Polanów, dnia 24 sierpnia 2021 r.

**Gmina Polanów**

**ul. Wolności 4**

**76-010 Polanów**

**Zapytanie ofertowe w celu rozeznania rynku -** ustalenie szacunkowej wartości zamówienia pod nazwą:

**„Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Polanów"**

Gmina Polanów zaprasza do składania ofert cenowych na odbiór, transport i przekazanie do odzysku lub unieszkodliwienia folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu gminy Polanów, w celu ustalenia szacunkowej wartości zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazania właściwego zaproszenia do złożenia oferty cenowej do Wykonawców, którzy przekażą Zamawiającemu szacunkową wartość zamówienia. Zamawiający zastrzega, że oferty są zbierane wyłącznie na potrzeby rozeznania rynku i ustalenia szacunkowej wartości zamówienia oraz że w niniejszej procedurze nie będzie dokonywał wyboru ofert.

Niniejsze zapytanie nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

**I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

Gmina Polanów

ul. Wolności

76-010 Polanów

NIP **499-04-65-414**

REGON **330920660**

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1.** Przedmiotem zamówienia jest usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Polanów. Niniejsze zapytanie ma formę rozeznania na rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2021 r., poz. 1129) ani w rozumieniu Kodeksu cywilnego. **Zamawiający wskaże miejsce na terenie gminy Polanów, do którego rolnicy zobowiązani będą dostarczyć odpady we własnym zakresie.**

Szacunkowa masa wyrobów przeznaczonych do odzysku lub unieszkodliwienia wynosi:

- odpady z folii rolniczej – 20,0 Mg

- odpady z siatki i sznurka do owijania balotów – 6,0 Mg

- opakowania po nawozach – 10,0 Mg

- opakowania typu Big Bag – 14,0 Mg

Razem szacunkowo: 50,0 Mg

Planowana ilość odpadów może ulec zmniejszeniu w przypadku rezygnacji rolnika z przekazania odpadów. Wskazane ilości mogą ulec zmianie na skutek dokonania faktycznego pomiaru masy usuwanych odpadów podczas realizacji zamówienia. W okresie realizacji zamówienia nie przewiduje się minimalnej ani maksymalnej gwarantowanej ilości zgłoszonych odpadów za wyjątkiem pkt 2.

**2.** Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o osiągnięciu ilości wskazanych w szacunku na poszczególnych rodzajach odpadów (wg wykazu przekazanego przez Zamawiającego). Decyzja o dalszej realizacji zamówienia należeć będzie do Zamawiającego i uzależniona będzie m.in. od sposobu rozliczenia. Wykonawca nie może rościć sobie dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli nie uzgodni powyższego z Zamawiającym przed rozpoczęciem realizacji usługi.

**3. Prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:**

1. ważenie odbieranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag przy użyciu własnych (posiadających legalizację) urządzeń,
2. załadunek odpowiednio zapakowanych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz uporządkowanie miejsca wykonywania usługi z w/w odpadów.
3. transport odebranych odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do miejsca ich odzysku lub unieszkodliwienia środkami transportu posiadającymi aktualne zezwolenie na transport odpadów,
4. rozładunek i przekazanie odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag do odzysku lub unieszkodliwienia.

**4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest:**

4.1. spisać z każdą osobą dostarczającą odpady protokół odbioru odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag, którego jeden egzemplarz przekaże Zamawiającemu.

Protokół w szczególności powinien zawierać następujące dane:

1) imię i nazwisko właściciela posesji/ użytkownika, który dostarcza odpady;

2) adres, z którego pochodzą dostarczone odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań typu Big-Bag;

3) datę odbioru;

4) wagę odbieranego odpadu w rozbiciu na:

* folie rolnicze;
* siatki do owijania balotów i sznurki;
* opakowania po nawozach;
* opakowania typu Big Bag;

5) podpis właściciela/ użytkownika;

6) podpis wykonawcy (właściciela firmy) lub osoby upoważnionej przez wykonawcę ze wskazaniem pełnionej funkcji;

7) pieczęć firmową wykonawcy.

4.2. do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów określonej art. 66 i 67 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779).

4.3 do wykonania przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymogów obowiązującego w tym zakresie prawa, do przekazania Zamawiającemu stosownych dokumentów potwierdzających właściwe i zgodne z przepisami wykonanie przedmiotu zamówienia, a w szczególności Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu oryginałów/potwierdzonych za zgodność kart przekazania odpadów, osobno dla każdego z właścicieli nieruchomości, którzy przekazali odpady z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag oraz kart przekazania odpadów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów oraz opakowań po nawozach i typu Big-Bag poddanych odzyskowi lub unieszkodliwieniu,

4.4 do wykonania co najmniej 10 – 15 zdjęć ilustrujących przebieg realizacji zadania. Wykonawca z chwilą przekazania dokumentacji fotograficznej, udziela zgody Zamawiającemu na przekazanie zdjęć do NFOŚiGW oraz zezwala Zamawiającemu i NFOŚiGW do nieodpłatnej, bezterminowej, nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej licencji na wykorzystanie niniejszej dokumentacji fotograficznej, do celów promocyjnych i marketingowych.

