Nr sprawy GM.II. 271.5.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na „Budowę świetlicy wiejskiej w miejscowości Domachowo wraz z infrastrukturą towarzyszącą i zakupem wyposażenia rekreacyjnego”

dla progu poniżej 5.225.000,00 Euro

KODY CPV:

- **45212300-9** Roboty budowlane w zakresie budowy artystycznych i kulturalnych obiektów budowlanych,
- **45330000-9** Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne,
- **45310000-3** Roboty instalacyjne elektryczne,
- **45230000-8** Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu,
- **39150000-8** Różne meble i wyposażenie.

1. Zamawiający:

Nazwa: **Gmina Polanów**
Adres: **76-010 Polanów, ul. Wolności 4,**
Tel.: 094 3188 351, fax: 094 3188 387
Powiat: koszaliński
Woj. zachodniopomorskie,
NIP: 499-04-65-414

Gmina Polanów zwana w dalszej części Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź.zm.) - Prawo zamówień publicznych (dalej PZP) na **„Budowę świetlicy wiejskiej w miejscowości Domachowo wraz z infrastrukturą towarzyszącą i zakupem wyposażenia rekreacyjnego”**

Zatwierdził:

/-/Grzegorz Lipski

Burmistrz Polanowa

Polanów, dnia 25 lipca 2018r.

Zawartość specyfikacji:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Tryb udzielenia zamówienia.
3. Opis przedmiotu zamówienia.
4. Termin wykonania zamówienia.
5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami. oraz przekazywania oświadczenia lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
6. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.
7. Opis sposobu przygotowania ofert.
8. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
9. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ
10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
11. Miejsce i termin składania ofert
12. Terminy związania ofertą
13. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert
14. Opis kryteriów oceny ofert.
15. Zmiana umowy.
16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
17. Wadium
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej
19. Inne istotne informacje.
20. Załączniki do integralnej części niniejszej specyfikacji

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Ogłaszającym przetarg nieograniczony na **„Budowę świetlicy wiejskiej w miejscowości Domachowo wraz z infrastrukturą towarzyszącą i zakupem wyposażenia rekreacyjnego”** jest **Gmina Polanów,** powiat koszaliński, województwo zachodniopomorskie z siedzibą w Polanowie przy ul. Wolności 4, reprezentowana przez **Burmistrza Polanowa -** zwana dalej **Zamawiającym.**

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 30.000 EURO, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 znowelizowanej ustawy z 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź.zm).
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)
3. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 – Prawo Budowlane (tj. Dz.U. z 2017. poz. 1332 z póź.zm)
4. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2017, poz. 459 z póź.zm.)
5. Inwestycja realizowana jest w ramach działania „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność objętego priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej objętej programem operacyjnym "Rybactwo i Morze" 2014 – 2020.
6. Definicje i skróty: Wyrażenia i skróty użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia oznaczają:

a) **Zamawiający** - Gmina Polanów, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów
b) **Ustawa** lub Pzp -Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. – (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z póź.zm)
c) **SIWZ –** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
d) **„Zamówienie” -** należy przez to rozumieć zamówienie publiczne którego przedmiot w sposób szczegółowy został opisany w III części niniejszej specyfikacji
e) **„Wykonawca”-** należy przez to rozumieć podmiot ,z którym Zamawiający zawrze umowę na wykonanie zamówienia

Celem przetargu jest wybór Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i zawarcie z nim umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Zadanie 1 - roboty budowlane polegające na budowie budynku świetlicy wiejskiej w Domachowie, która obejmuje wykonanie niepodpiwniczonego, parterowego budynku z dachem dwuspadowym o powierzchni zabudowy 246,23 m2 i kubaturze 1.333,64 m2 wraz z niezbędną infrastrukturą. Roboty budowlane obejmują : roboty przygotowawcze, sanitarne zewnętrzne i

wewnętrzne, instalacyjne i wykończeniowe . Prace przewidują także demontaż placu zabaw i siłowni fitness kolidujących z budową świetlicy.

