

**UCHWAŁA NR XXII/163/20**  
**RADY MIEJSKIEJ W POLANOWIE**  
z dnia 30 kwietnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Polanów**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019.2010), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506 z ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koszalinie Rada Miejska w Polanowie uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Polanów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XLIII/234/17 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 30 października 2017 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Polanów (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2017 r., poz. 4971).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2020 r.

Przewodniczący Rady

**Józef Wilk**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY POLANÓW**

### **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Polanów, zwany dalej „Regulaminem”, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Polanów, w szczególności obowiązków właścicieli nieruchomości oraz zadań gminy, dotyczących utrzymania czystości i porządku oraz warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, a także zagospodarowanie tych odpadów.

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Polanów, dotyczące:

1) wymagań w zakresie:

a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,

b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów tekstyliów i odzieży,

c) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,

3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;

4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

## **ROZDZIAŁ II**

### **WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU**

#### **SELEKTYWNE ZBIERANIE I ODBIERANIE ODPADÓW**

§2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1) zbieranie w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale III Regulaminu w zakresie obejmującym:

- a) papier,
- b) metale,
- c) tworzywa sztuczne,
- d) szkło,
- e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- f) bioodpady;
- g) odpady niebezpieczne,
- h) przeterminowane leki i chemikalia,
- i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- l) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- m) zużyte opony,
- n) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- o) odpady tekstyliów i odzieży;

2) przekazywanie selektywnie zebranych odpadów uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych,

2. Do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych mogą być przyjmowane odpady wskazane w ust. 1 pkt. 1 powyżej.

§3. 1. Uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości pozostałości po opadach: śniegu, lodu, błota z powierzchni chodników, od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika, a także nieruchomości,

w tym z podwórzy, przejść, bram itp. W sposób niezakłócający ruchu pieszych i pojazdów.

2. Właściciel nieruchomości składa uprzątnięty śnieg, lód, błoto na skraju chodnika, tak, aby mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię.
3. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, przy którym jest dopuszczalny płatny postój lub parkowanie pojazdów.

§4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi dopuszcza się wyłącznie:

- a) Na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych. W szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.
- b) Na terenach służących do użytku publicznego, tylko w miejscach do tego specjalnie przygotowanych i oznaczonych.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- a) Nie zanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami szczegółowymi;
- b) Wykonywania drobnych napraw, np. wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje;
- c) Nie powoduje negatywnego oddziaływania na środowisko poprzez nadmierny hałas i nadmierne ilości spalin.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **RODZAJE I MINIMALNE POJEMNOŚCI POJEMNIKÓW LUB WORKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DRÓGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE TECHNICZNYM.**

§5. 1. Właściciel w zamian za wniesioną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi otrzymuje pojemnik i/lub worki na odpady: zmieszane komunalne, zielone i bioodpady, tworzywa sztuczne, metale, wielomateriałowe, papier i tekturę.

§6. Przewiduje się następujące urządzenia do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Polanów:

- 1) pojemniki na odpady zmieszane o pojemności min. 120 l;
- 2) worki na odpady zmieszane i biodegradowalne o pojemności min. 120 l;
- 3) worki na odpady zbierane w sposób selektywny o pojemności min. 60 l, a do odpadów opakowaniowych ze szkła min. 80 l;
- 4) kosze uliczne o pojemności min. 10 l;
- 5) kontenery na odpady zmieszane i selektywne o pojemności min. 5 m<sup>3</sup>.

§7. 1. Odpady komunalne zbierane selektywnie, należy gromadzić następująco:

- 1) Odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, zbiera się w workach/pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”;
- 2) Odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, zbiera się w workach/pojemnikach

koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”;

3) Odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów zbiera się w workach/pojemnikach koloru brązowego, oznaczonych napisem „BIO”;

4) Odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, zbiera się w workach/pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;

5) Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, zbiera się w workach/pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”;

6) Odpady zmieszane zbiera się w workach/pojemnikach koloru czarnego oznaczonych napisem „Inne”.

§8. 1. Do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych służą pojemniki i/lub worki o pojemności min. 120 l.

2. Do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych na drogach publicznych służą kosze uliczne o minimalnej poj. 10 l.

3. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych należy dostosować do intensywności i specyfiki ruchu pieszego; na przystankach komunikacji kosze uliczne należy lokalizować pod wiatą, a jeżeli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

4. Za stan sanitarny, techniczny i porządkowy koszy ulicznych opowiada podmiot zobowiązany do ich ustawienia.

§9. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

1. Dla budynków mieszkalnych 30l na mieszkańca, jednak, co najmniej jeden pojemnik min. 120l na każdą nieruchomość; odpady segregowane należy gromadzić w workach o pojemności, co najmniej 60l na każdy rodzaj odpadów;

2. Dla szkół wszelkiego typu 3l na każdego ucznia i pracownika;

3. Dla żłobków i przedszkoli 3l na każde dziecko i pracownika;

4. Dla lokali handlowych 50l na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na lokal;

5. Dla punktów handlowych poza lokalem 50l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na każdy punkt;

6. Dla lokali gastronomicznych 20l na jedno miejsce konsumpcyjne;

7. Dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji, co najmniej jeden pojemnik 120l;

8. Dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120l na każdych 10 pracowników;

9. Dla hoteli, pensjonatów, domów opieki 20l na jedno łóżko;

10. Dla ogródków działkowych 20l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku, i 5l poza tym okresem;

11. W przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na

odpady o minimalnej pojemności 120l.

§10. Obowiązki właścicieli nieruchomości z uwagi na zróżnicowaną ilość i strukturę odpadów wytwarzanych przez mieszkańców w zależności od rodzaju zabudowy:

1. Właściciele zabudowy zagrodowej ogrzewanej gazem mają obowiązek dysponować min. 20l pojemnika na osobę;
2. Właściciele zabudowy zagrodowej ogrzewanej paliwem stałym mają obowiązek dysponować min. 30l pojemnika na osobę;
3. Właściciele zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej gazem mają obowiązek dysponować min. 30l pojemnika na osobę;
4. Właściciele zabudowy jednorodzinnej ogrzewanej paliwem stałym mają obowiązek dysponować min. 40l pojemnika na osobę;
5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych na stałe położonych na ogródkach działkowych min. 40l pojemnika na osobę;
6. Właściciele zabudowy wielorodzinnej i budynków zamieszkania zbiorowego mają obowiązek dysponować min. 20l pojemnika na osobę przy cyklu odbioru 1 raz na tydzień.
7. W przypadku nieruchomości z liczbą lokali mniejszą niż trzy dopuszcza się stosowanie pojemników i worków takich, jak dla zabudowy jednorodzinnej.

§11. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawić w miejscu łatwo dostępnym dla użytkowników, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości, osób trzecich; w granicach nieruchomości, na równej i utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota. Miejsce ich usytuowania właściciel nieruchomości jest obowiązany utrzymywać w czystości.

2. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca pojemników i/lub worków ponosi właściciel nieruchomości.

3. W przypadku, gdy niemożliwe jest ustawienie pojemników na własnej nieruchomości dopuszcza się ich ustawienie na innej nieruchomości, położonej w niedalekim sąsiedztwie, wyłącznie za pisemną zgodą jej właściciela.

§12. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki (w tym worki) w takim stanie sanitarnym i technicznym, aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodować zagrożeń dla zdrowia użytkowników, a w szczególności ma obowiązek utrzymywać w czystości poprzez mycie i dezynfekowanie pojemników, z częstotliwością zapewniającą ich odpowiedni stan sanitarny.

2. Pojemniki należy utrzymywać w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnątrz.

3. Pojemniki należy utrzymywać w takim stanie sanitarnym, aby nie powodował uciążliwości odorowych.

4. Pojemniki należy utrzymywać w dobrym stanie technicznym. Nie należy gromadzić odpadów w uszkodzonych lub niekompletnych, np. pozbawionych pokrywy, pojemnikach.

§13. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi mogą kompostować bioodpady w zlokalizowanych na ich nieruchomościach przydomowych kompostownikach, z zastrzeżeniem, że lokalizacja kompostownika musi spełniać wymagania przewidziane przepisem §36 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

2. Właściciele, o których mowa w ust. 1 powyżej mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu.
3. Prowadzenie kompostownika wymaga jego zgłoszenia przez właściciela nieruchomości w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
4. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika powinien być wykorzystywany dla własnych potrzeb lub przekazywany do podmiotu uprawnionego.
5. Właściciel nieruchomości, który zadeklaruje zbiórkę bioodpadów przy pomocy kompostownika zwolniony jest z obowiązku posiadania worka/pojemnika na te odpady.

