.
3. **właścicielach nieruchomości** - należy przez to rozumieć także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także i inne podmioty władające nieruchomościami mającymi obowiązek realizowania obowiązków w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
 - 1) **na terenie budowy** wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy i do wykonawcy robót budowlanych;
 - 2) **na terenie przystanków komunikacyjnych** obowiązków uprzątnięcia i pozbycia się błota, niegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należy do przedsiębiorców wykonujących tereny służące komunikacji publicznej;
 - 3) **na drogach publicznych** obowiązków utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urzędzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urzędzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, *pozbywanie się błota, niegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątnięcia tych chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, służącej do ruchu pieszego, położonej bezpośrednio przy granicy nieruchomości, uprzątnięcia i pozbycia się błota, niegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli zarządcy drogi pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów na takim chodniku, należy do zarządcy drogi;*
 - 4) **na terenach pozostałych** obowiązków utrzymania czystości i porządku należy do gminy, do obowiązków gminy należy także i uprzątnięcie i pozbycie się błota, niegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli gmina pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania pojazdów samochodowych na takim chodniku oraz zbieranie i pozbycie się odpadów zgromadzonych w urzędzeniach do tego przeznaczonych umieszczonych na tym chodniku i utrzymanie tych urzędzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
4. **właścicielu lokalu** - w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 o własności lokali oraz posiadający współdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub prawo odrębnej własności lokalu w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 o spółdzielniach mieszkaniowych;
5. **lokator** - w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego lub posiadający cywilnoprawne prawo do lokalu mieszkalnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 o spółdzielniach mieszkaniowych;
6. **posiadający lokal** - jest to użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lokalu w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeksu cywilny;
7. **korzystający z lokalu** - posiadający tytuł prawny do lokalu lub korzystający z lokalu o nieregulowanym stanie prawnym zgodnie z definicją zapisaną w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, w niniejszym Regulaminie terminy używane z terminem dysponujący lokalem;
8. **dysponujący lokalem** - właściciel, lokator lub posiadający w rozumieniu definicji podanych wyżej;
9. **budynek mieszkalny jednorodzinny** - to zgodnie z treścią art. 3 pkt 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane - budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 proc. powierzchni całkowitej budynku;
10. **budynek zamieszkania zbiorowego** - to zgodnie z zapisami § 3 pkt 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wycieczkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, schronisko, internat, dom studencki, budynek koszarowy, budynek zakwaterowania na terenie zakładu karnego, aresztu leżącego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny;
11. **zabudowa jednorodzinna** - to zgodnie z zapisami § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny

- odpowiada budynki i ich usytuowanie - budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garaowymi i gospodarczymi;
12. **zabudowa wielorodzinna** - zabudowa, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie, które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego zapisanej w § 3 pkt 2 Rozporządzenia dnia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
 13. **zabudowa zagrodowa** — to zgodnie z zapisami § 3 pkt 3 Rozporządzenia dnia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych, w tym w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
 14. **zabudowa letniskowa i rekreacyjna** - zgodnie z zapisami § 3 pkt 2 Rozporządzenia dnia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm.) - to budynek przeznaczony do okresowego wypoczynku;
 15. **budynek użyteczności publicznej** - to zgodnie z zapisami § 3 pkt 6 Rozporządzenia dnia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultury religijnej, owiaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;
 16. **umowach** - to umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;
 17. **Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014** (dalej: **KPGO 2014**) - należy i rozumie przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z dnia 24 grudnia 2010 r. (M. P. Nr 101, poz. 1183);
 18. **Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego** - należy i przez to rozumie dokument wynikający z treści art. 14 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010r. Nr 185, poz. 1243);
 19. **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi**- należy i przez to rozumie stawki ustalone uchwałą Rady Miejskiej w Polanowie na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 ustawy;
 20. **zniżkach w opłatach** - należy i przez to rozumie, zgodnie z treścią art. 6 ust 4 ustawy, zniżki w stosunku do opłaty za gospodarowanie zmieszczonymi odpadami komunalnymi, udzielane właścicielom nieruchomości, w zamian za masę odpadów zebranych i odebranych w sposób selektywny. Wysokość zniżki uzależniona jest od osiągniętego poziomu selekcji surowców wtórnych. Zniżki te są uwzględniane w rachunkach wystawianych właścicielom nieruchomości;
 21. **punkty selektywnego zbierania**- należy i przez to rozumie w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym, że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający selekcyjonowane odpady z domów;
 22. **odpadach komunalnych**- należy i przez to rozumie odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zgodnie z zapisem art. 3, ust. 3 pkt 4 ustawy o odpadach;
 23. **odpadach wielkogabarytowych** - należy i przez to rozumie jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;
 24. **odpadach ulegających biodegradacji** - należy i przez to rozumie odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
 25. **odpadach zielonych** - należy i przez to rozumie odpady stanowiące części roślin, odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych oraz targowisk z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
 26. **odpadach opakowaniowych** - należy i przez to rozumie wszystkie opakowania w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowania.