3.2. Zadanie 2 - Zakup wyposażenia świetlicy obejmuje:

Krzesło 50 sztuk	• Tapicerowane krzesło konferencyjne malowane czarną farbą proszkową, odpowiednie do sal konferencyjnych i sal posiedzeń. • kolor siedziska: czarny • kolor oparcia: czarny • kolor konstrukcji: czarny • materiał siedziska: tkanina • materiał oparcia: tkanina • materiał konstrukcji: metal • nośność: min 100 kg • wymiary min. w x sz x gł: 82 x 54,5 x 42,5 cm • wymiary min. siedziska sz x gł: 47,5 x 41,5 cm • wysokość min. siedziska: 47 cm • wysokość min. oparcia: 33,5 cm • możliwość układania w stosy: tak • powierzchnie konstrukcji pomalowane czarną farbą proszkową, plastikowe osłony tyłu oparcia i spodu siedziska
Stół konferencyjny 12 sztuk	Blat stołu wykonany jest z płyty wiórowej melaminowej o gr. min. 18 mm, obrzeże z ABS o grubości ok.2 mm, Wykończone min. **2mm obrzeżem ABS** wykonanym w kolorze identycznym jak blat, Metalowa, stabilna rama stołu malowana proszkowo na kolor **alu (siwy) lub o powłoce chromowanej (błyszczącej)**, **Przy nogach chromowanych górne poprzeczki występują w kolorze czarnym**, Stoł konferencyjny posiada **regulowane stopki** (min. 15mm) niwelujące nierówności podłoża, Stół konferencyjny występują o stelażu o wymiarach min. **30 × 30 × 1,8 mm** , malowane proszkowo na kolor alu albo pokryte chromową powłoką galwaniczną, Elementy mocujące nogi do oskrzyni wykonane są z odlewu aluminiowego, Blat stołu o **grubości min. 18mm** – kolor do ustalenia z Zamawiającym Wymiary min. stołu blat ok. 80 x80 cm , wysokość min. 73 cm
Meble do sali	regał ok. 2100x700x450 - 1szt regał z płyty wiórowej laminowanej o grubości min. 18mm , 10 półek o regulowanej wysokości, komoda ok. 860x 1600 x 450 - 1szt z płyty wiórowej laminowanej o grubości min. 18mm, zawiasy z cichym domykiem szafa ok. 2100x1800x620 - 1szt szafa zamykana na klucz, z płyty wiórowej laminowanej o grubości min. 18mm, szafa trzyskrzydłowa, drzwi przesuwane na profilach aluminiowych, 12 półek o regulowanej wysokości, półka ok. 1600x260x36 -1 szt z płyty wiórowej laminowanej o grubości min. 36mm kolor korpusów i frontów do ustalenia z Zamawiającym Wyposażenie powinno zapewnić funkcjonalność i standard oraz tworzyć jednolitą stylistyczna całość, estetyczny wygląd wnętrza odpowiadającego jego charakterowi i funkcji.
Wieszak na ubrania z	Wieszak wykonany z płyty laminowanej grubości min. 18mm, min. 12 uchwytów

haczykami	metalowych podwójnych, brzegi płyty wykończone odpornym na uszkodzenia plastikowym tworzywem PCV, niewidoczne mocowania za pomocą zawieszek mimośrodowych, wymiary min.100cm x 69cm x 15cm kolor do ustalenia z Zamawiającym
Szafka na klucze	Szafka o wymiarach min.40x50 cm wykonana płyty laminowanej z grubości min. 18mm, min. 6 zawieszek, zamykana na klucz, komplet 3 kluczy w zestawie, kolor do ustalenia z Zamawiającym
Listwy odbojowe 40 mb	Odbojnica ścienna szer. 300 mm, gr. min. 18 mm wykonana z płyty meblowej. Krawędzie oklejone obrzeżem PCV 2 mm. Listwy mocowane do ścian za pomocą kołków rozporowych z samoprzylepnymi zaślepkami na wkrętach. Zadaniem listew jest zabezpieczenie powierzchni ścian przed uszkodzeniami., kolor do ustalenia z Zamawiającym
Meble kuchenne	Meble kuchenne 7 mb – blat roboczy wykonany z laminowanej płyty wiórowej o grubości min. 38 mm , szerokość ok. 60 cm , kolor do ustalenia z Zamawiającym korpus – płyta wiórowa laminowana grubości ok. 18 mm, kolor do ustalenia z Zamawiającym front mdf foliowany grubość min. 18 mm , kolor do ustalenia z Zamawiającym zawiasy i prowadnice z cichym domykiem, pełen wysów szuflad Meble wykonane na wymiar w tym pod zabudowę niżej wymienionego sprzętu agd. Ciąg mebli kuchennych w tym szafki stojące (m.in. maksymalnie dwie szafki szer. ok. 60cm z szufladami) wysokość ok. 82 cm, głębokość ok. 55 cm, szafki wiszące wysokość ok. 79cm, głębokość ok. 32 cm, szafka pod zabudowę lodówki. Szafka nad lodówkę nawiązująca wysokością do szafek wiszących. Wyposażenie powinno zapewnić funkcjonalność i standard oraz tworzyć jednolitą stylistyczna całość, estetyczny wygląd wnętrza odpowiadającego jego charakterowi i funkcji. Uwaga!!!! W czasie montażu mebli może zaistnieć konieczność zmniejszenie bądź zwiększenia ich wymiarów o maksymalnie 10%. Ewentualne zmiany zakresów w tej granicy nie będą skutkowały zmianą ceny ryczałtowej oferty. Wykonawca nie może też żądać zwiększenia bądź zmniejszenia zakresu prac.
zlewozmywak	Materiał – stal nierdzewna Ilość komór – 1,5 komory + ociekacz Wymiary (s x d) ok. 780 x 490 mm Komora główna (s x d x g) ok. 350 X 400 X 160 mm Komora pomocnicza (s x d x g)ok. 160 X 300 X 130 mm Otwór montażowy wg szablonu Grubość stali – min. 0,6 mm
bateria	Bateria w kolorze Chrome o wysokości min. 121/174 mm dedykowana do zlewozmywaków stalowych. Posiada obrotową wylewkę oraz perlator napowietrzający strumień wody. Wyciągana wylewka maksymalnie zwiększa możliwości użytkowe baterii. Bateria zaopatrzona w głowicę ceramiczną.
okap	Kolor – czarny Wykonanie – szkło i stal nierdzewna Możliwość pracy jako pochłaniacz lub wyciąg Sterowanie przyciskami Oświetlenie LED Szczelinowy system zasysania oparów min. 3 stopnie pracy wentylatora min. 2 filtry aluminiowe Wymiary min. (w x s x g) 720 – 890 X 600 X 390 mm Wydajność min. 115 m^3/h