#### **ROZDZIAŁ IV**

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSÓB POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ Z TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

§14. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.
- 2) Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

2. Właściciele nieruchomości są obowiązani do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się zbiornika i uniemożliwiając wylewanie się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód, gwarantując jednocześnie zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

3. Właściciele nieruchomości są obowiązani do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, co najmniej raz na 6 miesięcy (proporcjonalnie do zużycia wody), z zastrzeżeniem ust. 1 i 2.

4. Ustala się następujące zasady doboru zbiorników bezodpływowych:

- 1) Właściciel nieruchomości nie mający możliwości włączenia jej do systemu kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez pobudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia.
- 2) Ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych, w przypadku niepodłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub braku licznika – ilości określonej w rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.
- 3) Zbiornik bezodpływowy musi być zlokalizowany w taki sposób, aby możliwy był dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego realizującego usługę wywozu nieczystości ciekłych.

4. Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić przepisy Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.
- 2) Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

§15. Ustala się częstotliwość pozbywania się z terenu nieruchomości odpadów komunalnych:

1. Odpady komunalne zmieszane:

- 1) zabudowa jednorodzinna - raz na dwa tygodnie
- 2) zabudowa wielorodzinna - raz na tydzień
- 3) Cmentarze - raz na cztery tygodnie

2. Odpady biodegradowalne i zielone:

- 1) zabudowa jednorodzinna - raz na dwa tygodnie (od 01.04. do 31.10)  
- raz na cztery tygodnie (pozostałe miesiące)
- 2) zabudowa wielorodzinna - raz na tydzień (od 01.04 do 31.10)  
- raz na cztery tygodnie (pozostałe miesiące)
- 3) Cmentarze - raz na cztery tygodnie
- 4) PSZOK - Raz na cztery tygodnie

3. Szkło

- 1) zabudowa jednorodzinna - raz na cztery tygodnie
- 2) zabudowa wielorodzinna - raz na cztery tygodnie
- 3) PSZOK - raz na cztery tygodnie

4. Papier i tektura

- 1) zabudowa jednorodzinna - raz na cztery tygodnie
- 2) zabudowa wielorodzinna - raz na cztery tygodnie
- 3) PSZOK - raz na cztery tygodnie

5. Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe

- 1) zabudowa jednorodzinna - raz na cztery tygodnie
- 2) zabudowa wielorodzinna - raz na tydzień (od 01.06 do 31.08)  
- raz na dwa tygodnie (pozostałe miesiące)
- 3) PSZOK - raz na dwa tygodnie

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe

- 1) zabudowa jednorodzinna - dwa razy w roku
- 2) zabudowa wielorodzinna - dwa razy w roku
- 3) PSZOK - dwa razy w roku

§16. Ustala się sposób pozbywania się z terenu nieruchomości odpadów komunalnych:

- 1) Od właścicieli nieruchomości odbierane są następujące frakcje selektywnie zebranych odpadów komunalnych:
  - a) Odpady szklane;
  - b) Tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe;
  - c) Papier i tektura;
  - d) Zmieszane odpady komunalne oraz odpady zielone o bioodpady stanowiące odpady komunalne;
  - e) Meble i inne odpady wielkogabarytowe.
- 2) Niżej wymienione odpady komunalne zebrane w sposób selektywny właściciele nieruchomości są zobowiązani dostarczać na bieżąco do Punktu Selektywnej Zbiórki