27. **odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych**- nale y przez to rozumie frakcj odpadów pochodz cych z remontów, budow i rozbiórek, na które nie trzeba uzyska pozwole na budow lub których nie trzeba zgłasza do administracji budowlano - architektonicznej;
28. **odpadach niebezpiecznych**- nale y przez to rozumie , e s to odpady: 1. Nale ce do kategorii lub rodzajów odpadów okre lonych na li cie A zał cznika nr 2 do ustawy oraz posiadaj ce co najmniej jedn z wla ciwo ci wymienionych w zał czniku nr 4 do ustawy lub 2. Nale ce do kategorii lub rodzajów odpadów okre lonych na li cie B zał cznika nr 2 do ustawy i zawieraj ce którykolwiek ze składników wymienionych w zał czniku nr 3 do ustawy oraz posiadaj ce co najmniej jedn z wla ciwo ci wymienionych w zał czniku nr 4 do ustawy.
29. **nieczysto ciach ciekłych** - nale y to rozumie cieki gromadzone przej ciowo w zbiornikach bezodpływowych;
30. **zbiornikach bezodpływowych** - nale y przez to rozumie instalacje i urz dzenia przeznaczone do gromadzenia nieczysto ci ciekłych w miejscu ich powstania;
31. **stacjach zlewnych**- nale y przez to rozumie , instalacje i urz dzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej słu ce do przyjmowania nieczysto ci ciekłych dowo onych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia;
32. **punkcie zbiórki odpadów problematycznych** - nale y przez to rozumie , zlokalizowany na terenie gminy specjalnie w tym celu przygotowany i wyposa ony obiekt, czynny codziennie w okre lonych godzinach, w których mieszka cy mog przekazywa podmiotowi uprawnionemu, wyselekcjonowane odpady;
33. **harmonogramie** - nale y przez to rozumie harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Polanów, uwzgl dniaj cy zapisy Regulaminu utrzymania czysto ci i porz dku na terenie Gminy Polanów, dotycz ce minimalnej cz stotliwi ci odbioru odpadów zale nej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, dostarczany przez gmin .
34. **przedsi biorcach** - podmiot realizuj cy zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od wla cicieli nieruchomo ci oraz prowadz cy działalno w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na któr konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
35. **chowie zwierz t** - rozumie si przez to wszelkie formy posiadania zwierz t gospodarskich bez wzgl du na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i u tkowania;
36. **zwierz tach domowych** - nale y rozumie zgodnie z tre ci art. 4 ust. 17 ustawy o ochronie zwierz t, co odpowiada tre ci Europejskiej Konwencji Ochrony Zwierz t Towarzyszcych mówi cej, e jest to ka de zwierz utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania przez człowieka, w szczególno ci w jego otoczeniu domowym, dla osobistej przyjemno ci i dla towarzystwa;
37. **zwierz tach gospodarskich** - nale y przez to rozumie zwierz ta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, zgodnie z tre ci art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 o hodowli i rozrodzie zwierz t gospodarskich z pó n. zm.;
38. **zwierz tach bezdomnych** - nale y przez to rozumie zwierz ta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabł kały si lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma mo liwo ci ustalenia ich wla ciciela lub innej osoby, pod której opiek trwale pozostawały; zgodnie z art. 4 ust. 16 ustawy o ochronie zwierz t;
39. **indywidualnych kontaktach** - nale y przez to rozumie prowadzony przez gmin rejestr wla cicieli nieruchomo ci (opcjonalnie - dysponuj cych lokalami mieszkalnymi i u tkowymi), w którym na bie co rejestrowana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych przedsi biorcy przez wla cicieli nieruchomo ci i (opcjonalnie - najemców/wla cicieli lokali), odpadów;
40. **poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegaj cych biodegradacji kierowanych do składowania (dalej - redukcja)** - nale y rozumie zgodnie z zapisem art. 3c ustawy i stosownego rozporz dzenia wykonawczego;
41. **poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego u ycia i odzysku (dalej - odzysk)** - nale y rozumie zgodnie z zapisem art. 3b ustawy i stosownego rozporz dzenia wykonawczego;
42. **opłata za selekcj realizowan z masy przekazanych ponad norm odpadów zmieszanych (dalej- opłata za selekcj)** - opłata, któr musi ui ci wla ciciel nieruchomo ci w zwi zku z faktem selektywnego przekazania zbyt małej w stosunku do aktualnie obowi zuj cych poziomów cz ci wytworzonych przez siebie odpadów komunalnych; opłata ta jest uiszczana w roku nast pnym po przekazaniu sprawozda za rok poprzedzaj cy;
43. **Regulaminie** - rozumie si przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czysto ci i porz dku na terenie miasta i gminy Polanów”;
44. **Sezon letni** - obejmuje okres od 01 maja do 15 wrze nia;
45. **Sezon zimowy**-obejmuje okres 16 wrze nia do 30 kwietnia;

