

UCHWAŁA Nr X/74/11
Rady Miejskiej w Polanowie
z dnia 30 września 2011r.

w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania.

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15, art.40 ust.1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, zmiany z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz.128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz.1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art.50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004r.o pomocy społecznej (tekst jednolity - Dz. U. z 2009r. Nr 175, poz.1362 zmiany: Dz.U. Nr 65 poz.554, Dz.U. Nr 157 poz. 1241, Dz.U. Nr 202 poz. 1551, Dz.U. Nr 219 poz.1706, Dz.U. Nr 221 poz.1738, Dz.U. z 2010r. Nr 28 poz.146, Dz.U. Nr 40 poz.229, Dz.U. Nr 81 poz.527, Dz.U. Nr 125 poz.842, Dz.U. Nr 217 poz.1427, Dz.U. z 2011r. Nr 81 poz.440, Dz.U. Nr106 poz. 622, Dz.U. Nr 149 poz.887, uchwała się co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi – zwane w dalszej części uchwały „usługami” – oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

2. Pomoc w formie usług przyznaje się osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób.

3. Usługi mogą też być przyznane osobom, które wymagają pomocy innych osób a rodzina, a także nie zamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

4. Osoba dla, której świadczone są usługi oraz jej rodzina, zobowiązani są do współpracy z osobą świadczącą usługi, a także do zapewnienia opiekunce odpowiednich warunków do wykonywania pracy.

5. Pomoc w formie świadczonych usług można ograniczyć lub wstrzymać w przypadku notorycznego naruszania zasad współżycia społecznego przez osobę objętą pomocą lub inne osoby przebywające w miejscu świadczenia usług, a w szczególności:

- a) w przypadku nadużywania alkoholu przez podopiecznego lub osoby trzecie będące w jego towarzystwie,
- b) w przypadku agresywnej postawy i obraźliwego zachowania wobec osoby świadczącej usługi,
- c) w przypadku powtarzających się trudności wejścia do mieszkania lub w środowisko z przyczyn niezawinionych przez opiekunkę.

6. Usługi opiekuńcze nie będą świadczone osobom, u których najbliższy członek rodziny korzysta ze świadczenia pielęgnacyjnego przyznanego na osobę ubiegającą się o usługi.

§ 2. Postępowanie w sprawie przyznania pomocy w formie usług opiekuńczych, o których mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 11 ustawy o pomocy społecznej wszczyna się na wniosek osoby wymagającej takiej usługi, jej przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego oraz innych osób upoważnionych do reprezentowania interesów tej osoby lub z urzędu.

§ 3. Decyzja o przyznaniu lub odmowie przyznania usług wymaga przeprowadzenia rodzinnego wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego.

§ 4. 1. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej przyznając usługi ustala ich zakres, okres, miejsce świadczenia, tygodniową ilość godzin oraz wysokość ponoszenia opłat za jedną godzinę.

2. Zakres usług i okres ich świadczenia powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność psychofizyczną, wiek oraz indywidualne potrzeby osoby korzystającej z usług.

§ 5. Cena 1 godziny usług realizowanych w ramach zadań własnych gminy Polanów ustala się na kwotę 10 zł.

§ 6. Usługi przysługują nieodpłatnie osobom, których dochód na osobę w rodzinie lub osób samotnie gospodarujących nie przekracza kryterium do korzystania ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej, zgodnie z art. 8 ust. 1 i 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 7. Osoby nie spełniające warunków, o których mowa w § 6 uchwały zwracają wydatki za usługi na zasadach określonych w tabeli, która uwzględnia szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, przy uwzględnieniu wysokości uzyskiwanego dochodu w stosunku do kryterium dochodowego:

Dochód na osobę (% kryterium kwalifikującego)	Wskaźniki odpłatności w procentach ustalony od ceny usługi opiekuńczej i specjalistycznej usługi opiekuńczej za 1 godzinę	
	osoby samotnie gospodarujące	osoby w rodzinie
do 477 zł = 100 %	nieodpłatnie	-
do 351 zł = 100%	-	nieodpłatnie
powyżej 100 % do 132,5 %	1,5 %	3,5 %
powyżej 132,5 % do 165 %	3 %	7 %
powyżej 165 % do 187,5 %	5 %	11 %
powyżej 187,5 % do 220 %	7 %	15 %
powyżej 220 % do 237,5 %	11 %	20 %
powyżej 237,5 % do 255 %	15 %	25 %
powyżej 255 % do 265 %	22,5 %	32,5 %
powyżej 265 % do 275 %	30 %	40 %
powyżej 275 % do 282,5 %	45 %	55 %
powyżej 282,5 % do 290 %	60 %	70 %
powyżej 290 % do 310 %	75 %	85 %
powyżej 310 % do 330 %	90 %	100 %
powyżej 330 %	100 %	100 %

§ 8. 1. Za ponoszenie opłaty za usługi odpowiedzialna jest w każdym przypadku osoba korzystająca z usług. Opłata wnoszona jest przez osobę korzystającą z usług lub wnioskodawcę bezpośrednio lub przelewem na konto Ośrodka Pomocy Społecznej, w terminie do 15 każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

2. W przypadku osób samotnych, mających trudności z poruszaniem się lub załatwianiem spraw urzędowych, odpłatność za usługi opiekuńcze może być regulowana za pośrednictwem osób świadczących te usługi.

§ 9.1. W szczególnych przypadkach na wniosek osoby korzystającej z usług, wnioskodawcy, członka jego rodziny lub pracownika socjalnego osoba korzystająca z usług może być częściowo lub całkowicie zwolniona z opłat, mimo ustalonego kryterium dochodowego nie uprawniającego do zwolnienia., w szczególności ze względu na:

- 1) więcej niż jedną osobę w rodzinie wymagającą usług opiekuńczych bądź specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym conajmniej jedna przewlekle chora,
- 2) wystąpienie zdarzenia losowego,
- 3) konieczność ponoszenia opłat za pobyt członka rodziny w DPS, ośrodku wsparcia, placówce opiekuńczo wychowawczej, placówce leczniczo-rehabilitacyjnej lub placówce pielęgnacyjno-opiekuńczej,

- 4) inne okoliczności.
2. Zwolnienie przyznaje się na czas określony.

§ 10. Odmowa częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat uregulowana w § 9 niniejszej uchwały może w szczególności nastąpić:

- 1) gdy osoba zobowiązana do ponoszenia odpłatności nie wyrazi zgody na zbieranie danych osobowych w zakresie ustalonym przepisami pomocy społecznej,
- 2) w razie wystąpienia rażących dysproporcji między wysokością dochodu udokumentowaną przez zobowiązanego, ubiegającego się o zwolnienie z opłat a rzeczywistą sytuacją majątkową stwierdzoną przez pracownika socjalnego,
- 3) w razie odmowy złożenia zaświadczenia o dochodach i stanie majątkowym, jeżeli pracownik socjalny będzie się takiego domagał,
- 4) w razie odmowy udzielenia wywiadu środowiskowego, szczególnie odmowy udzielenia informacji na temat osób zobowiązanych do alimentacji.

§ 11. 1. Odpłatność z tytułu usług ustala się w formie decyzji administracyjnej według stawki za koszt godziny świadczonych usług, przy uwzględnieniu tabeli zawartej w §7 uchwały oraz częściowych lub całkowitych zwolnień na okres przyznania usług lub na okres co najmniej kolejnych 6 miesięcy od dnia wydania decyzji, przy decyzjach wydanych na okres dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Rozpoczęta godzina usług liczona jest jako pełna godzina świadczonych usług.

§ 12. Kryteria dochodowe podane w §6 i §7 niniejszej uchwały podlegają waloryzacji zgodnie z art. 9 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

§ 13. Traci moc Uchwała Nr XXXVI/319/2006 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również tryb ich pobierania.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanowa.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY
mgr Józef Wilk