

**UCHWAŁA NR 1030 /24
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO**

z dnia 11 grudnia 2024 r.

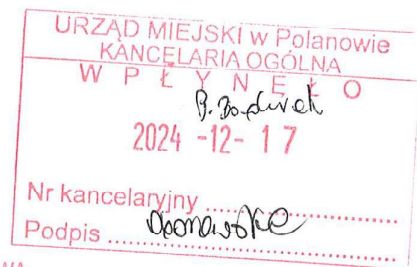
w sprawie wniosków do planu ogólnego gminy Polanów

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) uchwala się, co następuje:

§ 1. Postanawia się złożyć wniosek do planu ogólnego gminy Polanów, zainicjowanego uchwałą nr LXXV/456/23 Rady Miejskiej w Polanowie z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Polanów, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Regionalnego Biura Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



z up. MARSZAŁKI WOJEWÓDZTWA

Jakub Kowalik
WICEMARSZAŁEK

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Polanowa**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

- ☒ 2.1. wniosek do projektu aktu ☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾ ☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

- ☒ 3.1. plan ogólny gminy
☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji
☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane
☐ 3.4. audyt krajobrazowy
☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**

Kraj: **Polska**

Województwo: **zachodniopomorskie**

Powiat: -

Gmina: -

Ulica: **Marszałka Józefa Piłsudskiego** Nr domu: **40** Nr lokalu: -

Miejscowość: **Szczecin** Kod pocztowy: **70-421**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): **umwz@wzp.pl**

Nr tel. (nieobowiązkowo): **+48 91 45 28 888**

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾: **/UMWZP/SkrytkaESP**

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

- ☒ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

- ☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

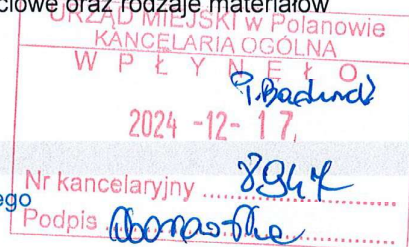
Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):



Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść⁶⁾

ZARZĄD WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

1. składa wniossek o uwzględnienie w planie ogólnym gminy Polanów ustaleń Planu zagospodarowania przestrzennego województwa zachodniopomorskiego (PZPWZ), zatwierdzonego uchwałą nr XVII/214/20 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 24 czerwca 2020 r.:

Ustalenie: Ochrona udokumentowanych Głównych Zbiorników Wód Podziemnych nr: 118.

Ustalenie: Ochrona walorów wskazanych obszarów kulturowo-krajobrazowych (OKK9 - „Dolina Grabowej” i OKK24 (Święte Góry Pomorza”), w tym zachowanie ich charakterystycznych cech kulturowych i krajobrazowych w drodze łącznego stosowania przepisów dotyczących ochrony zabytków, krajobrazu i środowiska przyrodniczego oraz poprzez:

- uszanowanie lokalnych tradycji budowlanych, w zakresie używanych materiałów, technik i tradycji budowlanych, podczas remontów; renowacji, adaptacji, rozbudowy itp.,
- kształtowanie nowej zabudowy w nawiązaniu do lokalnej tradycji budowlanej,
- poprzedzanie lokalizacji obiektów wielokubaturowych i dominant wysokościowych analizami wpływu tych inwestycji na krajobraz, w celu minimalizacji negatywnego oddziaływania,
- porządkowanie, utrzymywanie i uzupełnianie zespołów zieleni; ochrona obsadzeń alejowych wzdłuż ciągów komunikacyjnych oraz uzupełnianie ich brakujących fragmentów,
- w obrębie obszarów występowania relikwów osadnictwa pradziejowego zachowanie układu topograficznego, ograniczenie niekontrolowanego rozprzestrzeniania się dzikiej zieleni, odpowiednie oznakowanie, okresowe monitorowanie stanu.

Ponadto

- w OKK 6-12: Ochrona krajobrazu krawędzi dolin, punktów widokowych i innych elementów krajobrazu rzeczno; ochrona i rewitalizacja rzecznych budowli hydrotechnicznych wraz z dopuszczeniem w nich nowych funkcji; tworzenie nowych szlaków turystyczno-historycznych obejmujących zasób budowli hydrotechnicznych,
- w OKK 23 i 24: Utrzymanie historycznego składu gatunkowego zespołów zieleni komponowanej; utrzymanie i uzupełnianie obsadzeń wzdłuż ciągów komunikacyjnych; ochrona cech topografii terenu; ochrona i eksponowanie otwarte krajobrazowych.

Ustalenie: Budowa Sieci tras rowerowych Pomorza Zachodniego (*lokalizacja zgodnie z Koncepcją sieci tras rowerowych Pomorza Zachodniego*).

Ustalenie: Połączenia transgraniczne ze Szwecją i z Niemcami oraz wyprowadzenie mocy z OZE na poziomie napięcia 400 kV:

- budowa dwutorowej linii Dunowo–Żydowo Kierzkowo,
- budowa linii Żydowo Kierzkowo–Piła Krzewina.

Ustalenie: Budowa, przebudowa i modernizacja sieci dystrybucyjnej wysokiego napięcia WN-110 kV:

- budowa rozdzielni RS Polanów i w dalszej kolejności stacji 110/15 kV GPZ Polanów.

Ustalenie: Budowa spójnej sieci dróg rowerowych jako alternatywy dla transportu kołowego, w tym: budowa drogi rowerowej i parkingu dla rowerów w Polanowie.