§ 3. Wla ciele nieruchomo ci zapewniaj utrzymanie czysto ci i porz dku na terenie nieruchomo ci poprzez:

1. wyposa enie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
2. prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsięwzięcia biorycy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
3. zbieranie odpadów niepodlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
4. przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsięwzięcia biorycy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczanych właścicielom nieruchomości;
5. uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: niegu, lodu, błota, z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawężnika), przy czym za taki chodnik uznaje się wydzielną czy drogę publiczną służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości i tak i nieruchomości, w tym z podwórzy, przejeźdź, bram, itp., (przy czym należy to realizować w sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów); uprzątnięcie nieg, lód, błoto, należąca i złoże na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnięcie służby utrzymujące w stanie czystości jezdni; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczalny postój lub parkowanie samochodów;
6. *mycie* pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a w tym:
 - 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczególnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
 - 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
7. drobne naprawy, a w tym wymiana kół, wiec zapłonowych, arówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela *nieruchomości*, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy;
8. stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów niniejszego Regulaminu;

§ 4. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do wprowadzenia selektywnego zbierania, a odbierających odpady do selektywnego ich odbierania obejmujących:
 - a) papier i tekturę (w tym opakowania, gazety, czasopisma itp.),
 - b) tworzywa sztuczne,
 - c) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła;
 - d) metal,
 - e) opakowania wielomateriałowe;
 - f) zużyte sprzęty elektroniczny i elektryczny;
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - h) przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itp.);
 - i) baterie i akumulatory.;
 - j) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe;
 - k) zużyte opony;
 - l) odpady ulegające biodegradacji;
2. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowania wielomateriałowych;
3. Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkiem we wszystkich rodzajach zabudowy, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstw gleby i dojrzałego kompostu; pozostali właściciele *nieruchomości* przekazują przedsięwzięcia biorycy odpady ulegające biodegradacji w workach koloru ustalonego w wyniku przetargu;
4. Właściciele nieruchomości, aby móc prowadzić selektywny zbiór odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, ma obowiązek zarejestrować go w gminie i podpisać zobowiązanie, a bieżąco realizować obowiązek w sposób zgodny z zasadami oraz wykorzystywać uzyskany materiał dla własnych potrzeb lub przekazywać do wykorzystania przedsięwzięcia biorycy;

5. Selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsi biorcy w zamkniętych i odpowiednio oznakowanych dla danego odpadu workach;
6. Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsi biorc z miejsc wcz e niej uzgodnionych z przedsi biorc zgodnie z dostarczonym harmonogramem;
7. Obowi zkiem wła cicieli we wszystkich rodzajach zabudowy jest selektywne zbieranie odpadów z grupy *niebezpiecznych: przeterminowane leki*, chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zu yte baterie i akumulatory, zu yty sprz t elektryczny i elektroniczny, odpady wielkogabarytowe, meble i inne, odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zu yte opony;
8. Wymienione w ust.8 odpady nale y przekazywa przedsi biorcy zgodnie z harmonogramem b d po wcz e niejszym uzgodnieniu w razie potrzeby, a tak e do punktu selektywnego odbioru odpadów;
9. Odpady niebezpieczne z grup wymienionych w ust. 8 nale y gromadzi , a tak e przygotowa do odbioru, w taki sposób aby uniemo liwi lub ograniczy dost p osób trzecich, poprzez wkładanie do worków umo liwiaj cych identyfikacj ich zawarto ci w trakcie odbioru zgodnie z harmonogramem lub przy odstawie do punktu selektywnego odbioru odpadów;
10. Odpady wielkogabarytowe wystawiane s , tak jak pozostałe selektywnie zbierane, bez *umieszczania ich w workach zgodnie* z harmonogramem lub do punktu selektywnego odbioru odpadów;
11. Odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, musz zosta załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady. Na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane s przez przedsi biorc z zabezpieczonych pomieszcze lub pojemników, zlokalizowanych w bezpo rednim s siedztwie budynków;
13. Wła ciciel nieruchomości s wielorodzinnej, rozumianej tutaj jako wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa ustala sposób zbierania odpadów przez poszczególne gospodarstwa domowe (worki lub wspólne pojemniki);
14. Wspólnota lub spółdzielnia mieszkaniowa mo e wyznaczy własne wewn trzne systemy identyfikacji wytwórców odpadów.

§ 5. Ustala si nast puj ce zasady w zakresie opró niania zbiorników bezodpływowych:

1. Opró nianie zbiorników bezodpływowych odbywa si na podstawie zamówienia wła ciciela nieruchomości ci, zło onego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umow ; zamówienie musi by zrealizowane w okresie 2 dni od zło enia;
2. Cz stotliwo opró niania z osadów ciekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
3. Cz stotliwo opró niania z osadu zbiorników bezodpływowych (szamb) okre la § 12.

§ 6. Wła ciciel nieruchomości ci, na której prowadzona jest działalno handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalno gospodarcza, zobowi zany jest do:

1. Wyposa enia nieruchomości ci w odpowiedni liczb koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz w szczególno ci w okresie sezonu letniego codziennego ich opró niania;
2. Bie cego sprz tania terenu nieruchomości ci b d ich cz ci słu cych do u ytku publicznego w szczególno ci niezwłocznie po zako czeniu działalności ci w danym dniu;
3. Skutecznym zapobieganiu zanieczyszczaniu terenów u yteczno ci publicznej, odpadami powstaj cymi w wyniku funkcjonowania działalno ci gospodarczej;
4. Selektywnego gromadzenia odpadów.

§ 7.1. Wła ciele nieruchomości ci obowi zani s do pozbywania si odpadów komunalnych z terenu nieruchomości ci w sposób systematyczny, gwarantuj cy zachowanie czysto ci i porz dku na nieruchomości ci.

2. Pozbywanie si odpadów komunalnych przez wła cicieli nieruchomości ci odbywa si poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach, a nast pnie odebranie ich przez przedsi biorc odbieraj cego odpady.
3. Wła ciciel nieruchomości ci obowi zany jest udost pni pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególno ci poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości ci, w miejsce umo liwiaj ce swobodny do nich dojazd.

§ . 1. Wła ciele nieruchomości ci, z zastrze eniem ust. 2, obowi zani s do pozbywania si

niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości ci co najmniej:

- 1) zabudowa jednorodzinna w sezonie letnim i zimowym 2 razy w miesi cu,
- 2) zabudowa wielorodzinna w sezonie letnim i zimowym co najmniej 1 raz w tygodniu,
- 3) obiekty u yteczno ci publicznej w sezonie letnim i zimowym 2 razy w miesi cu

2. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz w tygodniu.
- § 9. Właściciele nieruchomości, obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, takich jak: szkło, plastik, metal, papier, odpady wielomateriałowe co najmniej 2 razy w miesiącu.
1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości biodegradowalnych odpadów komunalnych dwa razy w miesiącu w sezonie letnim i raz w miesiącu w sezonie zimowym.
 2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, takich jak: zużyte opony, sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i innych odpadów wielkogabarytowych, z których opony co najmniej 2 razy w roku w terminie wyznaczonym w harmonogramie.
 3. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się selektywnie zebranych odpadów niebezpiecznych w cyklu miesięcznym.
 4. Właściciele nieruchomości prowadzący gastronomiczną lub hotelarską działalność gospodarczą lub działalność usługową i publiczną obowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 co najmniej 2 razy w miesiącu.
- § 10. Do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznaczone worki z tworzyw sztucznych, udostępniane przez przedsiębiorcę świadczącego usługi na wywóz odpadów komunalnych i wczesniejszym uzgodnieniu terminu i miejsca ich odbioru.
- § 11. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzących działalność w okresie sezonu letniego wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.
- § 12. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.
1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości co najmniej raz na 6 miesięcy (proporcjonalnie do zużycia wody), z zastrzeżeniem ust. 1.
- § 13. W okresie letnim, właściciele nieruchomości, na terenach, których prowadzona jest działalność wypoczynkowa i z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów lub wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.
- § 14. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
1. Pojemniki muszą spełniać wymagania Rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych, jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
 2. Właściciele nieruchomości mogą obowiązywać zamówić u przedsiębiorcy pojemniki i worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
 3. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Polanów:
 - 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
 - 2) kosze na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l;
 - 3) worki o pojemności od 60 do 120 l;
 - 4) kontenery o pojemności od 5m³ do 10m³.
 4. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniając następujące normy:
 - 1) dla budynków mieszkalnych 30 l na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na każde nieruchomości; odpady segregowane mogą być gromadzone w workach o pojemności, co najmniej 60 l na każdy rodzaj odpadów;
 - 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każde dziecko i pracownika;
 - 3) dla łóżek i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
 - 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;

- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na ka dego zatrudnionego, jednak, co najmniej jeden pojemnik 120 l na ka dy punkt;
 - 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
 - 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120 l;
 - 8) dla zakładów rzemie lnicznych, uslugowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszcze biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na ka dych 10 pracowników;
 - 9) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20 l na jedno łó ko;
 - 10) dla ogródków działkowych 20 l na ka d działk w okresie od 1 marca do 31 pa dziernika ka dego roku, i 5 l poza tym okresem;
 - 11) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czysto ci wymagane jest równie ustawienie na zewn trz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady o minimalnej pojemno ci 120 litrów;
 - 12) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czysto ci wymagane jest równie ustawienie na zewn trz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 litrów na odpady;
5. Maj c na uwadze zró nicowan ilo i struktur odpadów wytwarzanych przez mieszka ców w zale no ci od rodzaju zabudowy:
 - 1) wła ciele zabudowy zagrodowej ogrzewanej gazem maj obowi zek dysponowa 20 l pojemnika na osob ;
 - 2) wła ciele zabudowy zagrodowej ogrzewanej paliwem stałym maj obowi zek dysponowa 30 l pojemnika na osob ;
 - 3) wła ciele zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej gazem maj obowi zek dysponowa 30 l pojemnika na osob ;
 - 4) wła ciele zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej paliwem stałym maj obowi zek dysponowa 40 l pojemnika na osob ;
 - 5) wła ciele nieruchomo ci zamieszka łych na stałe poło onych na ogródkach działkowych 40 l pojemnika na osob ;
 - 6) wła ciele zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego maj obowi zek dysponowa 20 l pojemnika na osob przy cyklu odbioru 1 raz na tydzie ;

§15. Okre la si rodzaje i pojemno worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez wła ciele nieruchomości i dysponuj cych lokalami:

1. Worki i pojemniki musz spełnia wymagania Rozporz dzenia w sprawie wymaga technicznych jakie powinien spełnia podmiot odbieraj cy odpady komunalne od wła ciele nieruchomości.
2. Pojemno worków winna wynosi od 60 l do 120 l.
3. Do selektywnego gromadzenia odpadów nale y stosowa pojemniki lub worki odbieraj cego z nadrukiem okre laj cym rodzaj/je odpadu w ró nych kolorach.
4. Przeteterminowane leki nale y wydzieli ze strumienia odpadów komunalnych i przekaza je przedsi biorycy odbieraj cemu odpady lub do specjalistycznych pojemników znajduj cych si w aptekach na terenie Gminy Polanów i Zakładzie Opieki Zdrowotnej.
5. Zu yte baterie i akumulatory nale y wydzieli ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywa je przedsi biorycy odbieraj cemu odpady.
6. Odpady budowlane nale y gromadzi w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemo liwiaj cych pylenie.