**5.** Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane otrzymane od Zamawiającego oraz od właścicieli nieruchomości, którzy dostarczą odpady.

**6.** Wszelkie działania lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminie wykonania przedmiotu zamówienia.

**III. Po zakończeniu przedsięwzięcia Wykonawca przedstawi dla Zamawiającego:**

* wygenerowane z systemu BDO karty przekazania odpadów do docelowej instalacji (w statusie z potwierdzonym transportem), wraz z ich zbiorczym zestawieniem (w przypadku przejęcia odpadów z terenu miny Polanów przez podmiot zajmujący się wyłącznie zbieraniem odpadów),
* wygenerowane z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie kart ewidencji odpadów potwierdzające przyjęcie odpadów przez prowadzącego zbieranie lub przetwarzanie odpadów w procesie odzysku lub unieszkodliwienia, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
* wygenerowanie z systemu BDO i poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów ewidencji odpadów potwierdzające ostateczne zagospodarowanie odpadów w procesie unieszkodliwienia lub odzysku, wraz z ich zbiorczym zestawieniem,
* zbiorcze sprawozdanie zawierające: adresy gospodarstw rolnych, z których dostarczone zostały odpady, wskazanie ilości odebranego odpadu w Mg w rozbiciu na folie rolnicze, siatki i sznurki do owijania balotów, opakowania po nawozach i typu Big-Bag.
* oświadczenie o prawidłowym wykonaniu prac oraz o oczyszczeniu terenu, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych.

**IV.** Niniejsze zapytanie posiada charakter rozeznania rynku na potrzeby przygotowania wniosku do NFOŚiGW.

**V.** Zamawiający zastrzega, że w niniejszym postępowaniu nie będzie dokonywał wyboru ofert, a niniejsze zaproszenie oraz złożenie oferty nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

**VI. Termin realizacji zamówienia:**

1. Rozpoczęcie w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2021 r.
2. Odbiór odpadów powinien następować sukcesywnie, wg ustalonego z Zamawiającym harmonogramu.

**VII. Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę cenową należy złożyć na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego **do dnia 31 sierpnia 2021 r. do godz. 13.00,** do siedziby zamawiającego: Urząd Miejski w Polanowie, ul. Wolności 4, 76-010 Polanów, sekretariat pokój 5.

**VIII.** **Termin otwarcia ofert:** 31 sierpnia 2021 r.

**IX. Sposób przygotowania oferty:**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej, na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS (lub dokumentach równoważnych) lub wynikającymi z udzielonego pełnomocnictwa.

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
2. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, poprawki, skreślenia, winny być parafowane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ofertę, która została złożona po terminie, Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy, który ją złożył.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**X. Do oferty należy załączyć:**

* aktualne zezwolenie na transport odpadów, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, wydane na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779);
* aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane w drodze decyzji przez organ właściwy odpowiednio ze względu na miejsce zbierania, w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 779);
* dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej;
* oświadczenie o spełnieniu warunków (załącznik nr 2).

**XI.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się (np. telefonicznie, e- mailowo, pisemnie) z Wykonawcą w celu uzupełnienia, wyjaśnienia lub doprecyzowania ofert.

**XII.** Warunki płatności: płatność określonego wynagrodzenia będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego bez uwag.

**XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z przedmiotem zamówienia objętym niniejszym postępowaniem.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:
3. cenę brutto wpisaną liczbowo i słownie;
4. cenę netto
5. procent podatku Vat.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia tabeli (formularz oferty pkt 2), w którym określna z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku ceny jednostkowe brutto na zawarty zakres rzeczowy. Suma wszystkich pozycji zestawienia – RAZEM stanowi pozycja nr 5 (kolumna nr 7), którą należy wpisać do formularza ofertowego pkt 1 jako cenę ofertową brutto.
7. Cena oferty powinna zostać określona cyfrowo i słownie.
8. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
9. Wskazana w formularzu ofertowym cena obejmuje m.in.: wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
10. Cena jednostkowa brutto nie podlega zmianie i waloryzacji.
11. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.

**XIV.** Przy opracowaniu oferty należy wciąć pod uwagę, że w ewentualnym postępowaniu o udzielenie zamówienia zostaną zastosowane następujące kryteria oceny:

1. Cena - waga 100%,

**XV.** Ofertę wraz z wszystkimi wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami i oświadczeniami należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej i zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opatrzonej tytułem:

**„Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej na terenie gminy Polanów”.**

**XVI.** Informacje dodatkowe:

1. Niniejsze rozeznanie rynku nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

**XVII.** W załączeniu:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie

Z-ca Burmistrza

Piotr Górniak