

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„ Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Zakładu Usług Komunalnych w Polanowie”

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Wartość szacunkowa: **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.**

1. Informacje o Zamawiającym:

Zakład Usług Komunalnych w Polanowie
ul. Stawna 2
76-010 Polanów
NIP 669-10-08-130
REGON 00382867
Telefon (94) 31-88-206
Fax (94) 31-88-598
Adres e-mail zuk@polanow.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm)

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych
- Strona internetowa Urzędu Miejskiego w Polanowie
- Tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

3.Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „ Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Zakładu Zakładu Usług Komunalnych w Polanowie”

Wspólny słownik zamówień(CPV) 09310000-5 energia elektryczna.

3.2.Szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

3.3.Zakup będzie odbywać się na podstawie umowy sprzedaży zawartej z Wykonawcą.

3.4.Uслуги dystrybucji będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.

3.5.Do obowiązków Wykonawcy należy m. in.

1. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia, oraz przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za

właściwe wykonanie zamówienia.

2. Spełnienie innych wymagań określonych we wzorze umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

3.6. Podstawowe informacje:

Wspólny Słownik Zamówień	09310000-5 (Elektryczność)
Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną	72
Grupa taryfowa wg OSD	Wg wykazu w załączniku nr 8 do SIWZ
Informacja o OSD dostarczającym energię elektryczną do obiektów	ENERGA
Szacunkowe zużycie energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy (MWh)	1300
Informacja o dotychczasowych zmianach sprzedawcy	Kolejna
Informacja o umowach obecnie obowiązujących Zamawiającego	Umowy dystrybucyjne zawarte na czas nieokreślony. Umowy zakupu energii ważne do 31.12.2018 r.
Sposób wypowiedzenia umów	Umowy nie wymagają wypowiedzenia
Informacja o zmianach ceny w okresie trwania umowy	Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej netto podczas trwania umowy, poza zmianami wynikającymi ze zmian powszechnie obowiązującego prawa.
Informacja o udostępnieniu danych o punktach poboru energii	Zamawiający udostępni wszystkie posiadane dane niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy.
Informacja o udziałach Zamawiającego w akcjach promocyjnych lub lojalnościowych	Zamawiający nie podpisywał aneksów dotyczących programów promocyjnych i lojalnościowych.
Informacja o udzieleniu Wykonawcy pełnomocnictwa	Pełnomocnictwo i jego zakres jest integralną częścią umowy i stanowi do niej załącznik nr 2
Informacja o płatnikach	Zamawiający jest płatnikiem należności za zakupioną energię elektryczną na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę.

3.7. W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia energii elektrycznej objętej przedmiotem zamówienia. Z tego powodu Zamawiający przedstawił przewidywalną ilość zużycia energii. Zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość zużycia energii elektrycznej może ulec zmianie, tj. zwiększeniu lub zmniejszeniu przy zachowaniu zaoferowanych cen jednostkowych. Tym samym opisane prognozowanie zużycia energii nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej wysokości.

3.8. Wykonawca powinien wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie

części zamówienia podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty załącznik nr 6 do SIWZ.

4. Podwykonawcy

- 4.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku zobowiązany jest do wykazania w ofercie, że wykonując zamówienie będzie zatrudniał podwykonawców.

5. Termin realizacji zamówienia

- 5.1. Termin realizacji zamówienia : od **1stycznia 2019r. do dnia 31grudnia 2020r.**

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- 6.1. Warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1.1. Posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- 6.1.2. Posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- 6.1.3. Zdolności technicznej i zawodowej do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował: co najmniej jedną dostawę obejmującą swoim zakresem dostawę energii elektrycznej. Zamawiający uzna, że warunek będzie spełniony jeśli Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostawie energii elektrycznej o wolumenie co najmniej 600 MWh.

- 6.1.4. Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ

- 6.1.5. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez oświadczenie zgodne z załącznikiem nr 2 do SIWZ.

- 6.1.6. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełni / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale 7 SIWZ.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 7.1. Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu mają dostarczyć:

- 7.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ).

- 7.1.2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie art.25 ustawy Pzp, (załącznik nr 4 do SIWZ).

- 7.1.3. Kopię aktualnej koncesji na prowadzenie działalności w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- 7.1.4. Oświadczenie o posiadaniu aktualnej Generalnej Umowy Dystrybucyjnej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (załącznik nr 6 do SIWZ).