§ 16. Okre la si rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do u ytku publicznego:

1. na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach:
 - 1) kosze uliczne o pojemno ci od 35 do 75 l,
 - 2) na przystankach komunikacji kosze nale y lokalizowa pod wiat , a je li jej nie ma to w s siedztwie oznaczenia przystanku;
2. w centrach handlowych, przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami - zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowa ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury; wielomateriałowych o pojemno ci od 800 l do 1500 l, oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym.

§ 17. Organizatorzy imprezy masowej s zobowi zani do wyposa enia miejsca, na którym odbywa si ona w jeden pojemnik o pojemno ci 120 l na 20 osób uczestnicz cych w imprezie oraz w szalety przeno ne w ilo ci jeden szalec na 100 osób uczestnicz cych w imprezie je eli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, je li jest on dłu szy ilo ci te nale y zwi kszo o 50% w stosunku do podanych wy ej, na ka de nast pne 4 godzinny trwania imprezy; organizatorzy imprezy s zobowi zani zawrze umowy z przedsi biorcami na dostarczenie pojemników i szaleatów oraz opró nienie i uprz tni cie ich.

§ 18. Ustala się następujące zasady doboru objętości zbiorników bezodpływowych:

1. Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnienie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia - przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osob./miesiąc;
2. Dla innych obiektów nie wyposażonych w wodomierze przyjmuje się zużycie wody w następujących ilościach:
 - 1) pralnie usługowe - 17,0 dm³/kg bielizny/dob.
 - 2) bary, restauracje, jadłodajnie - 3 m³/miejsce/miesiąc,
 - 3) kawiarnie - 0,8 m³/miejsce/miesiąc,
 - 4) sklepy spożywcze - 2,0 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - 5) pozostałe sklepy - 0,9 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - 6) apteki - 3,0 m³/zatrudnionego/miesiąc
 - 7) przychodnie lekarskie - 0,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - 8) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne - 4,5 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - 9) pozostałe zakłady usługowe - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - 10) zakłady produkcyjne:
 - a) bez natrysków - 0,45 m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - b) z natryskami - 1,5 m³/zatrudnionego/miesiąc;
3. W przypadkach niewymienionych należy przyjąć normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciwnych norm zużycia wody. (Dz. U. z dnia 31 stycznia 2002 r.)

§ 19. Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. Właściciel nieruchomości mający obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej - usługi te zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, mają obowiązek wykonywać przedsiębiorcy odbierający odpady, którzy dostarczyli właścicielom nieruchomości te pojemniki;
2. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
3. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady, wykonuje te usługi podmiot opisany w ust.1;

§ 20. Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003 r. Nr 33, poz. 270 i z 2004 r. Nr 109, poz. 1156);

§ 21. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§ 22. Z zastrzeżeniem przepisów odrębnych dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny kompostowania odpadów biodegradowalnych.

§ 23. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych obowiązane są informować właścicieli nieruchomości o obowiązkach selektywnego zbierania wybranych rodzajów odpadów.

§ 24. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i porządku, zapewniając ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponosząc pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 25. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:

1. w odniesieniu do psów:

- a) w miejscu publicznym psy nale y prowadzi na uwi zi oraz w razie potrzeby z nało onym kaga cem.
- 2. w odniesieniu do wszystkich zwierz t domowych:
 - a) zwolnienie zwierz t domowych z uwi zi dopuszczalne jest wył cznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy wła ciciel ma mo liwo sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
 - b) natychmiastowe usuwanie, przez wła cicieli, zanieczyszcze pozostawionych przez zwierz ta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do u ytku publicznego, a w szczególo ci na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczysto ci te, mog by deponowane w komunalnych urz dzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych , korzystaj cych z psów przewodników,
 - c) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierz ta domowe;
- 3. hodowcy zwierz t domowych zobowi zani s spełnia wymogi ustanowione dla hoduj cych zwierz ta gospodarskie na obszarach wył czonych spod zabudowy,
- 4. postanowienia niniejszego paragrafu dotycz tak e zwierz t nieudomowionych, utrzymywanych w charakterze zwierz t domowych.

