Nr sprawy GNR.I. 271.2.2020

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych**

**z terenu Gminy Polanów”**

* + 1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2019, poz. 1843 z póź.zm)

**Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

90500000-0 Usługi związane z odpadami

90511100-3 Usługi gromadzenia stałych odpadów miejskich

90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90511200-4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych

90512000-9 Usługi transportu odpadów

1. **Zamawiający:**

**Nazwa: Gmina Polanów**

**Adres:**76-010 Polanów, ul. Wolności 4,

**Tel.:**094 3188 351, fax: 094 3188 387

**Powiat:** koszaliński

**Woj.** zachodniopomorskie,

**NIP:**499-04-65-414

Gmina Polanów, zwana w dalszej części Zamawiającym zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r(tj. Dz.U.2019.1843) - Prawo zamówień publicznych (dalej PZP) na **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Polanów"**

 Burmistrz Polanowa

 Grzegorz Lipski

Polanów, dnia 3 grudnia 2020 r.

**Zawartość specyfikacji:**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

2. Tryb udzielenia zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

4. Termin wykonania zamówienia.

5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

 oraz przekazywania oświadczenia lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

6. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia.

7. Opis sposobu przygotowania ofert.

8. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

9. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich

10. Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

12. Miejsce i termin składania ofert

13. Terminy związania ofertą

14. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert

15. Opis kryteriów oceny ofert.

16. Udzielenie zamówienia

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

18. Wadium

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, inne istotne informacje.

21. Załączniki do integralnej części niniejszej specyfikacji

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Ogłaszającym przetarg nieograniczony na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Polanów " jest Gmina Polanów, powiat koszaliński, województwo zachodniopomorskie z siedzibą w Polanowie przy ul. Wolności 4, reprezentowana przez Burmistrza Polanowa - zwana dalej Zamawiającym.

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia powyżej 30.000 EURO, a poniżej wartości ustalonej na podstawie art. 11 ust. 8 znowelizowanej ustawy z 29 stycznia 2004r.- Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z póź.zm)

2.Definicje i skróty: Wyrażenia i skróty użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia oznaczają:

1. **Zamawiający**  - Gmina Polanów, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów
2. **Ustawa** lub Pzp -Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. – (tj. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z póź.zm)
3. **SIWZ –** Specyfikacja Istotnych Warunków Zamó.wienia
4. **„Zamówienie” -** należy przez to rozumieć zamówienie publiczne którego przedmiot w sposób szczegółowy został opisany w III części niniejszej specyfikacji
5. **„Wykonawca”-** należy przez to rozumieć podmiot , którym Zamawiający zawrze umowę na wykonanie zamówienia

Celem przetargu jest wybór Wykonawcy, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę i zawarcie z nim umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1.Przedmiotem zamówienia jestodbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, powstających na terenie Gminy Polanów. Systemem gospodarowania odpadami komunalnymi Gminy Polanów objęte są wszystkie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz wskazane w niniejszym OPZ nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne oraz odbiór odpadów komunalnych dostarczanych do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Polanowie.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje odbieranie następujących rodzajów odpadów:

Tabela 1 – Rodzaje odpadów

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kod odpadu** | **Rodzaj odpadu** |
| 1 | 20 03 01 | Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne |
| 2 | 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji |
| 3 | 15 01 01 | Opakowania z papieru i tektury |
| 4 | 15 01 02 | Opakowania z tworzyw sztucznych |
| 5 | 15 01 03 | Opakowania z drewna |
| 6 | 15 01 04 | Opakowania z metali |
| 7 | 15 01 05 | Opakowania wielomateriałowe |
| 8 | 15 01 06 | Zmieszane odpady opakowaniowe |
| 9 | 15 01 07 | Opakowania ze szkła |
| 10 | 15 01 10\* | Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin I i II klasy toksyczności - bardzo toksyczne i toksyczne) |
| 11 | 16 01 03 | Zużyte opony |
| 12 | 17 01 01 | Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów |
| 13 | 17 01 03 | Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia |
| 14 | 17 01 07 | Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpady minerałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06 |
| 15 | 17 02 02 | Szkło budowlane |
| 16 | 17 03 80 | Odpadowa papa |
| 17 | 17 06 04 | Materiały izolacyjne inne niż wymienione w 17 06 01 i 17 06 03 |
| 18 | 17 09 04 | Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu |
| 19 | 20 01 01 | Makulatura |
| 20 | 20 01 02 | Szkło |
| 21 | 20 01 23\* | Urządzenia zawierające freony |
| 22 | 20 01 34 | Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33 |
| 23 | 20 01 35\* | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki |
| 24 | 20 01 36 | Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 |
| 25 | 20 01 38 | Drewno inne niż wymienione w 20 01 37 |
| 26 | 20 01 39 | Tworzywa sztuczne |
| 27 | 20 01 40 | Metale |
| 28 | 20 01 99 | Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny |
| 29 | 20 02 01 | Odpady ulegające biodegradacji |
| 30 | 20 03 07 | Odpady wielkogabarytowe |
| 31 | 20 03 99 | Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach |
| 32 | 20 02 21\* | Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć |
| 33 | 20 01 27\* | Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne |
| 34 | 20 01 31\* | Leki cytotoksyczne i cytostatyczne |
| 35 | 20 01 32 | Leki inne niż wymienione w 20 01 31 |

1. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru w/w odpadów komunalnych bezpośrednio sprzed następujących nieruchomości:
2. Zamieszkałych.
3. Wskazanych nieruchomości niezamieszkałych.
4. Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Polanowie (PSZOK), nie dotyczy to odpadu o kodzie 20 03 01
5. Przystanków komunikacyjnych oraz świetlic wiejskich.
6. Usługą objęte są wszystkie sołectwa i miejscowości należące do Gminy Polanów:Buszyno; Chocimino (Chocimino Leśne); Garbno; Gołogóra (Bagnica, Chróstowo, Czyżewo, Dalimierz, Gosław, Gostkowo, Kopaniec, Lipki, Pieczyska, Racław, Stare Wiatrowo); Jacinki; Dadzewo; Karsinka ( Karsina); Cetuń; Kościernica (Mirotki); Kępiny, Krąg (Doły); Krytno; Nowy Żelibórz (Jeżewo, Liszkowo, Pokrzywno); Powidz (Stołpie); Rekowo (Osetno); Nacław (Nadbór); Rzeczyca Wielka (Rzeczyca Mała, Rochowo, Przybrodzie); Rosocha (Gilewo); Bukowo (Rzyszczewko, Puławy); Bożenice; Domachowo; Komorowo; Świerczyna (Knieja, Żdżar); Sowinko; Stary Żelibórz (Bartlewo); Warblewo; Wielin; Wietrzno (Czarnowiec, Dzikowo, Jaromierz Polanowski, Kania, Łokwica, Racibórz Polanowski, Smugi, Strzyżewo, Trzebaw, Zdzieszewo); Żydowo (Głusza, Kierzkowo, Łąkie, Piaskowo, Pyszki, Samostrzel, Zagaje).
7. Usługą objęte jest miasto Polanów wraz ze wszystkimi ulicami:Cmentarna, Dworcowa, Grabowa, Klonowa, Kolejowa, Rybna, Sławieńska, Stawna, Wolności, Zacisze z okolicami Świętej Góry Polanowskiej, Boczna, Zamkowa, Żwirowa, Bobolicka, Gradowe Wzgórza, Koszalińska, Leśna, Lipowa, Magazynowa, Mariańskie Wzgórze, Młodzieżowa, Ogrodowa, Polna, Partyzancka, Plac Mestwina, Podmiejska, Różana, Sławieńska, Świerczewo, Wiejska, Mokra, Zielona, Cicha, Korczaka, Młyńska, Przytorze, Strumykowa, Jana Pawła II.
8. Usługą są objęte następujące nieruchomości niezamieszkałe:
* Szkoła Podstawowa im. Danuty Siedzikówny ps. Inka, ul. Wolności 14, 76-010 Polanów
* Liceum Ogólnokształcące, ul. Gradowe Wzgórze 5, 76-010 Polanów
* Szkoła Filialna w Nacławiu, Nacław 12, 76-010 Polanów
* Szkoła Podstawowa w Bukowie, Bukowo 19, 76-010 Polanów
* Przedszkole Gminne w Polanowie, ul. Dworcowa 12, 76-010 Polanów
* Żłobek Gminny w Polanowie, ul. Stawna 3, 76-010 Polanów
* Zespół Ekonomiczno Administracyjny Oświaty, ul. Gradowe Wzgórze 7, 76-010 Polanów
* Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Polanowie, ul. Wolności 7, 76-010 Polanów
* Środowiskowy Dom Samopomocy „OAZA”, Krąg 5/3, 76-010 Polanów
* Polanowski Ośrodek Kultury i Sportu, ul. Polna 4, 76-010 Polanów
* Świetlice Wiejskie – Polanowski Ośrodek Kultury i Sportu
* Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Polanowie, ul. Wolności 7, 76-010 Polanów
* Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy w Polanowie – Filie w Bukowie, Nacławiu, Żydowie
* Ochotnicza Straż Pożarna w Polanowie, ul. Magazynowa 12, 76-010 Polanów
* Ochotnicza Straż Pożarna w Nacławiu, Nacław, 76-010 Polanów
* Ochotnicza Straż Pożarna w Żydowie, Żydowo 81-82, 76-010 Polanów
* Zakład Usług Komunalnych w Polanowie, ul. Stawna 2, 76-010 Polanów
* Przychodnia POZ w Polanowie, ul. Bobolicka 4, 76-010 Polanów
* Wiejski Ośrodek Zdrowia w Żydowie, Żydowo 90, 76-010 Polanów
* Urząd Miejski w Polanowie, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów
* Powiatowy Urząd Pracy Referat Zamiejscowy w Polanowie, ul. Bobolicka 8a, 76-010 Polanów
* Dom Pomocy Społecznej w Żydowie, Żydowo 111, 76-010 Polanów
* Dom Pomocy Społecznej w Cetuniu, Cetuń 6, 76-010 Polanów
* Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Polanowie, ul. Korczaka 4, 76-010 Polanów
1. Usługą objęte są nieruchomości zamieszkałe o utrudnionym dojeździe, które określone zostały w tabeli poniżej.

Tabela 2 – Nieruchomości o utrudnionym dojeździe

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p** | **MIEJSCOWOŚĆ**  | **Wykaz punktów adresowych [szt]** |
| 1 | Bartlewo | 2 |
| 2 | Buszyno | 5 |
| 3 | Chocimino | 3 |
| 4 | Czyżewo | 2 |
| 5 | Dalimierz | 6 |
| 6 | Głusza | 3 |
| 7 | Gołogóra | 2 |
| 8 | Gosław | 1 |
| 9 | Jacinki | 1 |
| 10 | Jaromierz Polanowski | 1 |
| 11 | Jeżewo | 2 |
| 12 | Kępiny | 1 |
| 13 | Kierzkowo | 7 |
| 14 | Krąg Doły | 4 |
| 15 | Krytno | 2 |
| 16 | Liszkowo | 1 |
| 17 | Łąkie | 2 |
| 18 | Mirotki | 3 |
| 19 | Nowy Żelibórz | 4 |
| 20 | Pieczyska | 1 |
| 21 | Pokrzywno | 3 |
| 22 | Polanów ul. Koszalińska | 1 |
| 23 | Polanów ul. Młyńska  | 1 |
| 24 | Polanów ul. Żwirowa | 7 |
| 25 | Puławy | 1 |
| 26 | Pyszki | 1 |
| 27 | Racław | 1 |
| 28 | Rekowo | 1 |
| 29 | Rzyszczewko | 3 |
| 30 | Samostrzel | 1 |
| 31 | Sowinko | 7 |
| 32 | Stare Wiatrowo | 2 |
| 33 | Stołpie | 3 |
| 34 | Wielin | 2 |
| 35 | Zagaje | 1 |
| 36 | Zdzieszewo | 1 |
| 37 | Żdżar | 2 |
| 38 | Żydowo | 3 |

W tabeli powyżej wykazano liczbę nieruchomości trudnodostępnych. Dokładne adresy nieruchomości trudnodostępnych Zamawiający przekaże przy podpisaniu umowy.

1. Odbiór i transport zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów biodegradowalnychWykonawca zobowiązany będzie dostarczyć do instalacji komunalnej w Sianowie. Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania o której mowa w rozdziale 2 ustawy z dnia 12 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U.2020.797).
2. Wykonawca wyposaży wszystkie nieruchomości zamieszkałe, niezamieszkałe oraz PSZOK w pojemniki i/lub kontenery na odpady komunalne w ciągu 7 dni od podpisania umowy jednak nie później niż do dnia 31 grudnia 2020r., wg danych przekazanych od Zamawiającego”.
3. Dopuszcza się wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w worki. Wykonawca wyposaży wszystkie nieruchomości zamieszkałe i wskazane niezamieszkałe:
4. w pojemniki na odpady komunalne zmieszane

Dopuszcza się wyposażenie nieruchomości w worki, a nastąpić to może jedynie za zgodą Zamawiającego, w następujących sytuacjach:

* dla nieruchomości zamieszkałych sezonowo,
* na życzenie właściciela nieruchomości,
* złożenia nowej deklaracji (nieruchomość nie jest jeszcze wyposażona
w pojemniki),
* w przypadku jednorazowego wytworzenia odpadów w ilości, która nie mieści się w pojemniku,

b) w worki na odpady komunalne ulegające biodegradacji

* worki powinny być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiające ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji, o grubości 0,06mm.
* worki na odpady biodegradowalne powinny być koloru brązowego oznaczone napisem „BIO” wynikające z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów.