- 7.1.5. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania, oraz złączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ. W tym wykazie Wykonawca musi wykazać, że dysponuje doświadczeniem

polegającym na wykonaniu co najmniej jednej dostawy obejmującą swoim zakresem dostawę dostawę energii elektrycznej. Zamawiający uzna, że warunek będzie spełniony jeśli Wykonawca wykaże wykonanie co najmniej jednej dostawy polegającej na dostawie energii elektrycznej o wolumenie przekraczającym 600 MWh. Wykonawca nie może sumować wartości kilku dostaw o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganej wartości porównywalne.

7.1.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.25a ust.1 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.25a ust.1 ustawy.

7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.6. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania- wystawione z odpowiednią datą wymagalną dla tych dokumentów. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

7.3. Dokumenty składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

7.3.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.4. Pozostałe dokumenty i oświadczenia, jakie musi zawierać oferta.

7.4.1. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej lub przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej (załączniki nr 7 do SIWZ).

7.4.2. Wypełniony i podpisany druk oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

Uwaga :

Oferta oraz wszystkie załączniki do niej winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającej z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa na podstawie dokumentu potwierdzającego to uprawnienie.

Podpis osoby /osób upoważnionej do składania na dokumentach, o których mowa powyżej musi pozwalać na identyfikację jej imienia i nazwiska(np. będzie uzupełniony pieczęcią).

8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do

8.1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Sierocki Zbigniew – tel. 502 489 750, e-mail: zbigniewsierocki@polanow.pl

8.2. Oświadczenia, wnioski zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują sobie w n/w formach

pisemnie na adres: Zakład Usług Komunalnych w Polanowie, 76-010 Polanów, ul. Stawna 2

Fax: (94) 31 88 598

pocztą elektroniczną na adres: zuk@polanow.pl

8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują sobie oświadczenia, zawiadomienia, ogłoszenia oraz dokumenty mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie

potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres elektroniczny podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ:

8.3.1. Zamawiający będzie stosował nie tylko formę pisemną, ale także pocztę elektroniczną i fax w zakresie udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania dotyczące SIWZ.

8.3.2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.3.3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert Zamawiający może zmienić treść SIWZ.

8.4. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którym przekazał SIWZ. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści informację na stronie internetowej. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

8.4.1. Zamawiający niezwłocznie odpowie, na piśmie na zadane pytania, przysyłając treść pytania i odpowiedzi Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej.

8.4.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

9. Wymagania dotyczące wadium.

9.1. W przedmiotowym postępowaniu nie jest wymagane wadium.

10. Termin związania z ofertą.

10.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi 30 dni, zgodnie z art.

85 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1579 z późn. zmianami). Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia musi być przedstawiona następująco:

cena jednostkowa za sprzedaż jednej MWh bez podatku VAT przemnożona przez szacowaną ilość zużytej w okresie trwania umowy energii (1300 MWh), plus podatek VAT, to jest łącznie należność za sprzedaż energii z podatkiem VAT (cena oferty).

11.1.1. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązująć będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.

11.1.2. Cena powinna zawierać wszystkie koszty, jakie mogą powstać w trakcie realizacji zamówienia, w tym również koszty związane z materiałami, sprzętem i pracą ludzi.

11.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

11.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.5. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie

zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz czego dowód winien znaleźć się w ofercie.

11.6.Oferta i wszystkie strony oraz załączniki powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty należy parafować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

11.7.Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.

11.8.Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.

11.9.Ofertę należy złożyć w kopercie lub innym nie przezroczystym opakowaniu. Koperta (opakowanie) ma być opisana:

Zakład Usług Komunalnych w Polanowie
ul. Stawna 2
76-01 Polanów

PRZRTARG NIEOGRANICZONY

„ Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Zakładu Usług Komunalnych w Polanowie”

Nie otwierać przed 22.11.2018r. godz. 12 00

Dokładna nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę
tel.

Adres e-mail

Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zaufanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np. rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

11.10.Każda strona kserokopii dokumentów w ofercie, wymaganych przez Zamawiającego ma być potwierdzona Za zgodność z oryginałem przez jedną z osób upoważnionych do podpisywania oferty lub osobę posiadającą umocowanie prawne czego dowód winien znaleźć się w ofercie.

11.11.Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.12.Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art.11 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U z 2003r. Nr 153 poz. 1503 z póź. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SIWZ przygotowanie w/w pakietu przez Wykonawcę. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.

11.13.Zastrzeżenie informacji , które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy zostaną spełnione.

11.14.Wskazany jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

11.15.Zaleca się aby ofert była zszyta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

11.16.Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki oraz uzupełnienia do złożonej oferty w formie pisemnej przed terminem składania ofert.