Zadania rządowe:

- 1) Budowa linii 400kV Żydowo Kierzkowo – Piła Krzewina,
- 2) Budowa linii 400kV Dunowo - Żydowo Kierzkowo.

Informacja dodatkowa:

1) *Trasy Rowerowe Pomorza Zachodniego ujęte w Koncepcji sieci tras rowerowych Pomorza Zachodniego:*

- *Trasa Pałaców i Zamków - przebieg zaprojektowano następująco:*
 - od granicy z Gminą Sianów w okolicy Kościelicy po istniejącej drodze z kruszywa do miejscowości Kościelnica,
 - od Kościelnicy wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 206 do końca miejscowości Jacinki (na etapie przygotowania do przetargu na projekt),
 - od Jacinek do Polanowa po nasypie dawnej linii kolejowej,
 - w Polanowie ulicami Kolejową, Stawną i Strumykową,

- Trasa Wału Pomorskiego - przebieg zaplanowano od granicy z Gminą Malechowo, po nasypie dawnej linii kolejowej, do miejscowości Jacinki, gdzie będzie łączyła się z wyżej opisaną Trasą Pałaców i Zamków. Dalszy przebieg jest wspólny dla obu szlaków, aż do okolicy ul. Zacisznej w Polanowie, gdzie proponuje się odgięcie tej trasy na południe i poprowadzenie jej nasypem dawnej linii kolejowej prowadzącej przez Gilewo i Chocimino do granicy z gminą Bobolice.
 - Z przebiegiem ww. tras rowerowych można zapoznać się na stronie: <http://rowery2etap.rbqp.pl/mapa.html#10/53.2656/16.3559>.
- 2) PZPWZ opublikowany jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego www.bip.wzp.pl w menu: Województwo / Strategie, plany studia i programy / Plan zagospodarowania przestrzennego.

2. Nie składa wniosków w zakresie zadań samorządowych Województwa Zachodniopomorskiego.

Informacja dodatkowa: Przez teren gminy Polanów przebiegają drogi wojewódzkie nr 205, 206 oraz 208 klasy głównej.

3. Udostępnia informację o projekcie audytu krajobrazowego województwa zachodniopomorskiego:

Audyt sporządzany jest dla obszaru całego województwa przy wykorzystaniu klasyfikacji i metodyki ustalonej w ramach Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie sporządzania audytów krajobrazowych z dnia 11 stycznia 2019 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 537).

Projekt audytu krajobrazowego województwa zachodniopomorskiego został sporządzony zgodnie ze wskazanymi wyżej przepisami wykonawczymi i przyjęty uchwałą nr 1589/24 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 2 października 2024 r. w sprawie przyjęcia projektu audytu krajobrazowego województwa zachodniopomorskiego i skierowania do opiniowania.

Rekomendacje i wnioski dotyczące kształtowania i ochrony krajobrazów odnoszą się do krajobrazów priorytetowych wskazanych w audycie krajobrazowym oraz pozostałych wskazanych krajobrazów, które znajdują się w obrębie obszarów lub obiektów wskazanych w art. 38a ust. 3 pkt 2 ustawy tj. parków kulturowych, parków narodowych, rezerwatów przyrody, parków krajobrazowych, obszarów chronionego krajobrazu oraz obiektów znajdujących się na listach Światowego Dziedzictwa UNESCO, obszarów Sieci Rezerwatów Biosfery UNESCO (MaB) lub obszarów i obiektów proponowanych do umieszczenia na tych listach.

Część terenów objętych opracowaniem planu ogólnego gminy Polanów znajduje się w granicach:

1. krajobrazów priorytetowych wyznaczonych w projekcie audytu krajobrazowego województwa zachodniopomorskiego („Krajobraz leśny na północny zachód od Polanowa”, „Krajobraz leśny na wschód od rzeki Grabowa – Krag, Buszyno, Wielin”, Krajobraz leśny położony na północ od miejscowości Krag”, Krajobraz leśny na południe od Polanowa ze świętą Górą Polanowską”, „Krajobraz leśny w pobliżu miejscowości Bartlewo”, „Krajobraz wiejski Golegóra, Cybulin”, „Krajobraz leśny w dolinie Radwii, Drężnianki, wieś Chocimino”, „Krajobraz leśny leżący na południe od wsi Naclaw i Jacinki”, Krajobraz wiejski wokół wsi Szczeglino, Mokre, Kościernica”)
2. obszarów chronionego krajobrazu „Okolice Polanowa” oraz „Okolice Żydowo-Biały Bór”, w związku z czym należy uwzględnić treść Uchwały Nr XXXII/375/09 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 15 września 2009 r. w sprawie obszarów chronionego krajobrazu (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2021 r. poz. 2091)

Informacje o projekcie, jego wynikach, w tym granice krajobrazów priorytetowych, rekomendacje i wnioski do dokumentów planistycznych poziomu lokalnego dostępne są na stronie <http://audyt krajobrazowy-projekt.rbqp.pl/mapa-krajobrazy.html>.

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1			☐ tak ☐ nie	

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub

wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁸⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☒ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁹⁾

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: **Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego**

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA
Jakub Kowalik
WICEMARSZAŁEK

Data: **11** grudnia 2024 r.

Sprawa prowadzona przez Regionalne Biuro Gospodarki Przestrzennej Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie pod znakiem: ZRU.4021.2.129.2024 (kontakt: Karina Szerzenievska-Pestka, tel. 91 432 49 66).

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego,

którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁷⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁸⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁹⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