Wykonawca wyposaży nieruchomości objęte systemem gospodarowania odpadami:

1. Do selektywnej zbiorki odpadów wykonawca dostarczy worki opisane zgodnie z ich przeznaczeniem wynikającym z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów, spełniające następujące wymagania: worki o pojemności 120 litrów wykonane z folii polietylenowych o grubości minimum 0,040 mm, wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiające ich rozerwanie oraz z nadrukiem określającym przeznaczenie worka (frakcję),
2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów worki o kolorach wynikających z Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016r.
w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów:
* kolor zielony - przeznaczone do zbierania opakowań ze szkła,
* kolor żółty - przeznaczone do zbierania tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych,
* kolor niebieski - przeznaczone do zbierania papieru i tektury,
* kolor brązowy – odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
1. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca bierze pod uwagę dane ilościowe osób zamieszkujących daną nieruchomość oraz sposób gromadzenia odpadów - zgodnie z danymi przekazanymi przez Zamawiającego w dniu podpisania umowy. Jednocześnie przyjmuje się, że w jednym miesiącu (w trakcie realizacji umowy) przysługuje minimum:
* 1 worek na papier,
* 1 worek na szkło,
* 2 worki na metale i tworzywa sztuczne
1. Wykonawca opróżniać będzie pojemniki z odpadami oraz dokonywać będzie wywozu odpadów znajdujących się w workach, przekazując ilość worków nowych, równą ilości worków odebranych, chyba, że właściciel nieruchomości bądź za pośrednictwem Zamawiającego zgłosi potrzebę większej ilości worków.
2. Wykonawca wyposaży nieruchomości niezamieszkałe w pojemniki
i worki na odpady selektywne określone według poniższych tabel

Tabela 3 – dane wg deklaracji

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane** | **Ilość / liczba osób** |
| Liczba mieszkańców Gminy Polanów (wg złożonych deklaracji z nieruchomości zamieszkałych/ mieszanych | 6523 |
| Liczba nieruchomości zamieszkałych | 2117 |
| Liczba nieruchomości niezamieszkałych(instytucje kultury, oświaty i inne) | 25 |

Tabela 4 - Liczba pojemników na odpady komunalne (wspólnoty, spółdzielnie):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa wspólnoty lub spółdzielni** | **zmieszane** | **selektywne** | **Proponowana ilość pojemników**  |
| **Żółty (tworzywa)** | **Niebieski (papier)** | **Biały (szkło)** | **Brązowy (BIO)** |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWADWORCOWA 8 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWAMARIAŃSKIE WGÓRZE | 3 | 4 | 2 | 1 | 3 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWAZAMKOWA 8 | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWAZAMKOWA 18 | własne pojemniki |  |  |  |  |
| SPÓŁDZIELNIA Mieszkaniowa,,JUTRZENKA” | 20 | 9 | 6 | 3 |  |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWAŻWIROWA 8.8A/10,10a/12/14,14a | 4 | 3 | 3 | 1 | 2 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA,,KRĄG” | własne pojemniki |  | Worki |  |  |
| SPÓŁDZIELNIA Mieszkaniowa,,JEDNOŚĆ’’ Nacław | 3 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA,,NACŁAW” | 2 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA,,RAZEM” | własne pojemniki | 1 | 1 | 1 | 1 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA,,RZECZYCA” | własne pojemniki | 1 | 1 | 1 | 1 |
| WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA,,DOM NAUCZYCIELA” | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| WM Grabowa (rozliczani indywidualnie) | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 |
| WM magazynowa (rozliczani indywidualnie) | 1 |  | 1 |  |  |

9.Wyposażenie nieruchomości niezamieszkałych i zamieszkałych jednorodzinnych, wielolokalowych.

9.1Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość objętą systemem w pojemnik na odpady komunalne zmieszane o pojemności od 120 litrów do 240 litrów, lub inną pojemność w razie potrzeby. Pojemniki muszą posiadać uchwyt, pokrywę, kółka.

9.2Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość objętą systemem w worki na odpady komunalne ulegające biodegradacji:

- jednorodzinną, wielolokalowe w worki na odpady ulegające biodegradacji,

- wskazane nieruchomości niezamieszkałe w worki i/lub pojemniki na odpady komunalne ulegające biodegradacji.

9.3. Wykonawca wyposaży każdą nieruchomość objętą systemem

10.Wyposażenie zabudowy wielorodzinnej (Wspólnoty, Spółdzielnie).

Wykonawca wyposaży zabudowę wielorodzinną w pojemniki na odpady komunalne zmieszane oraz ulegające biodegradacji, posiadające uchwyty i pokrywy, o pojemności nie mniejszej niż 1100 litrów wg zapotrzebowania. Zamawiający w momencie podpisywania umowy przekaże Wykonawcy (aktualny na dzień zawarcia umowy) wykaz ilościowy nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że ilość tych nieruchomości w trakcie realizacji przedmiotu umowy może ulec zwiększeniu i/lub zmniejszeniu.

11.Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego trzy razy w ciągu trwania umowy:

- pojemnik KP-3- odkryty – 1 szt., z przeznaczeniem na odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów lub innym w razie potrzeby.

- worki na odpady zmieszane o pojemności 120 l w ilości ogółem 1800 szt.

- worki na odpady zmieszane do miejsc trudnodostępnych o pojemności 120l

w ilości ogółem 800 szt.

- worki na odpady bio o pojemności 120l w ilości ogółem 1800 szt.

12.Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany części wskazanych lokalizacji w trakcie trwania umowy.

13.Harmonogram odbioru.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania w kolorze harmonogramu odbioru odpadów z uwzględnieniem terminu odbioru odpadów zmieszanych, oraz osobnego harmonogramu dla miejsc z utrudnionym dojazdem, z zastrzeżeniem że:

13.1. Projekt harmonogramu na 2021 r. Wykonawca zobowiązany jest opracować

i przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

13.2. Wykonawca jest zobowiązany do dystrybucji harmonogramu zatwierdzonego przez Zamawiającego wśród właścicieli nieruchomości nie później niż do 31 grudnia 2020 r.

13.3. W przypadku zmian lokalizacji, powstania nowych punktów bądź likwidacji istniejących punktów odbioru odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest nanieść zmiany do Harmonogramu odbioru odpadów. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmiany harmonogramu do każdej nieruchomości objętej umową.

14.Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych określonych

w opisie przedmiotu zamówienia, wytworzonych na terenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych, znajdujących się na obszarze gminy Polanów, zgromadzonych w pojemnikach lub w workach, spełniających minimalne wymagania określone w rozdziale III Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Polanów, zwanego dalej Regulaminem.

Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych, w następujący sposób:

a)ciągły, niezakłócający spoczynku nocnego, w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych zatwierdzonym przez Zamawiającego, niezależnie od warunków atmosferycznych;

b)pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów w podziale na frakcje, bez możliwości zmieszania odpadów;

c)pojazdami wyposażonymi w grzebieniowy i widłowy, bramowy lub hakowy system załadowczy;

d)pojazdami skrzyniowymi o ładowności do 1,2 Mg.

15.W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamkniecie drogi), gdy nie jest możliwa realizacja usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą. Uzasadnione przesunięcie terminu odbioru odpadów, nie zwalania Wykonawcy z należytego wykonania usługi w nowym, uzgodnionym terminie. W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, ponad uzgodnione.

16.Dopuszcza się, żeby Wykonawca odbierał odpady komunalne wystawione przez właścicieli nieruchomości, w workach zastępczych. Sytuacja dotyczy jedynie nieruchomości, które nie zostały wyposażone w worki i/lub pojemniki, o których mowa w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.