	Głośność max -69 dB Typ – przyścienny
Płyta indukcyjna	Wymiary min. (szer. x wys. x gł.) 57,6 x 5 x 51,8 cm Barwa płyty grzewczej czarny Moc przyłączeniowa 7,4 kW Napięcie zasilania 230V, 400V Punkty grzewcze 4 pola indukcyjne Kontrola płyty grzewczej elektroniczne - dotykowe (sensorowe) na płycie grzewczej Wykonanie płyty grzewczej ceramiczne - bez ramki Dodatkowe opcje - min.9 poziomów mocy grzania, akustyczne potwierdzenie wybranej funkcji, automatyczne podgrzewanie, automatyczne wyłączenie, czasowy wyłącznik bezpieczeństwa, funkcja "Stop+GO", minutnik, możliwość zaprogramowania czasu gotowania, podtrzymywanie ciepła, programowanie czasowe każdego pola, rozpoznawanie obecności garnka, rozpoznawanie wielkości garnka, sygnał dźwiękowy końca pracy, timer, wyświetlanie ustawionej mocy grzania Bezpieczny w użytkowaniu - chłodzenie obudowy, wskaźnik ciepła resztkowego, automatyczne wyłączenie, blokada przed przypadkowym uruchomieniem
Piekarnik elektryczny (do zabudowy)	Materiał – szkło + INOX Kolor – srebrny Liczba funkcji pieczenia – min. 9 Pojemność wnętrza – min. 69l Wyświetlacz – LED Timer elektroniczny Pokrętła zewnętrzne Termoobieg Emalia łatwa do czyszczenia np. Eco Clean Zakres temperatur – 50 – 270 Oświetlenie piekarnika Chłodzenie obudowy piekarnika Podwójne szkło w drzwiach piekarnika Wyposażenie min. Emaliowana blacha do pieczenia, ruszt do pieczenia, Wymiary min. (W x S x G): 595x595x550 Klasa energetyczna min.: A Moc min.: 3,1 KW
Kuchenka mikrofalowa	Pojemność min. 28 litrów Moc mikrofal 900 W Sterowanie elektroniczne - sensorowe Opcje minimalne gotowanie, gotowanie na parze, grill, podgrzewanie, rozmrażanie, 6 poziomów mocy, blokada rodzicielska, blokowanie obrotów talerza, funkcja kombi, funkcja oszczędzania energii, gotowanie na parze w specjalnym naczyniu, programy do gotowania ryb, drobiu oraz warzyw, podgrzewanie talerzy, podtrzymywanie ciepła potraw, sygnał dźwiękowy zakończenia pracy, timer, wyświetlacz LED, zegar Metoda otwierania drzwi w bok Moc grilla min.1500 W Automatyczny dobór czasu gotowania, rozmrażania Wykończenie wnętrza emalia ceramiczna Średnica płyty obrotowej min.31,8 cm Barwa czarno-biały Wymiary min. (szer. x wys. x gł.) 51,7 x 29,7 x 44,4 cm