#### Odpadów Komunalnych:

- a) Przeteterminowane leki;
  - b) Zużyte akumulatory i baterie;
  - c) Zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny;
  - d) Zużyte opony;
  - e) Odpady budowlane i rozbiórkowe;
  - f) Popioły lotne z węgla;
  - g) Chemikalia, odpady niebezpieczne.
- 3) Odpady zielone i odpady ulegające biodegradacji, stanowiące odpady komunalne – właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika z przeznaczeniem kompostu na potrzeby własne oraz z zachowaniem odpowiednich warunków sanitarnych i w sposób niestwarzający uciążliwości dla otoczenia. Właściciel nieruchomości, w takim przypadku może zarejestrować kompostownik w gminie.
  - 4) Meble i inne odpady wielkogabarytowe, odbierane w systemie akcyjnym, należy wystawiać przed nieruchomością w miejscu widocznym, zgodnie z harmonogramem, bez umieszczania tych odpadów w workach czy pojemnikach.
  - 5) Odpady niebezpieczne, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt TV, agd należy gromadzić w taki sposób, aby uniemożliwić dostęp osób trzecich. Odpadów tych należy się pozbywać na bieżąco poprzez dostarczenie ich do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 6) Odpady budowlano – remontowe, rozbiórkowe które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty, dostarcza się do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 7) Przeteterminowane leki i termometry rtęciowe należy przekazać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w aptekach na terenie gminy Polanów lub w Zakładzie Opieki Zdrowotnej lub dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 8) Zużyte baterie i akumulatory należy przekazywać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Polanowie lub dostarczyć do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 9) Niezniszczoną odzież i tekstylia można gromadzić w pojemnikach podstawionych na terenie gminy.
  - 10) Zabrania się wrzucania do pojemników i worków gorącego popiołu.
  - 11) Opróżnione opakowania należy, jeżeli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka/pojemnika.
  - 12) Frakcje odpadów komunalnych określone w §17 pkt. 1), których przekazanie przedsiębiorcy w terminie określonym w harmonogramie wywozu odpadów komunalnych, było niemożliwe, należy dostarczyć na własny koszt do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
  - 13) Przekazywanie przedsiębiorcy zgromadzonych odpadów komunalnych odbywa się terminach wynikających z przyjętego harmonogramu wywozu odpadów komunalnych odbywa się w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu wywozu odpadów

komunalnych oraz według zasad niniejszego Regulaminu.

- 14) Odbiór odpadów komunalnych znajdujących się w workach/pojemnikach nastąpi tylko w przypadku wystawienia tych odpadów w workach/pojemnikach oznaczonych przez przedsiębiorcę, a wcześniej dostarczonych właścicielowi nieruchomości.
- 15) Właściciel nieruchomości obowiązany jest na czas odbierania odpadów udostępnić pojemniki/worki, poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce widoczne i umożliwiające swobodny dojazd.
- 16) Właściciel nieruchomości w dniu odbioru odpadów, otrzymuje od przedsiębiorcy nowe worki w ilości równej odebranych workom.
- 17) W trakcie roku mogą być organizowane zbiórki wskazanych w §17 pkt. 1) odpadów komunalnych, o czym właściciele zostaną poinformowani.
- 18) Odpady komunalne odebrane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę zostają zagospodarowane w sposób określony w odrębnych przepisach.
- 19) Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością niezbędną do uniknięcia ich przepełnienia, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie.

## **ROZDZIAŁ V**

### **WYMAGANIA WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI**

§17. 1. Nadrzędnym celem w gospodarce odpadami na terenie Województwa Zachodniopomorskiego jest stworzenie systemu gospodarki odpadami zgodnego z zasadą zrównoważonego rozwoju i opartego a hierarchii sposobów postępowania z odpadami komunalnymi, jak również zgodnego z zasadą zrównoważonego gospodarowania zasobami środowiska oraz zapewniającego poprawę stanu środowiska naturalnego.

2. Niezależnie od innych obowiązków wynikających z Regulaminu właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów i zmniejszać ilość powstających odpadów, w tym ograniczać marnotrawienie żywności np. poprzez:

- 1) używanie, do codziennych zakupów, toreb wielokrotnego użytku z przyjaznych dla środowiska materiałów;
- 2) zmniejszenie ilości produktów kupowanych w opakowaniach;
- 3) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
- 4) kompostowanie bioodpadów;
- 5) minimalizowanie zakupów produktów spożywczych, tak aby zapobiegać marnotrawieniu żywności.

3. Właściciele nieruchomości oraz przedsiębiorca odbierający odpady komunalne winien w taki sposób postępować z odpadami, aby nie dopuścić do mieszania się selektywnie zebranych odpadów.