17.Wykonawca dokonywać będzie również odbioru odpadów znajdujących się przy przystankach komunikacyjnych oraz z świetlic wiejskich, wskazanych w tabeli poniżej

Tabela 5a – Wykaz przystanków

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Sołectwo | Miejscowość | Przystanek |
|  |  |  | Nr działki | Położenie GPS | Uwagi |
| 1. |   | Polanów | 168 | geo:54.119322,16.687810 |  |
|  |  |  | 1 | geo:54.114107,16.668577 |  |
| 2. | Bożenice | Komorowo | 28 | geo:54.200774,16.645399 |  |
| Bożenice | 28 | geo:54.199941,16.634246 |  |
| 3. | Bukowo | Bukowo | 52 | geo:54.174009,16.591569 |  |
| 4. | Buszyno | Buszyno | 85/2 | geo:54.202575,16.711903 |  |
| 5. | Cetuń | Cetuń | 20/1 | geo:54.089469,16.590396 |  |
| 6. | Chocimino | Chocimino | 5/1 | geo:54.061641,16.662757 |  |
| 7. | Dadzewo | Dadzewo | 16 | geo:54.137464,16.586938 |  |
| Dadzewo | 391/1 | geo:54.127585,16.585954 |  |
| 8. | Domachowo | Domachowo | 12/7 | geo:54.182598,16.587604 |  |
| 9. | Garbno | Garbno | 7/21 | geo:54.110476,16.538009 |  |
| 10. | Gołogóra | Gołogóra | 88/1 | geo:54.004117,16.741261 |  |
| 11. | Jacinki | Jacinki | 13 | geo:54.131863,16.623937 |  |
| 12. | Karsinka | Karsinka | 10/1 | geo:54.092705,16.521704 |  |
| Karsina | 92 | geo:54.089066,16.498551 |  |
| 13. | Kępiny | Kępiny | 12/1 | geo:54.014566,16.721163 |  |
| 14. | Kościernica | Kościernica | 117 | geo:54.162387,16.443152 |  |
| 15. | Krąg | Krąg | 228 | geo:54.213052,16.693847 |  |
| Krąg | 111/2 | geo:54.211128,16.702037 |  |
| 16. | Krytno | Krytno | 84 | geo:54.172011,16.519845 |  |
|  |  |  | 162 | geo:54.173641,16.537048 |  |
| 17. | Nacław | Nacław | 35 | geo:54.141772,16.526576 |  |
| Nacław | 34/3 | geo:54.141750,16.523840 |  |
| 18. | Nowy Żelibórz | Nowy Żelibórz | 76 | geo:54.058957,16.773627 |  |
| Liszkowo | 76 | geo:54.064544,16.784884 |  |
| Pokrzywno | 76 | geo:54.066973,16.793607 |  |
| 19. | Powidz | Powidz | 144/1 | geo:54.184400,16.484842 |  |
| 20. | Rekowo | Rekowo | 248/18 | geo:54.113009,16.502734 |  |
| 21. | Rosocha | Rosocha | 65/1 | geo:54.102026,16.611922 |  |
| Gilewo | 20 | geo:54.111070,16.647785 |  |
| 22. | Rzeczyca Wielka  | Rzeczyca W | 19/1 | geo:54.116489,16.759585 |  |
| Rzeczyca W | 5/23 | geo:54.115663,16.757787 |  |
| Rzeczyca Mała | 60 | geo:54.110367,16.787122 |  |
| Rzeczyca Mała | 53/5 | geo:54.113754,16.788915 |  |
| Rochowo  | 48/3 | geo:54.138038,16.757183 |  |
| 23. | Sowinko | Sowinko | 67 | geo:54.170441,16.501315 |  |
| 24. | Stary Żelibórz | Stary Żelibórz | 139/1 | geo:54.057806,16.750882 |  |
| 25. | Świerczyna | Świerczyna | 7 | geo:54.157001,16.617784 |  |
| 26. | Warblewo | Warblewo | 27/3 | geo:54.129118,16.727065 |  |
| Warblewo - skrz. | 509 | geo:54.117093,16.716122 |  |
| 27. | Wielin | Wielin | 134/6 | geo:54.159041,16.731626 |  |
| 28 | Wietrzno | Wietrzno | 13 | geo:54.078021,16.665946 |  |
| 29 | Żydowo | Żydowo | 475/7 | geo:54.041012,16.716414 |  |

Tabela 5b – Wykaz świetlic wiejskich

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Świetlica wiejska | Adres (76-010 Polanów) |
| 1 | Bożenice | Bożenice 18 |
| 2 | Chocimino | Chocimino 7 |
| 3 | Garbno | Garbno 19 |
| 4 | Gołogóra  | Gołogóra 23A |
| 5 | Karsina | Karsina 8 |
| 6 | Jacinki | Jacinki 11A |
| 7 | Kościernica | Kościernica 15A |
| 8 | Krąg | Krąg 19 |
| 9 | Krytno | Krytno 14 |
| 10 | Nacław | Nacław 27/B |
| 11 | Rekowo | Rekowo 19/1 |
| 12 | Rzeczyca Wielka | Rzeczyca Wielka 4a |
| 13 | Sowinko | Sowinko 18 |
| 14 | Świerczyna  | Świerczyna 5/1 |
| 15 | Warblewo | Warblewo 6 |
| 16 | Wielin | Wielin 12 A |
| 17 | Żydowo | Żydowo 81 |

18.Wykonawca zobowiązany będzie do systematycznego odbierania wszystkich wystawionych przed daną nieruchomością odpadów komunalnych w terminach wynikających z zatwierdzonego harmonogramu.

19.Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu.

20.Wykonawca w trakcie obowiązywania umowy zobowiązany będzie do wyposażenia nieruchomości w odpowiedni pojemnik i/lub worki w terminie 7 dni od przekazania informacji przez Zamawiającego. Informacje będą przekazywane drogą elektroniczną.

21.Zamawiający w momencie podpisywania umowy przekaże Wykonawcy aktualny na dzień zawarcia umowy wykaz ilościowy nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami.

22.Ustala się częstotliwość odbioru odpadów:

Tabela 6 – Częstotliwość odbioru odpadów

|  |
| --- |
| CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU SPRZED NIERUCHOMOSĆI |
| RODZAJ ZABUDOWY | RODZAJ ODPADÓW | CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU |
| Wspólnoty mieszkaniowe Spółdzielnie | zmieszane | raz na tydzień |
| ulegające biodegradacji | * od 1 kwietnia do 12 maja raz na tydzień
* od 01 stycznia do 30 marca raz na cztery tygodnie

  |
| Zabudowa jednorodzinna | zmieszane | raz na dwa tygodnie |
| ulegające biodegradacji | * od 1 kwietnia do 12 maja, raz na dwa tygodnie
* od 1 stycznia do 30 marca raz na cztery tygodnie
 |
| Zabudowa niezamieszkała(wskazane w pkt. 5) | zmieszane | raz na dwa tygodnie |
| ulegające biodegradacji | raz na dwa tygodnie |
| Cmentarze w Kościernicy, Powidzu, Krytnie, Sowinku | zmieszane | raz na cztery tygodnie  |
| PSZOK | ulegające biodegradacji | raz na cztery tygodnie |

23.Wykonawcę obowiązuje:

a)zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi;

b)zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych;

c)zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu.

W przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypania (zabrudzeń, plam, itd.).

24.Wykonawca deklaruje, iż w trakcie trwania umowy przeprowadzi szkolenie edukacyjne w zakresie selektywnej zbiórki odpadów w każdej placówce oświatowej, tj. we wszystkich szkołach i przedszkolu, łącznie 5 jednostek. W przypadku, gdy sytuacja związana z pandemią koronawirusa, uniemożliwi przeprowadzenie wyżej wymienionych szkoleń, Wykonawca przygotuje szkolenie edukacyjne w formie elektronicznej prezentacji, przekazując na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa do wyłącznego dysponowania materiałem szkoleniowym, w tym prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych.

25.Utrzymanie odpowiedniego stanu technicznego i czystości.

a)Utrzymywanie czystości pojemników gwarantujące pełną estetykę, poprzez mycie i dezynfekcję jeden raz w trakcie trwania umowy, lecz nie później niż do 30 kwietnia 2021 roku.

b)Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną o planowanym terminie mycia i dezynfekcji pojemników. Jeżeli w toku realizacji zamówienia nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie pojemników wynikłe z winy Wykonawcy, ich naprawienie i doprowadzenie do stanu poprzedniego należy do Wykonawcy.

c)Wykonawca każdorazowo uporządkuje miejsce odbioru odpadów

w przypadku jego zanieczyszczenia (wysypanie z pojemników, kontenerów, worków, pojazdów wykonawcy) w trakcie wykonywania usługi. Sprzątanie tych miejsc nie jest dodatkową usługą, a jedynie uporządkowaniem miejsca odbioru odpadów komunalnych.

d)Wykonawca zabezpieczy przewożone odpady przed wysypaniem, rozwianiem, wyciekiem lub innym niekontrolowanym rozprzestrzenieniem w trakcie transportu. W przypadku zanieczyszczenia terenu Wykonawca natychmiast usunie skutki zaistniałego zdarzenia na własny koszt.

e)Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji umowy.

f)Zapewnienie przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości do odbioru odpadów z kontenerów – min. 1 pojazd z dźwignikiem hakowym lub bramowym.

g)Użytkowane pojazdy specjalistyczne dla tego typu usług winny być we właściwym stanie technicznym oraz oznakowane w sposób umożliwiający łatwą identyfikację przedsiębiorcy.

h)Wszystkie pojazdy, którymi Wykonawca świadczył będzie usługę, muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający:

trwałe zapisywanie i odczytywanie danych m.in. o:

położeniu pojazdu, miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane,

miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych i na każde żądanie Zamawiającego udostępnić te dane,

odtwarzanie i analizę przebiegu pracy pojazdów w dowolnym czasie, na podstawie danych odczytanych z urządzeń monitorujących/rejestrujących w tym:

odwzorowanie drogi przebytej przez jednostkę sprzętu we wskazanym okresie w formie graficznej

odtworzenie ruchu jednostek sprzętu we wskazanym okresie

wyświetlenie położenia jednostki sprzętu na mapie cyfrowej

we wskazanym okresie

generowanie raportów

i)Wykonawca umożliwi podgląd Zamawiającemu na monitoringu w siedzibie Urzędu Miejskiego. Wykonawca przekaże w terminie 14 dni po podpisaniu umowy Zamawiającemu odpowiednie dane (login i/lub hasło) umożliwiające odczyt jak i weryfikację o położeniu pojazdu na terenie gminy Polanów.

j)Wykonawca zobowiązany jest zamontować odpowiednie urządzenia identyfikujące pojemniki na odpady zmieszane (np. chipy), dzięki którym Zamawiający będzie mógł sprawdzić ilość wytworzonych odpadów zmieszanych oraz prowadzić nadzór nad odbiorem odpadów na terenie gminy Polanów. System wagowy instalowany na urządzeniu zasypowym pojazdu bezpylnego ma być dostosowany do pojemników o objętości od 120l do 1100l. Ważenie pojemnika ma odbywać się w czasie procesu opróżniania pojemnika przez zasyp bez potrzeby jego przerywania (w celu osiągnięcia pomiaru wagi) oraz bez konieczności wydłużania cyklu opróżniania pojemnika. System wagowy ma niezależnie wyznaczać (mierzyć) masę dla każdego z pojemników w jednym cyklu załadunku. System musi rejestrować masę ważonych odpadów dla każdego z uruchomień zasypu. Wykonawca winien posiadać możliwość dokonania pomiaru wagi odpadów podczas każdego odbioru odpadów z pojemników. W terminie dwóch tygodni przed rozpoczęciem świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest zamontować urządzenia identyfikujące (chipy). Wymaga się złożenia oświadczenia przez wykonawcę w zakresie wykonania zobowiązania.

26.Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości:

a)Selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio lub za pośrednictwem

innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,

zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

b)Niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej

27.Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości zobowiązuje się przekazać odebrane odpady do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa zachodniopomorskiego na lata 2016-2022 z uwzględnieniem perspektywy na lata 2023-2028.

28.Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

29.W przypadku, gdy Wykonawca odbiera odpady komunalne od właścicieli nieruchomości działając na podstawie umowy z gminą oraz odbiera odpady od właścicieli nieruchomości użytkowych, z którym zawarł umowę na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych, zobowiązany jest przedstawić dwa oddzielne sprawozdania w tym zakresie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

30.W przypadku, gdy Wykonawca odbiera odpady komunalne od właścicieli nieruchomości użytkowych, z którymi zawarł umowę na świadczenie usług odbioru odpadów komunalnych, zobowiązany jest prowadzić odbiór odpadów poza terminami, w których odbiera odpady w ramach umowy z gminą. Zamawiającemu przysługuje prawo do wezwania Wykonawcy do udokumentowania terminu świadczenia usług odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości użytkowych.

31.W przypadku, gdy instalacja komunalna ulegnie awarii lub nie będzie mogła przyjmować odpadów z innych przyczyn, Wykonawca dostarczy odpady komunalne do zastępczej instalacji obsługi regionu.

3.2. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks Pracy (Dz.U.2020.1320):

a)czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- kierowcy i obsługa techniczna pojazdów wykorzystywanych do wykonania przedmiotu zamówienia,

- prace fizyczne bezpośrednio związane z odbiorem odpadów komunalnych (w szczególności: opróżnianie pojemników, załadunek worków do pojazdów specjalistycznych przystosowanych do odbioru odpadów),

- koordynowanie zadań Wykonawcy w zakresie realizacji zamówienia.

b)sposobu dokumentowania zatrudnienia osób oraz uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań,

o których mowa w art. 29 ust. 3a:

- dane osób (imię i nazwisko oraz stanowisko pracy) wykonujących czynności wskazane w pkt a) zostaną ujęte w formie wykazu i przekazane Zamawiającemu w terminie 10 dni od podpisania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia w celu weryfikacji, czy osoby wykonujące czynności przy realizacji zamówienia są osobami wskazanymi przez wykonawcę;

c)sankcje z tytułu niespełnienia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a:

W przypadku nie wywiązania się z obowiązku, o którym mowa w pkt a) i b), Zamawiający będzie uprawniony do złożenia wniosku o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3.3. Informuję iż na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych w niniejszym postepowaniu Zamawiający zastosuje procedurę odwróconą w której najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**4. Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie należy wykonać w okresie od dnia **01.01.2021 r.** do dnia **12.05.2021 r.**

**5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczenia lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

5.1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą drogą elektroniczną, faksem lub pisemne na adres Zamawiającego. Strona która otrzymuje dokumenty lub informuje pocztą elektroniczną lub faksem zobowiązania jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informacje do nie zwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

5.2. Zamawiający wymaga aby oferty wraz z dokumentami i oświadczeniami wymaganymi na potwierdzenie spełnienia stawianych im warunków były składane po rygorem nieważności na piśmie.