	Waga max.16 kg Wyposażenie minimalne instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, naczynia do gotowania na parze, podstawka talerza obrotowego, talerz obrotowy
Lodówka (pod zabudowę)	Wymiary min.(wys. x szer. x gł.) 177,2 x 55,8 x 54,5 cm Położenie zamrażarki na dole Ilość agregatów 1 Liczba termostatów 2 Wydajność zamrażania min.8 kg/24h Zdolność przechowywania w razie awarii min.13 godzin zamrażarka bezszronowa Automatyczne odszranianie chłodziarki Automatyczne rozmrażanie zamrażarki Sterowanie elektroniczne Funkcja szybkiego chłodzenia Funkcja szybkiego zamrażania Zamienna strona zawiasów drzwi Funkcje minimalne "wakacje", funkcja memory, kalendarz zamrażania żywności, komora świeżości , oświetlenie ledowe, wyświetlacz elektroniczny, zamrażarka z systemem No Frost Klasa efektywności energetycznej min. A++ Pojemność netto chłodziarki min. 189 litrów Pojemność netto zamrażarki min. 68 litrów Poziom hałasu max.39 dB Rodzaj lodówki lodówka do zabudowy Bezpieczeństwo półki wykonane ze „szkła bezpiecznego”, alarm (wskaźnik) niedomkniętych drzwi, alarm (wskaźnik) wzrostu temperatury Wyposażenie minimalne- 1 szuflada z niezależną kontrolą wilgotności, 2 akumulatory zimna, 2 pojemniki na jajka, 3 szuflady w zamrażarce, 5 półek szklanych w chłodziarce, 5 półek w drzwiach, instrukcja obsługi w języku polskim, karta gwarancyjna, pojemniki na kostki lodu

3.3. Szczegółowy zakres robót określa załączony **przedmiar robót, dokumentacja projektowa i Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót (STWiOR),** na podstawie której wybrany Wykonawca zobowiązany będzie do opracowania kosztorysu ofertowego i dostarczenie go do Zamawiającego przed podpisaniem umowy. Przedmiotowe dokumenty stanowią załączniki do SIWZ.

3.4. Wykonawca planując złożenie oferty musi wziąć pod uwagę specyfikę , miejsce wykonywanych prac wraz z robotami towarzyszącymi. Elementem składowym przedmiotu zamówienia są także koszty związane ze zużyciem wody, energii elektrycznej, ubezpieczenia robót budowlanych, zabezpieczenia placu budowy, odszkodowania za szkody powstałe podczas trwania robót, uporządkowanie terenu po wykonaniu prac budowlanych, przeszkolenie personelu oraz koszty zatrudnienia kierownika budowy.

3.5. Wykonawcy biorący udział w przetargu określą w formularzu ofertowym wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie robót opisanych w przedmiocie zamówienia niniejszą specyfikacją. Na etapie składania ofert nie będzie wymagane załączenie do oferty szczegółowego kosztorysu ofertowego, nie mniej po wyborze wykonawcy i przy podpisaniu umowy będzie wymagany szczegółowy kosztorys oraz harmonogram wykonania robót jako obowiązkowe załączniki do umowy. Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym będzie dokonane jednorazowo po zakończeniu,

odebraniu całości robót bezusterkowo oraz przedstawieniu kosztorysu powykonawczego z uwzględnieniem ewentualnych robót zaniechanych, zamiennych lub dodatkowych w cenach ryczałtowych kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Wymagany okres gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia wynosi minimum 36 miesięcy od daty bezusterkowego odbioru.

3.6 Zobowiązuje się Wykonawcę do wykonania robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia zgodnie z projektem budowlanym (*przedmiar jest materiałem pomocniczym – wycenę i realizację robót budowlanych należy wykonać w oparciu o projekt budowlany*) wyłącznie z materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie, objętych certyfikatem (znak CE lub B), aprobatą techniczną, deklaracją właściwości użytkowych i właściwymi przepisami technicznymi zgodnie z ustawą z 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. 2017.1332 t.j. ze zm.) i rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2015.1422 t.j. ze zm.).Wszelkie elementy składające się na przedmiot zamówienia należy wykonać w ilościach i technologii zgodnych z dokumentacją projektową stanowiącą załącznik do niniejszej SIWZ. Określone w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót typy materiałów i urządzeń podano dla wyznaczenia standardu technicznego. Wykonawcy robót przysługuje prawo ich zastąpienia przez materiały, o co najmniej równoważnych parametrach technicznych pod warunkiem osiągnięcia założonych standardów technicznych. Wykonawca proponujący materiały zamienne odpowiedzialny jest za sprawdzenie możliwości ich zastosowania w realizacji przedmiotu zamówienia pod każdym względem (w tym np.: właściwości, wymiarów, ciężaru, sposobu transportu i montażu). Materiały budowlane stosowane do wykonywania przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymogi art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

3.7. Na Wykonawcy robót spoczywał będzie obowiązek zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej w zakresie realizowanych prac z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą włącznie. Sporządzana inwentaryzacja winna zostać uwierzytelniona w Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Starostwie Powiatowym w Koszalinie.