§ 26.Obowi zki okre lone w § 25 nie dotycz osób utrzymuj cych zwierz ta wykorzystywane do celów specjalnych tzn. których profesjonalna tresura oraz u ywanie odbywa si na podstawie odr bnych przepisów, reguluj cych szczególowe zasady działania jednostek Polskich Sił Zbrojnych, Policji, Stra y Granicznej i innych formacji podległych Ministrowi Spraw Wewn trznych i Administracji, słu b kontroli celnej, ratownictwa, Stra y Miejskiej oraz reguluj cych zasady szkolenia i wykorzystania psów - przewodników osób ociemniałych.

§ 27. Zasady post powania z bezdomnymi zwierz tami na terenie gminy reguluje odr bna uchwała Rady Miejskiej w Polanowie w sprawie uchwalenia „Programu opieki nad zwierz tami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomno ci zwierz t na terenie Gminy Polanów”.

§28. 1. Utrzymywanie zwierz t gospodarskich jest zabronione na terenach wył czonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego, jako takie.

2. Zakaz utrzymywania zwierz t gospodarskich dotyczy tak e zwartych terenów, zaj tych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje u yteczno ci publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, ogrody działkowe.

3. Na pozostałych terenach wył czonych z produkcji rolnej, dopuszcza si utrzymywanie zwierz t gospodarskich pod nast puj cymi warunkami:

- 1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierz t spełniaj cych wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z pó n. zm.),
- 2) wszelka uci liwo hodowli dla rodowiska w tym emisje b d ce jej skutkiem zostan ograniczone do obszaru nieruchomo ci, na której jest prowadzona.

4. Prowadz cy chów zwierz t gospodarskich na terenach wymienionych w ust 3, zobowi zani s przestrzega zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:

- 1) przestrzega przepisów sanitarno- epidemiologicznych,
- 2) przeprowadza deratyzacj pomieszcze , w których prowadzona jest hodowla zwierz t, dwa razy do roku wiosn i jesieni , realizowan przez podmiot uprawniony;

§ 29. Wła cielele zwierz t gospodarskich wykorzystywanych podczas sezonu letniego maj obowi zek usuwania odchodów zwierz cych, pozostało ci karmy lub ciółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

§ 30. Wła cielele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowi zani s do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowi zek ten, w odniesieniu do wła cicieli budynków jednorodzinnych, mo e by realizowany tylko w miar potrzeby.

§ 31. W przypadku wyst pienia populacji gryzoni, stwarzaj cej zagro enie sanitarne, Burmistrz Polanowa okre li, w uzgodnieniu z Pa stwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegaj ce obowi zkowej deratyzacji oraz, poprzez zarz dzenie, termin jej przeprowadzenia.

§ 32. W przypadku terenów u yteczno ci publicznej obowi zek wymieniony w § 31 spoczywa na Gminie Polanów.

§ 33. Obowi zek ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi powstaje:

1. W przypadku nieruchomości, na których zamieszkuje mieszka cy - za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości zamieszkuje mieszkaniec;
2. W przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkuje mieszka cy - za każdy miesiąc, w którym na danej nieruchomości powstały odpady komunalne.

§ 34.1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Polanowa poprzez działania funkcjonariuszy Straży Miejskiej oraz uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Polanowie.

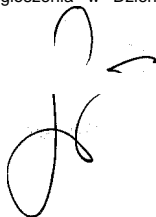
2. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

3. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Polanów można zgłaszać do Zakładu Usług Komunalnych, Tel. 94 31 88 206 oraz na adres poczty elektronicznej: zuk@polanow.pl. Urząd Miejski w Polanowie, Tel. 94 34 80 633 oraz na adres poczty elektronicznej: um@polanow.eu lub Straży Miejskiej, Tel. 94 34 80 741.

4. Urząd Miejski w Polanowie będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego miasta i gminy.

§ 35. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanowa.

§ 36. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'J' followed by a smaller, more complex flourish.