5.3. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszymi postępowaniem należy kierować na adres  **GMINA POLANÓW, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów** z dopiskiem : **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych**

**z terenu Gminy Polanów”**

5.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma dokumenty, oświadczenia, itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzane w języku polskim.

5.5. Osoby do kontaktów:

1.Justyna Plucińska - do spraw związanych z opisem przedmiotem zamówienia, tel. 94 3480633, email: j.plucinska@polanow.eu

3. Małgorzata Dworakowska - do spraw formalnych związanych z postępowaniem przetargowym, tel. 94 3480641, email: m.dworakowska@polanow.eu

5. 6. Strona internetowa: www.bip.polanow.pl

6. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

6.1. nie podlegają wykluczeniu,

6.2. spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**6.2.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Burmistrza Polanowa i spełnia warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2020.1439), w  zakresie wszystkich odpadów objętych niniejszym zamówieniem;
2. posiada wpis do rejestru BDO.

**6.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej** tj.:

**Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:**

Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż **200 000,00 zł.**

**6.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej,** tj.:

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli:

1. **posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi umowy** tj.: w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w ciągu następujących po sobie 12 miesięcy, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał lub wykonuje minimum:

a)jedną usługę odbierania odpadów komunalnych o masie łącznej co najmniej 2000 Mg (dwa tysiące) w ciągu roku.

b)jedną usługę odbierania odpadów komunalnych oraz jedną usługę w zakresie obsługi punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych o masie łącznej co najmniej 200 Mg (dwa tysiące) w ciągu roku.

**2) Dysponuje następującym potencjałem technicznym:**

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę w/w warunku wykonawca musi złożyć wykaz zawierający wymagane maszyny i urządzenia oraz posiadanie bazy przez Wykonawcę – na druku stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ

Wykonawca musi dysponować sprzętem do wykonania zamówienia w tym minimum:

1) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych;

2) co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

3) co najmniej jeden mały pojazd przystosowany do odbierania odpadów z trudnodostępnych miejsc.

4) co najmniej 1 pojazd HDS do odbioru selektywnie zebranych odpadów w pojemnikach.

5) co najmniej 1 pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.

6) odpowiednia ilość pojemników dla nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

7) odpowiednia ilość worków na odpady selektywne i zmieszane.

8) Wykonawca musi posiadać odpowiednią do przedmiotu zamówienia bazę magazynowo - transportową z zapleczem techniczno-biurowym, spełniającą wymagania przepisów, m.in. budowlanych, sanitarnych, ochrony środowiska; zlokalizowana na terenie Gminy Polanów lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o  utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz.1289), w tym w szczególności wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z  dnia 11 stycznia 2013 r. (Dz.U.2013.122) w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości tj.§ 2ww.rozporządzenia.

Uwaga:

Zamawiający przed podpisaniem umowy zastrzega sobie prawo sprawdzenia czy wybrany wykonawca dysponuje wykazanym w ofercie sprawnym sprzętem oraz bazą.

6.3.**Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadku spełnienia wobec niego przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp, tj.:**

6.3.1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

6.3.2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

* 1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
	2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
	3. skarbowe,
	4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

6.3.3 wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 6.3.2.;

6.3.4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

6.3.5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6.3.6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6.3.7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6.3.8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

6.3.9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

6.3.10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

6.3.11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

6.3.12 wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

**a także w przypadku gdy:**

6.3.13 w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

6.3.14.Wykonawca w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,

6.3.15.Wykonawca, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.

6.4. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1)w przypadkach, o których mowa w pkt 6.3.2. lit a-c i pkt 6.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 6.3.2. lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2)w przypadkach, o których mowa:

a)w pkt 6.3.2. lit. d i pkt 6.3.3., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 6.3.2. lit. d,

b)w pkt 6.3.4. –jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3)w przypadkach, o których mowa w pkt 6.3.7. i 6.3.9. lub pkt 6.3.14. i 6.3.15., jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4)w przypadku, o którym mowa w pkt 6.3.10., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5)w przypadku, o którym mowa w pkt 6.3.11., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

6.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 6.3.2., 6.3.3., 6.3.5. – 6.3.9. lub pkt 6.3.13. - 6.3.15. SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5.1. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.5.

6.5.2. W przypadkach, o których mowa w pkt 6.3.8. SIWZ przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

6.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu lub spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**7. Opis sposobu przygotowania ofert**

7.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**7.3. Do oferty należy załączyć aktualne na dzień składania ofert:**

7.3.1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 1a**.

7.3.2. oświadczenie Wykonawcy, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp – **załącznik nr 1b.**

7.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi obejmować uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Do pełnomocnictwa należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawcy w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.)).

7.5. **Zasady składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

7.5.1. Wymagane oświadczenia wskazane w pkt 7.3. powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.5.2. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz do zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zawierać w szczególności: wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wskazanie ustanowionego pełnomocnika i zakres jego umocowania. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli, wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawców. Ustanowienie przedmiotowego pełnomocnika może zostać zawarte w umowie o współdziałaniu złożonej wraz z ofertą. Dokument (lub dokumenty) zawierający ustanowienie pełnomocnika musi zostać złożony wraz z ofertą w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

Do dokumentu (lub dokumentów) zawierającego ustanowienie pełnomocnika należy załączyć dokumenty potwierdzające, że osoba udzielająca pełnomocnictwa była upoważniona do reprezentowania Wykonawców w dacie udzielania pełnomocnictwa (co można wykazać w szczególności przez załączenie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) albo zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.)).

7.5.3. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

7.5.4. Wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty, powołując się na Wykonawcę, w miejscu np. nazwa i adres Wykonawcy, należy wpisać dane dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie pełnomocnika tych Wykonawców.

**7.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, o których mowa w pkt 9 SIWZ, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 7.3.**

7.7.Oferta powinna być sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ** co do treści oraz formy.

7.8.Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. powinny być podpisane przez Wykonawcę.

7.9.Podpisanie oferty powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

7.10.Oferta oraz oświadczenia muszą być czytelne.