3.8. Celem ułatwienia przygotowania oferty przetargowej Zamawiający (tylko pomocniczo) załącza przedmiar robót, który określa niezbędne podstawowe roboty do wykonania zamówienia. Pragniemy zwrócić uwagę, że dokument ten ma jedynie ułatwić dokonanie wyceny, nie może jednak być podstawą do dokonywania rozliczenia całego zamówienia, na które zawarta umowa będzie miała charakter UMOWY RYCZAŁTOWEJ.

3.9. Wymagania dotyczące dostawy i montażu wyposażenia obiektu :

3.9.1. wyposażenie obiektu powinno posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm, określonych obowiązującym prawem,

3.9.2. dostarczone przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad, zapakowane w opakowania umożliwiające jednoznaczną identyfikację produktu,

3.9.3. dostarczone przedmioty muszą być wniesione do pomieszczenia wskazanego jako miejsce dostawy przez Zamawiającego,

3.9.4. zaleca się, aby dostarczony asortyment zapakowany był w taki sposób, który uniemożliwi uszkodzenie produktów w czasie transportu. Odpowiedzialność za uszkodzenia produktów w czasie transportu ponosi Wykonawca,

3.9.5. zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu dostarczonego asortymentu niespełniającego wymogów technicznych, jakościowych, określonych przez Zamawiającego oraz w przypadku

stwierdzenia, że dostarczone produkty:
a) są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające używanie, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego,
b) nie spełniają wymagań Zamawiającego określonych w opisie przedmiotu zamówienia,
c) dostarczone produkty nie odpowiadają przedmiotowi zamówienia pod względem jakości, trwałości, funkcjonalności oraz parametrów technicznych,
3.9.6. w przypadku, gdy dostarczone wyposażenie nie będzie spełniało wymagań Zamawiającego, Wykonawca wymieni je na nowe, prawidłowe, na własny koszt w terminie 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie, jakość, zgodność z warunkami technicznymi, jakościowymi i obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
3.9.7. W odniesieniu do sprzętu oraz zgodnie z potrzebami Zamawiającego - Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia co najmniej jednego przedstawiciela z personelu świetlicy Zamawiającego w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia i racjonalnej eksploatacji oraz do dostarczenia Zamawiającemu:
a) instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim oraz dokumentacji serwisowej,
b) dokumentu określającego zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym
3.9.8. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt jest towarem nowym (nie był przedmiotem wystaw bądź prezentacji), kompletnym i po dostarczeniu i zamontowaniu będzie gotowy do podjęcia funkcji, do jakiej został zamówiony, bez konieczności dokonywania dodatkowych zakupów i inwestycji (poza materiałami eksploatacyjnymi) oraz, że charakteryzuje się wszystkimi parametrami określonymi przez Zamawiającego w SIWZ.
3.9.9. jeżeli w jakimkolwiek miejscu SIWZ i załącznikach do SIWZ zostały wskazane do opisu asortymentu znaki towarowe lub pochodzenie – wszędzie tam Zamawiający dodaje wyrażenia „typu" „równoważne", co oznacza, że oferowany asortyment ma posiadać parametry (techniczne, jakościowe, funkcjonalne oraz użytkowe) takie same lub lepsze od opisanych. Podane w opisie przedmiotu zamówienia mają za zadanie jedynie sprecyzowanie wymagań jakościowych i są podane jako przykładowe.

3.10. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić:
minimum 36 miesięcy gwarancji.

3.11. Na podstawie art. 29 ust. 3 a ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób, na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia objętego niniejszą SIWZ, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§ 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeks Pracy.
3.11.1.Zamawiający określa następujące czynności wykonywane pod kierownictwem, wymagające zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę: pracownicy fizyczni wykonujący roboty budowlane na budowie, w szczególności: roboty ziemne, murarskie, tynkarskie, elektryczne, instalatorskie obsługa maszyn i pojazdów itp.
3.11.2.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy w celu udokumentowania zatrudnienia przez niego lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, składa pod rygorem nie podpisania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy(co odpowiednio wiązać się będzie z zastosowaniem

zapisów art. 46 ust. 5 pkt 3 ustawy prawo zamówień publicznych) oświadczenie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

3.11.3.Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników, wysokości wynagrodzenia) kopie umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi pracę.

3.11.4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów, o których mowa powyżej będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umów o pracę i Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych, o których mowa we wzorze umowy – załącznik nr 5 do SIWZ.

