Uchwała Nr XI/90/11
Rady Miejskiej w Polanowie
z dnia 27 października 2011 nr.

w sprawie **trybu postępowania o udzielenie dotacji celowej podmiotowi niezaliczanemu do sektora finansów publicznych i niedziałającemu w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku **o samorządzie gminnym** (tekst jednolity z 2001r. Dz. U. Nr 142 , poz. 1591 zmiany: Dz. U. z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; Dz. U. z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; Dz. U. z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; Dz. U. z 2005r. Nr 172, poz.1441, Nr 175, poz. 1457; Dz. U. z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; Dz. U. z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; Dz. U. z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887) art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku **o finansach publicznych** (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 i 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578, Nr 257, poz. 1726) Rada Miejska w Polanowie **u c h w a l a** co następuje :

§ 1. Podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku mogą być udzielane dotacje celowe z budżetu Gminy Polanów na cele publiczne, związane z realizacją zadań gminy, innych niż wskazane w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2.1. Dotacji można udzielić na realizację zadania zleconego przez gminę na pisemny wniosek podmiotu, o którym mowa w paragrafie 1, gwarantującemu wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
2. Wnioski o udzielenie dotacji celowej na realizację zadań gminy, o których mowa w paragrafie 1, składa się do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym ma być udzielona dotacja.
3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać w szczególności:
1) nazwę podmiotu, adres oraz opis jego statusu prawnego,
2) przedmiot działalności oraz oświadczenie, że podmiot nie prowadzi działalności w celu osiągnięcia zysku,
3) wskazanie osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu i zawarcia umowy o udzielenie dotacji,
4) wskazanie środków własnych przeznaczonych na realizację zadania oraz pozyskanych z innych źródeł,
5) preliminarz wydatków na realizację zadania,
6) termin i miejsce realizacji zadania.
4. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz uwzględniając w szczególności:
1) znaczenie zadania dla realizacji celów gminy,
2) możliwości finansowe gminy,
3) ocenę możliwości realizacji zadania przez podmiot,
4) analizę i ocenę wykonania zadań zleconych podmiotowi w okresie poprzednim, z uwzględnieniem rzetelności i terminowości ich realizacji i rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
5. Podmiot ubiegający się o dotację nie może być dłużnikiem Gminy Polanów.

§ 3.1. Warunkiem zlecenia przez gminę realizacji zadania i udzielenie dotacji jest zawarcie pisemnej umowy, sporządzonej zgodnie z art. 221 ust. 3 ustawy o finansach publicznych, przez Burmistrza z podmiotem reprezentowanym przez osoby uprawnione wskazane w wniosku o udzielenie dotacji.
2. Podmiot nie może wykorzystać środków uzyskanych z dotacji na inne cele niż określone w umowie.
3. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.
4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się za zgodą stron możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania, w formie aneksu do umowy.

§ 4.1. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji dotowanego zadania, a w szczególności :
1) stanu realizacji;
2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania;
3) prawidłowości wykorzystania otrzymanych środków publicznych;

4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zleconego zadania, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania, nieterminowego lub nienależytego wykonania oraz wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, Gmina przeprowadza kontrolę w zakresie objętym umową.
3. Kontrolę przeprowadza osoba lub osoby upoważnione przez Burmistrza.
4. Na podstawie wyników kontroli Burmistrz przekazuje podmiotowi wnioski i zalecenia zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości; podmiot w określonym przez Burmistrza terminie zawiadamia o ich wykonaniu lub przyczynach ich niewykonania.

§ 5.1. Rozliczenie z wykonania zadania i wykorzystania dotacji z zachowaniem zasady jawności postępowania następuje na podstawie:
1) sprawozdania z wykonania zadania,
2) kserokopii opisanych rachunków i faktur VAT, dotyczących wydatków faktycznie poniesionych na realizację zadania, potwierdzone za zgodność z oryginałem,
2. Rozliczenie wykonanego zadania i wykorzystania przyznanej dotacji następuje w terminie określonym w umowie. W przypadku braku rozliczenia przez podmiot, dotacja podlega zwrotowi w całości.
3. W przypadku wykorzystania na realizację umowy tylko części przekazanej kwoty dotacji, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi.

§ 6. Udzielenie dotacji przez Burmistrza odbywa się po uchwaleniu przez Radę Miejską uchwały budżetowej na dany rok, jednakże warunkiem jest rozliczenie się podmiotu z przyznanej dotacji dotyczącej roku poprzedniego.

§ 7.1. Zapewnia się jawność postępowania w sprawie przyjmowania wniosków, przyznania i rozliczenia dotacji.
2. Jawność postępowania o udzielenie dotacji i jej rozliczenie będzie realizowana poprzez:
1) podanie do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Polanów wykazu podmiotów, które złożyły wnioski o udzielenie dotacji.
2) podanie do publicznej wiadomości, w sposób określony w pkt 1, informacji o przyznaniu dotacji podmiotowi, o którym mowa w paragrafie 1 niniejszej uchwały, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy,
3) podanie do publicznej wiadomości, w sposób określony w pkt 1, sprawozdania z wykonania zadania przez podmiot dotowany.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Polanowa.

§ 9. Traci moc uchwała Nr III/19/06 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 06 grudnia 2006 roku w sprawie trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych dotacji z budżetu Gminy na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy innych niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Józef Wilk