7.11.**Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, powinien wskazać w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** oraz powinien zastrzec, że nie mogą być udostępniane. Wykonawca powinien również wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.). Wykonawca powinien więc wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert, mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny lub posiadają wartość gospodarczą oraz Wykonawca podjął w stosunku do nich czynności zmierzające do zachowania ich w poufności. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Powyższe informacje muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503, z późn. zm.)” - zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

Powyższe zasady mają zastosowanie do informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartych w szczególności w oświadczeniach, wyjaśnieniach i dokumentach składanych przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przy czym wskazanie tych informacji oraz wykazanie, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa powinno nastąpić przed upływem terminu do złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień lub uzupełnień.

7.12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

**Urząd Miejski w Polanowie, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów** oraz opisane**:**

Oferta przetargowa na zadanie: **„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Polanów”**

**„Nie otwierać przed 14 grudnia 2020 r.(poniedziałek) godz. 12:15**

7.13. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie dodatkowo oznakowanej napisem „ZMIANA”, z powołaniem się na numer, pod jakim została zarejestrowana oferta. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, po uprzednim stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian i dołączeniu do oferty.

7.14. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane jako „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty zawierające oferty wycofane nie będą otwierane.

7.15. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w pkt 6.3.12 SIWZ, Wykonawca **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca powinien przedstawić, pod rygorem wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadza do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia**.**

**Wymagane oświadczenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym powinny być złożone przez każdego Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie – załącznik nr 2.**

**8.1.Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

**8.1.1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**

1. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**8.1.2 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1ustawy pzp (w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu):**

1. Oświadczenie, że Wykonawca posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez Burmistrza Polanowa i spełnia warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

2. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru podmiotów transportujących odpady lub zezwolenie na transport odpadów zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

3. zezwolenie na zbieranie odpadów i/lub zezwolenie na przetwarzanie odpadów zgodnie z przepisami wynikającymi z obowiązującej ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.

4. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do rejestru BDO.

5. Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w siwz.

6. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług dla poszczególnej części zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.;

7. Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usługi osobno dla poszczególnej części zamówienia w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami i kserokopiami dowodów rejestracyjnych pojazdów oraz oświadczenie o posiadaniu bazy transportowej z zapleczem techniczno-biurowym – wzór wykazu wraz z oświadczeniem stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;

8.2. UWAGA: Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt 8.1., jeżeli:

1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 8.1. w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

Dotyczy to w szczególności informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu Rejestru Przedsiębiorców pobieranej na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 168, poz.1186, z pózn. zm.) oraz wydruków z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 r. (Dz.U. z 2015 r., poz. 584, z późn. zm.),

1. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w pkt 8.1., które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8.3.Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt 8.1.1. i 8.1.2., może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunków opisanych w pkt 6.2.2.

8.4.**Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.1. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8.4.1.Dokumenty, o których mowa w pkt 8.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8.5.Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8.4. zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy pkt 8.4.1. stosuje się.

8.6.W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

8.7.Składane dokumenty (określone w pkt 9 niniejszej Instrukcji dla wykonawców) mogą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.8.Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

8.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

8.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.2. SIWZ Zamawiający będzie żądał od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.

8.13. Dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego Rozdziału, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz formy, w tym opisu kolumn i wierszy.

8.14. Każda poprawka w treści dokumentów, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być podpisane przez Wykonawcę.

8.15. Podpisanie dokumentów i poświadczenia za zgodność z oryginałem powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczątką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

**9. Powoływanie się na zasoby podmiotów trzecich**

9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

9.2. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.1.3.

9.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp.

9.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.6. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów określających w szczególności:

9.6.1.zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

9.6.2.sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

9.6.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

9.6.4. czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

9.7.Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

 9.8.Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 9.1., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 9.1.

**10.Opis sposobu udzielania wyjaśnień treści SIWZ**

10.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść pytania i odpowiedzi również na stronie internetowej: **www.bip.polanow.pl**

10.2. Pytania należy kierować na adres:

**URZĄD MIEJSKI W POLANOWIE**

**UL. WOLNOŚCI 4**

**76-010 POLANÓW**

10.3.W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

10.4.Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 10.1.

10.5.Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

10.6.Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

10.7.Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert, i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej **www.bip.polanow.pl**

**11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cenę należy podać w złotych polskich w formularzu „**Formularz ofertowy**” (Załącznik Nr **1** do SIWZ), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca podaje w ofercie cenę całkowitą netto, kwotę podatku VAT oraz cenę całkowitą brutto w sposób określony w Formularzu oferty. Formularz oferty musi być wypełniony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego i podpisany przez Wykonawcę.
3. Umowa będzie zawarta z ceną wyrażoną w złotych polskich i rozliczana w złotych polskich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty biorąc pod uwagę wymagania SIWZ, w szczególności OPZ oraz projektu umowy.
5. W przypadku, jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku VAT, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w  niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zgodnie z ustawą Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**12. Miejsce i termin składania ofert**

##### 12.1. Oferty powinny być złożone w siedzibie Zamawiającego w Polanowie przy ul. Wolności 4,76-010 Polanów – pok. nr 5 (sekretariat Burmistrza), w terminie do dnia 14.12.2020r.(poniedziałek) do godziny 12:00.

12.2.Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert, zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.

**13. Terminy związania ofertą**

13.1.Termin związania ofertą wynosi 30dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2.Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie (nie może być dorozumiana).

**14. Miejsce i termin otwarcia ofert oraz ocena ofert.**

14.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wolności 4, 76-010 Polanów – pok. 11 (Sala posiedzeń), **w dniu 14.12.2020r.(poniedziałek). o godzinie 12:15.**

14.2.Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na wniosek Wykonawcy.

14.3.Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.4.Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń o których mowa w pkt 7.3.1. i 7.3.2., nie złożył na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 8.1.oświadczeń lub dokumentów wskazanych w pkt 8 niniejszej SIWZ potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14.5.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

14.6.Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub w szczególności w zakresie :

14.6.1.oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 2015 poz. 2008);

14.6.2.pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;

14.6.3.wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

14.6.4 wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;

14.6.5.powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14.7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

14.7.1.wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

14.7.2.wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6.

14.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień, o których mowa w pkt 14.6. lub 14.7. SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.8.Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.9.Zgoda Wykonawcy na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty, musi być wyrażona na piśmie w terminie 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia.

**14.10. Zamawiający:**

**14.10.1.wykluczy Wykonawcę z postępowania, o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp;**

**14.10.2.odrzuci każdą ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.**

14.11. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

14.11.1.wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

14.11.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

14.11.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności

14.11.4.unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.12. W przypadkach, o których mowa w pkt 6.5., informacja, o której mowa w pkt 14.11.2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.

14.13. Informacje, o których mowa w 14.11.1 i 14.11.4 Zamawiający zamieści na stronie internetowej **www.bip.polanow.pl**

14.14. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**15. Opis kryteriów oceny ofert**

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie dwa kryteria oceny oferty:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p.  | Kryterium  | Znaczenie procentowe kryterium  | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium  |
| 1.  | **Cena oferty (C)**  |  60 % | 60 punktów |
| 2. | **Szkolenia promujące selektywną zbiórkę odpadów (Sz)** **w każdej placówce oświatowej, tj. we wszystkich szkołach i przedszkolu, łącznie 5 jednostek** | 40% | 40 punktów |
|  |

15.2. **Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie dokonana według następujących zasad:**

**15.2.1.W zakresie kryterium „cena ofertowa brutto” (C) oferta może uzyskać maksymalnie 60 punktów.**

**Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą:**

**Cena minimalna**

**C = ------------------------------ x 60 pkt**

**Cena ofertowa**

Obliczenie punktacji w kryterium „**cena ofertowa brutto**” dokonane będzie do dwóch miejsc po przecinku.