3.12. **Informuję iż na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych w niniejszym postepowaniu Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą w której najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

4. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający zakłada wykonanie zmówienia: do **28.02.2019r.**

5.Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczenia lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

5.1. Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy pzp składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r., poz. 1020), osobiście lub za pośrednictwem posłańców

5.2. Wszelkie zapytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje dotyczące wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia przekazuje się pisemnie na adres Zamawiającego: **GMINA POLANÓW, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów** z dopiskiem: **„Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Domachowo wraz z infrastrukturą towarzyszącą i zakupem wyposażenia rekreacyjnego”** lub za pomocą faksu 0-94-3188387 lub środków komunikacji elektronicznej b.badurak@polanow.eu lub m.dworakowska@polanow.eu

5.3. Jeżeli wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5.4 Oświadczenia woli należy składać w formie pisemnej. Dla zachowania terminów zamawiający dopuszcza ich przesyłanie za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (skan pisma) – jednakże następnie ich treść należy niezwłocznie potwierdzić pismem przesłanym na adres poczty wskazany w ust. 2.
5.5.Forma pisemna jest zastrzeżona dla składania oferty wraz z załącznikami w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
5.6.Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma dokumenty, oświadczenia, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzane w języku polskim.
5.7.Osobami uprawnionymi do porozumienia się wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
1. Bogumił Badurak –Kierownik referatu Inwestycji UM w Polanowie. Tel. (0-94)3481059
2. Marek Felsztigier –Inspektor ds. inwestycji. tel. (0-94)3480641. do spraw związanych z opisem przedmiotem zamówienia.
3. Małgorzata Dworakowska – Inspektor ds. inwestycji. tel. (0-94)3480641. do spraw formalnych związanych z postępowaniem przetargowym.
4. Strona internetowa: **www.bip.polanow.pl**

6. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) nie podlegają wykluczeniu,
2) spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 6.2.

6.2.Opis warunków udziału w postępowaniu.
6.2.1. Kompetencje lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

6.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej **400 000,00 zł** (słownie: czterysta tysięcy złotych).

6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
a) doświadczenie
nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie roboty budowlane polegające na budowie, remoncie, rozbudowie, przebudowie obiektu budowlanego, o wartości **min. 500 000 zł brutto (pięćset tysięcy złotych) każda robota** wraz z podaniem jej rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których robota ta została wykonana z załączeniem dowodu

określającego, czy ta robota budowlana została wykonana należycie, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona.

b) kadra techniczna

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że

- dysponuje lub będzie dysponował na etapie realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego: co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych i wod-kan bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.
- co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji elektrycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

Zamawiający dopuszcza łączenie specjalności przez osoby posiadające wymagane uprawnienia.

6.2.4.**Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.**

6.2.4.1. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja" o której mowa w pkt 6.2.4 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, w sposób realny będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

UWAGI:

Ze względu na zastosowanie w niniejszym przetargu nieograniczonym procedury odwróconej, zobowiązanie podmiotu trzeciego, albo inny dokument, służący wykazaniu udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 „Pzp" nie musi zostać złożony przez wszystkich Wykonawców do oferty. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, albo inny dokument, o którym mowa powyżej będzie żądany przez Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 „Pzp" wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona w rankingu ofert pod kątem kryteriów oceny ofert.

6.2.4.2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ.

6.2.4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6.2.4.4. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
6.2.4.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt. 6.2.4. nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postepowaniu.
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym zał. nr 1b do SIWZ.

6.2.5 Podwykonawcy
6.2.5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
1)Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2)Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm wykonawców.
3)Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca, podał – o ile będą już znane – nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których wyżej mowa, w trakcie realizacji zamówienia a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
4)Szczegółowe wymagania Zamawiającego w zakresie ewentualnego podwykonawstwa, zasad rozliczania się z podwykonawcami, wymagań co do treści umowy z podwykonawcami zawiera projekt umowy stanowiącym załącznik nr 7 do specyfikacji.
5)Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6.2.5.2.Stosownie do treści art. 36b ust. 2 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, iż jeżeli

zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6.2.5.3.Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenia lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6.3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek(obligatoryjnych) określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:

6.3.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
6.3.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
a) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
b) skarbowe,
c) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
6.3.3 wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.3.2.;
6.3.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
6.3.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6.3.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6.3.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności

zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6.3.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
6.3.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
6.3.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
6.3.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
6.3.12 wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
a także w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, tj.: (przesłanki wykluczenia fakultatywne)
6.3.13 w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579,1948, 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260, 2261, z 2017r. poz. 791.)
6.3.14 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 6.3.2., 6.3.3., 6.3.5. – 6.3.9. lub pkt 6.3.13. - 6.3.14. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu

wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6.4.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.
6.4.2. W przypadkach, o których mowa w pkt 6.3.8. SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.6. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7. Opis sposobu przygotowania ofert

7.1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7.2.Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7.3. Do oferty należy załączyć aktualne na dzień składania ofert:

7.3.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1a**.
7.3.2. oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu z postepowania - **załącznik nr 1b.**
7.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w

szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.)).