4. Odpady komunalnych odebranych z terenu Gminy przedsiębiorca odbierający odpady komunalne winien przekazywać do instalacji, przestrzegając przy tym zakazu składowania zmieszanych odpadów komunalnych i zakazu składowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE**

§18. 1. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, w tym w szczególności do:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt;
  - 2) dołożenia starań, aby zwierzę nie było uciążliwe dla otoczenia;
  - 3) powstrzymywania się od pozostawiania zwierzęcia bez dozoru poza miejscem ich stałego utrzymywania;
  - 4) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się zwierzęcia.
2. Z zastrzeżeniem ust. 5 pkt 3 poniżej, w przypadku posiadania na terenie nieruchomości zwierzęcia mogącego stanowić zagrożenie należy w miejscu widocznym, przed wejściem na teren nieruchomości, umieścić tablicę informacyjną o obecności takiego zwierzęcia.
3. Przewożenie zwierząt środkami komunikacji publicznej jest możliwe na zasadach określonych przez przewoźnika.
4. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta na terenie przeznaczonym do użytku publicznego.
5. Właściciel psa zobowiązany jest do:
- 1) dopilnowania, aby pies wyprowadzany był na uwięzi w obroży, a w przypadku ras uznawanych za agresywne także w kagańcu;
  - 2) zwolnienia psa, rasy nie uznanej za agresywną, z uwięzi jest możliwe tylko na terenach zielonych, o ile nie ma takiego zakazu lub w innych miejscach specjalnie do tego przeznaczonych i odpowiednio oznakowanych, przy czym nie może być to uciążliwe ani nie może zagrażać przebywającym w tym miejscu osobom,
  - 3) umieszczenia przed wejściem na teren nieruchomości tablicy informującej o przebywaniu psa na tej nieruchomości.
6. Do hodowców zwierząt domowych stosuje się odpowiednio zapisy §10ust. 2 Regulaminu.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **WYMAGANIA DOTYCZĄCE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ**

§19.1. Na terenie Miasta i Gminy Polanów zakazuje się:

- 1) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zajętych przez instytucje użyteczności publicznej, centra handlowe, hotele, strefy przemysłowe, a także na terenach zajętych pod budownictwo wielorodzinne w pomieszczeniach nieprzeznaczonych do tego celu np. wnętrza mieszkań i pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi strychy, piwnice, komórki, garaże, balkony;
  - 2) wypuszczania drobiu i inwentarza drobnego poza ogrodzony teren hodowli.
2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt gospodarskich po spełnieniu następujących warunków:
- 1) posiadania budynków inwentarskich lub specjalistycznych systemów otwartych spełniających odrębne przepisy o utrzymaniu zwierząt gospodarskich;
  - 2) teren hodowli powinien być ogrodzony;
  - 3) zapewnieniu usytuowania budynków inwentarskich lub gospodarczych oraz innych budowli rolniczych i urządzeń budowlanych z nimi związanych, zgodnie z odrębnymi przepisami;

4) odchody zwierząt powinny być na bieżąco usuwane do miejsc do tego przeznaczonych przewidzianych zgodnie z odrębnymi przepisami;

5) usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i innych miejscach publicznych;

6) chów zwierząt gospodarskich powinien być usytuowany i prowadzony w sposób:

a) nie pogarszający warunków zdrowotnych ludzi,

b) nie powodujący zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi,

c) nie powodujący zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody,

d) niepowodujących uciążliwości wobec osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomości sąsiednich, szczególnie w zakresie hałasu i przykrych zapachów.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA**

§20. 1. Co najmniej raz w roku – jesienią (w okresie od 15 września do 31 października) należy przeprowadzić deratyzację na terenie nieruchomości, a w pomieszczeniach, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy w roku tj. jesienią - w okresie od 15 września do 31 października i wiosną - w okresie od 1 do 30 kwietnia. Obowiązek deratyzacji na terenie nieruchomości, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, która stwarza zagrożenie sanitarne, deratyzację przeprowadza się niezwłocznie.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **POTANOWIENIA KOŃCOWE**

§21.1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Polanowa poprzez działania funkcjonariuszy Straży Miejskiej lub uprawnionych pracowników Urzędu Miejskiego w Polanowie.

2. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Polanów można zgłaszać do Zakładu Usług Komunalnych, Urzędu Miejskiego w Polanowie lub Straży Miejskiej.

3. Gmina Polanów będzie inicjowała działania, jak również będzie popierała inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego oraz estetycznego miasta i gminy.