**15.2.2. W zakresie kryterium szkolenie edukacyjne:**

Wykonawca deklaruje, iż w trakcie trwania umowy przeprowadzi szkolenie edukacyjne w zakresie selektywnej zbiórki odpadów w każdej placówce oświatowej, tj. we wszystkich szkołach i przedszkolu, łącznie 5 jednostek. W przypadku, gdy sytuacja związana z pandemią koronawirusa, uniemożliwi przeprowadzenie wyżej wymienionych szkoleń, Wykonawca przygotuje szkolenie edukacyjne w formie elektronicznej prezentacji, przekazując na rzecz Zamawiającego wszelkie prawa do wyłącznego dysponowania materiałem szkoleniowym, w tym prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawach autorskich i prawach pokrewnych.

Deklaracja przeprowadzenia szkoleń promujących selektywną zbiórkę odpadów **– 40 %**

Brak deklaracji przeprowadzenia szkoleń promujących selektywną zbiórkę odpadów – 0 %

**Maksymalnie Wykonawca może uzyskać w tym kryterium 40 punktów.**

15.3. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów wynikającą z sumy kryteriów.

P = C + Sz

gdzie:

P - łączna ilość przyznanych punktów,

C - punkty przyznane za kryterium cena,

Sz - punkty przyznane za szkolenie edukacyjne

15.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów łącznie w dwóch kryteriach oceny ofert.

15.5. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenie w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

15.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej (nie przewidział jej również w ogłoszeniu o zamówieniu).

**16. Udzielenie zamówienia**

16.1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

16.2.W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom określonym w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp - Zamawiający przed podpisaniem umowy, żąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

16.3.Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień art. 94 ustawy Pzp.

16.4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

16.5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do siwz.

**16.6. Istotne postanowienia umowy.**

1.Istotne dla stron postanowienia zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załączniknr3 do SIWZ.

1. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 8 wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ.

**17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1.Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie,

2.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

3.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a)pieniądzu,

b)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c)gwarancjach bankowych,

d)gwarancjach ubezpieczeniowych,

e)poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia

9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Uwaga:

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

4.Na wniosek wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione

w pieniądzu może być zaliczone przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

6.W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.

Uwaga:

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

Warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 10 wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Proponowaną formę wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawca określi w formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SIWZ.

UWAGA:

W przypadku ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, dokument gwarancji powinien zawierać zapis o nieodwołalności gwarancji i płatności sumy gwarancji bezwarunkowo na pierwsze żądanie beneficjenta.

Gwarancja nie może zawierać klauzuli o zwolnieniu gwaranta od odpowiedzialności w przypadku zmiany umowy pomiędzy jej beneficjentem (tj. Gminą Polanów) a wykonawcą lub uzależniać odpowiedzialność gwaranta od akceptacji przez niego ewentualnych zmian tej umowy.

**18. Wadium**

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: **9000,00 zł(dziewięć tysięcy złotych)**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. najpóźniej do dnia 20 listopada 2020r. (piątek) do godz. 1000, przy czym wadium wniesione w pieniądzu musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

3.0.pieniądzu;

3.1.poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3.2.gwarancjach bankowych;

3.3.gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.4.poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz. 29).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj. przelewem na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy Sławno Oddział Polanów Nr 19 9317 1038 3900 0996 2000 0039. z adnotacją: wadium na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Polanów "

5. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

10.Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11.Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12.W przypadku, nie wskazania w ofercie rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium, Zamawiający uzna, że wskazanym rachunkiem bankowym jest rachunek, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium.

13.Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

13.1.odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

13.2.zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

19.1. Środki ochrony prawnej określone są w dziale VI Ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Pzp.

19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia oferty odwołującego, opisu przedmiotu zamówienia oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienia zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu.

19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

19.8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

19.9. Na czynności, o których mowa w pkt 20.8 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. ustawy Pzp.

19.10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały one przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

19.12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 20.10 i 20.11 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

19.14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.

19.15.Na orzeczenie Izby Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

**20. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO, inne ważne informacje.**

20.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)dalej “RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Burmistrz Polanowa** z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Polanowie ul. Wolności 4, 76-010 Polanów.Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: +48 94 318 83 51.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można się kontaktować się z Inspektorem ochrony danych poprzez adres e-mail: iod@polanow.eu, za pomocą telefonu: +48 94 348 10 56.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji czynności urzędowych tj.:związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Polanów**”,** postępowanie znak:GNR.I.271.2.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.), dalej “ustawa Pzp”
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiazek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania okreslonych danych wynikają z 7 ustawy pzp;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;

- prawo do sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;

- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- na podstawie art. 17 ust.3 lit. b, d lub e Rozporządzenia prawo do usunięcia danych osobowych;

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

- na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

20.2.Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przez Wykonawcę przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

20.3. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.**

20.4. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

20.5. Zamawiający informuje, że przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych polegającego na powtórzeniu podobnych robót budowlanych do zamówienia podstawowego.

20.5.1. Zakres tych robót budowlanych obejmuje przebudowę drogi z betonu asfaltowego, chodników oraz zjazdów z kostki betonowej wraz z robotami towarzyszącymi.

20.5.2. Warunki, na jakich zostaną udzielone te roboty budowlane:

* zamówienie będzie mogło być udzielone w przypadku gdy Zamawiający będzie dysponował środkami finansowymi na jego realizację,
* umowa zostanie zawarta po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
* cena za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji na podstawie złożonego przez Wykonawcę kosztorysu ofertowego,
* ceny za poszczególne pozycje kosztorysowe nie będą mogły być wyższe niż ceny zaproponowane w zamówieniu podstawowym, chyba że Wykonawca uzasadni ich wzrost
* termin wykonania zamówienia będzie proporcjonalny do zakresu zamówienia,
* wzór umowy zostanie przekazany Wykonawcy wraz z zaproszeniem do negocjacji,
* Zamawiający będzie wymagał na przedmiot zamówienia udzielenia gwarancji na okres taki sam jak okres udzielania gwarancji w zamówieniu podstawowym,
* kary umowne będą przewidziane w takich samych wypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe,
* obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w postępowaniu na zamówienie podstawowe.

20.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

20.7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

20.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

20.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20.10. Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20.11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

**21. Załączniki do integralnej części niniejszej specyfikacji**

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

* Formularz oferty - załącznik nr 1
* Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postepowaniu – zał. nr 1 a.
* Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – zał. nr 1b.
* Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – zał. nr 2.
* Projekt umowy – załącznik nr 3 do SIWZ
* Wykaz wykonywanych usług załącznik nr 4
* Wykaz narzędzi, wyposażenia i urządzeń technicznych załącznik nr 5
* Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów - załącznik nr 6