7.5. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

7.5.1.**Wymagane oświadczenia wskazane w pkt 7.3. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie.** Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.5.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.)).

7.5.3.Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

7.5.4.Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.

7.6.Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ co do treści oraz formy.

7.7.Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez

Wykonawcę.
7.8.Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).
7.9.Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.
7.10.Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)" - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.
Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.
7.11.Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:
Urząd Miejski w Polanowie, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów oraz opisane**:**

Oferta przetargowa na zadanie;

„Budowa świetlicy wiejskiej w miejscowości Domachowo wraz z infrastrukturą towarzyszącą i zakupem wyposażenia rekreacyjnego"

z dopiskiem: „Nie otwierać przed**: 9 sierpnia (czwartek) 2018 r. godz. 12^{15}"**

7.12.Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA", z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.
7.13.Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną

przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE" będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

8.1. Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.2. **Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu.**

8.2.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, zgodnie z załącznikiem nr 1b do SIWZ.

8.2.2. Oświadczenie upoważnionego przedstawiciela wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI SIWZ, zgodnie z załącznikiem nr 1a do SIWZ.

8.2.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w pkt 8.2.1 i 8.2.2 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postepowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

8.2.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 8.2.1 i 8.2.2 niniejszej SIWZ.

8.2.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w pkt 8.2.1 i 8.2.2 niniejszej SIWZ.

8.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp,

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa

w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia wg załącznika nr 2 do SIWZ.

8.4. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.
Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj.:

Uwaga: oświadczeń lub dokumentów wymienionych w pkt 8.4.1 i 8.4.2. nie należy dołączać do oferty.

8.4.1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp (w zakresie braku podstaw do wykluczenia):

a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

b) Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

8.4.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1ustawy pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu):

a) wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanym wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do

wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.

c) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego .
8.5 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.4.1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.6. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.5 SIWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.7.Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.5. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 8.6 SIWZ mają zastosowanie.

8.8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 8 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

8.9. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w rozdziale 8 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i3 ustawy pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są aktualne.

8.10. Dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale 8 SIWZ sporządzone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

8.11. Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8.12. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.11, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.15. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

8.16. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

8.17. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

9.Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi również na stronie internetowej: **www.bip.polanow.pl**
9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dot. udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.3. Pytania należy kierować na adres:

URZĄD MIEJSKI W POLANOWIE
UL. WOLNOŚCI 4
76-010 POLANÓW

9.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9.5.Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym

przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej www.bip.polanow.pl, na której SIWZ była udostępniona.
9.6.W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na swojej stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniona www.bochnia-gmina.pl.
9.7.Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych
9.8.Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, zamieści tę informację na stronie internetowej na której SIWZ jest udostępniona oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.
9.9.Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
9.10.**Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania do dnia składania ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia (ewentualne zmiany) treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienia stają się częścią SIWZ i będą dla wykonawców wiążące.**

10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

10.1.Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w sposób podany w formularzu ofertowym.
10.2.Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu robót.
10.3.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
10.4.Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
10.5. Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

11. Miejsce i termin składania ofert

11.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Polanowie przy ul. Wolności 4, 76-010 Polanów – pok. 5 (sekretariat), **w terminie do dnia 9 sierpnia 2018r.(czwartek) do godziny 12:00.**
11.2.Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie

niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

12. Terminy związania ofertą

12.1.Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
12.2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie (nie może być dorozumiana).

13. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert

13.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wolności 4, 76-010 Polanów – pok. 11 (Sala posiedzeń), **w dniu 9 sierpnia 2018r.(czwartek) o godzinie 12:15.**
13.2.Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.
13.3.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
13.4.Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń o których mowa w pkt 7.3.1. i 7.3.2., nie złożył na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 8.2. oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 8 niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13.5.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
13.6.Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w

stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub w szczególności w zakresie :

13.6.1.oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 2015 poz. 2008);

13.6.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

13.6.3. wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

13.6.4. wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

13.6.5. powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

13.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

13.7.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

13.7.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6.

13.8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6. lub 14.7. SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13.9.Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.10. Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, musi być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

13.11. Zamawiający:

13.11.1. wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp;

13.11.2. odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

13.12. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

13.12.1.wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy,

którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
13.12.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
13.12.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności
13.12.4. unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
13.12.5. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
13.12.6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą pzp;
- jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3 pzp;
- wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
- jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

14. Opis kryteriów oceny ofert

14.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie dwa kryteria oceny oferty:

- cena ofertowa brutto: 60%
- okres gwarancji: 40%

14.2. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:
a) w zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” (C) oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.
Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$C = \frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena ofertowa}} \times 60 \text{ pkt}$$

Obliczenie punktacji w kryterium „**cena ofertowa brutto**” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

b) w zakresie kryterium „okres gwarancji”

Sposób przyznania punktów w kryterium „Oferowany okres gwarancji”:

Punkty za kryterium „oferowany okres gwarancji” przyznawane będą za wydłużenie okresu gwarancji wg następującego założenia :

Okres gwarancji 36 miesięcy - 0 pkt.