11.17.Wprowadzone zmiany muszą być złożone w wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ ZMIANA” (pozostałe oznakowanie jak w

11.9).

- 11.18. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
- 11.19. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.
- 11.20. Oferta, załączniki, oświadczenia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli zasady reprezentacji nie wynikają z przedłożonych dokumentów wymaga się złożenie dokumentu wskazującego osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (np. odpis z centralnej ewidencji działalności gospodarczej, umowa spółki).

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1. Ofertę należy złożyć do dnia **22 listopada 2018r. do godz. 11 00** w siedzibie Zamawiającego.
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która została złożona po terminie.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22 listopada 2018r. o godz. 12 00** w siedzibie Zamawiającego.
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle mu informację z otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.
- 12.5. Uwaga – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

13. Sposób obliczenia ceny.

- 13.1. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty z uwzględnieniem akcyzy, podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji, oraz ewentualnych upustów i rabatów. Ceny należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej.
- 13.2. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.3. Cena jednostkowa podana w ofercie jest ceną zryczałtowaną.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób porównania ofert.

- 14.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
najniższa cena – 100%.

Sposób obliczania punktów dla kryterium w/w :

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione niżej kryterium.

Waga – 100 %

$$\text{Wartość punktowa P} = \frac{\text{Łączna cena najniższej oferty brutto}}{\text{Łączna cena badanej oferty brutto}}$$

Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryterium. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalną ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1. W sporządzonej ofercie Wykonawca musi uwzględnić zapisy wzoru umowy.
- 15.2. Zgodnie z art.92.ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz.1579 z póź. zm.) Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadomi na piśmie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o :

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę(firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska ,siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) Wykonawcach, których ofert zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielania zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

4) terminie określonym zgodnie z art.94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówieni publicznego może być zawarta.

15.3.Zamawiający zgodnie z art.94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r.poz.1579 z póź. zm.) zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego.

15.4.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej ceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art.93 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz .U. z 2017r. poz.1579 z póź. zm.).

15.5.W przypadku wybrania oferty złożonej przez konsorcjum przed zawarciem umowy Zamawiający może wymagać przedstawienia do wglądu umowy regulującej współpracę Wykonawców w ramach zawartego konsorcjum.

15.6.Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od zawarcia umowy w wyjątkowych sytuacjach, zgodnie z art.145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz .U. z 2017r. poz.1579 z póź. zm.).

16.Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

16.1.W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

17.1.Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 9 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

17.2.Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia w zakresie:

1.Zmiana miejsca dostawy.

2.Zmiana ilości dostaw w związku z faktycznym zużyciem energii elektrycznej, w tym zmiana ilości punktów poboru energii.

3.Terminu realizacji umowy – wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, (w szczególności gdy uzgodnienia w instytucjach opiniujących będą trwały dłużej niż jest to określone w przepisach) wówczas czas trwania rozpocznie się od dnia skutecznego wejścia umowy zakupu energii w życie i trwać będzie dwanaście miesięcy.

4.Aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

5.Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia dostaw.

6.Zmiany osobowe: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami i

kwalifikacjami.

7. Pozostałe zmiany:

- a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy z wyłączeniem zmiany wysokości wynagrodzenia.
- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

17.3 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

17.4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art.144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź. zm.):

- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego).
- b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.

18.1. Wykonawcom, uczestnikom postępowania, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art.179-198 g ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź. zm.).

18.2. Środkami ochrony prawnej są:

a) Odwołania

18.2.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2.

18.2.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

18.2.3. Na czynności, o której mowa w pkt.17.3.2., nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy. Z uwagi na to, iż postępowanie jest o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w
- 2) postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielanie zamówienia,
- 3) oferty odwołującego.

b) Skarga do sądu

Wykonawca zgodnie z zasadami przytoczonymi powyżej ma prawo wniesienia skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.

19. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i ofert częściowych.

21. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt.6 jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

21.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

22. Adres poczty elektronicznej, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

22.1. Zamawiający przewiduje porozumiewanie się za pomocą poczty elektronicznej:
zuk@polanow.pl

- 23. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
24. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
25. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zatwierdzam:

.....
podpis Kierownika jednostki zamawiającej

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – oferta wykonania
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – oświadczenie zgodne z art.22 ust.2 ustawy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – wykaz dostaw
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie zgodnie z art.25a ust. 1 ustawy
5. Załączniki nr 5 do SIWZ – podwykonawcy
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – oświadczenie o posiadaniu GUD
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – wykaz punktów poboru energii
9. Załącznik nr 9 do SIWZ – wzór umowy