Okres gwarancji od 37 do 48 miesięcy - 20 pkt.

Okres gwarancji od 49 do 59 miesięcy - 30 pkt.

Okres gwarancji od 60 miesięcy – 40 pkt.

Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium otrzyma najwyższą ilość punktów. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza ilość punktów.

Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą z sumy kryteriów.
P = C + G
gdzie:
P - łączna ilość przyznanych punktów,
C - punkty przyznane za kryterium cena,
G - punkty przyznane za kryterium oferowany okres gwarancji.

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie w dwóch kryteriach oceny ofert.
14.4. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
14.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w ogłoszeniu o zamówieniu).

15. Udzielenie zamówienia

15.1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
15.2.W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

15.3.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień art. 94 ustawy Pzp.
15.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
15.5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do siwz.

15.6. Zmiana umowy:

15.6.1. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
15.6.2. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia.
15.6.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadkach opisanych w projektach umowy stanowiących załącznik do SIWZ.

16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

16.1.Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny brutto w następujących formie/formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
16.1.1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Sławno Oddział Polanów nr 19 9317 1038 3900 0996 2000 0039.**
16.1.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
16.1.3. gwarancjach bankowych;
16.1.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
16.1.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2016 poz. 359).
16.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wskazanych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
16.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinno w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
16.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy przez Wykonawcę.
16.5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy przedstawiona przez Wykonawcę, w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
16.6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie:
16.6.1. 30 dni od daty obustronnie podpisanego protokołu odbioru końcowego

przedmiotu umowy (70 % wartości zabezpieczenia);
16.6.2. nie później niż w 15-stym dniu po upływie okresu rękojmi za wady (30 % wartości zabezpieczenia).
16.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
16.8.Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia w okresie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.

17. Wadium

17.1.Wykonawca przystępujący do przetargu jest obowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium na cały okres związania z ofertą, w wysokości: **17 000,00 zł. (słownie złotych: siedemnaście tysięcy złotych).**
17.2.Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z następujących form, w zależności od wyboru Wykonawcy:
17.2.1.pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Spółdzielczy Sławno Oddział Polanów nr 19 9317 1038 3900 0996 2000 0039.** Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty. Za wadium skutecznie wniesione w pieniądzu Zamawiający uznaje wadium, które w terminie składania ofert znajdzie się na koncie Zamawiającego;
17.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy musi być zawsze poręczeniem pieniężnym;
17.2.3. gwarancjach bankowych;
17.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
17.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. 2014 poz. 1804 z póź. zm.).
17.2.6. Wadia wniesione w formie gwarancji lub poręczeń powinny w swej treści mieć wymienionych wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o wykonanie i realizację zamówienia publicznego tj. członków konsorcjum/spółki cywilnej.
17.2.7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna powyższy dokument w oryginale należy złożyć w kopercie wraz z ofertą.
17.3. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
17.4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
17.5. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Wykonawca, który nie wniesie wadium w wysokości określonej w pkt 17.1., w formie lub formach oraz w terminie, o których mowa w pkt 17.2. zostanie wykluczony z postępowania.
17.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp). Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
17.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

17.8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
17.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
17.10. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza utraci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
17.10.1. odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
17.10.2. nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
17.10.3. zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

18.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.
18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.
18.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienia zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.
18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
18.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie

przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
18.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
18.9. Na czynności, o których mowa w pkt 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy Pzp.
18.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
18.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
18.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.10 i 20.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
18.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
18.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.
18.15.Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19. Inne istotne informacje.

19. 1. Podane w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawa z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2016 poz. 922) przez **Gminę Polanów, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów,** w celu realizacji zadań własnych Gminy Polanów i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Każda osoba ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów statutowych oraz realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
19.2. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę `lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
19.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
19.4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
19.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
19.7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
19.8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
19.9.Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
19.10.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy

Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

20. Załączniki do integralnej części niniejszej specyfikacji

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

- Formularz oferty - załącznik nr 1
- Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postepowaniu – zał. nr 1 a.
- Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 1b.
- Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 2
- Wykaz robót budowlanych – załącznik nr3.
- Wykaz osób – załącznik nr 4
- Projekt umowy – załącznik nr 5 do SIWZ
- Dokumentacja projektowa
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Przedmiar robót