



Gmina Polanów

ul. Wolności 4, 76-010 Polanów, woj. zachodniopomorskie

tel. 94 3188351 • um@polanow.eu • polanow.pl

PFR.III.271.1.2025

Polanów, 20 marca 2025 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamówienie o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych

I. Zamawiający:

Gmina Polanów ul. Wolności 4, 76-010 Polanów NIP: 4990465414, REGON: 330920660

II. Zaprasza do złożenia oferty na:

Opracowanie gminnego programu rewitalizacji Gminy Polanów na lata 2026-2035

III. Rodzaj zamówienia:

73200000-4 – usługi doradcze w zakresie badań i rozwoju

IV. Tryb zamówienia:

Niniejsze postępowanie, którego wartość nie przekracza 130 000,00 zł netto, prowadzone jest z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych¹, realizowane z zachowaniem zasad celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi, określonych ustawą o finansach publicznych², przy zapewnieniu zasady konkurencyjności w zakresie kwalifikowalności wydatków w projektach finansowanych z funduszy unijnych³.

V. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Opracowanie gminnego programu rewitalizacji pełniącego rolę innego instrumentu terytorialnego zgodnie z postanowieniami ustawy o rewitalizacji⁴ oraz ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021 – 2027⁵ w ramach zamówienia **Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania diagnozy obszaru całej gminy** zgodnie z zapisami rozdziału 3 ustawy o rewitalizacji⁶ **oraz gminnego programu rewitalizacji** (zwanego dalej także GPR), o którym mowa w rozdz. 4 ustawy o rewitalizacji⁷, pełniącego rolę Innego instrumentu terytorialnego, zwanego dalej IIT, o którym mowa w art. 28 i art. 29 rozporządzenia ogólnego⁸ oraz w art. 36

¹ Art. 2 ust. 1 pkt 1 – Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2024.1320 t.j. ze zm.),

² Art. 44 ust. 3 - Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U.2024.1530 t.j. ze zm.),

³ Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027" Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej, wydane na podstawie art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U.2022.1079),

⁴ Ustawa z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U.2024.278 t.j. ze zm.),

⁵ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U.2022.1079),

⁶ Ustawa z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz.U.2024.278 t.j. ze zm.),

⁷ Tamże, rozdz. 4,

⁸ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r., ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu

ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a. **opracowanie diagnozy** w celu określenia obszaru zdegradowanego oraz obszaru rewitalizacji, wraz z przygotowaniem projektu uchwały w sprawie ich wyznaczenia,
- b. **opracowanie dokumentu GPR**, obejmującego w szczególności:
 - sporządzenie szczegółowej diagnozy obszaru rewitalizacji w zakresie społecznym, gospodarczym, technicznym, środowiskowym oraz przestrzenno-funkcjonalnym,
 - opracowanie części strategicznej i zarządczej GPR, uwzględniającej koncepcję przedsięwzięć rewitalizacyjnych, umożliwiających pozyskanie dofinansowania ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027,
 - przygotowanie załącznika mapowego do GPR, określającego podstawowe kierunki zmian przestrzenno-funkcjonalnych obszaru rewitalizacji,
- c. **opracowanie projektu uchwały** w sprawie zasad wyznaczania oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji,
- d. **przeprowadzenie w imieniu Zamawiającego procesu konsultacji społecznych**:
 - projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji,
 - projektu uchwały w sprawie wyznaczenia składu oraz działania Komitetu Rewitalizacji,
 - projektu GPR;
- e. przygotowanie i przekazanie w imieniu Zamawiającego zawiadomień oraz wystąpień do organów i instytucji wskazanych w art. 17 ust. 2 pkt 4 lit. a ustawy o rewitalizacji,
- f. wsparcie Zamawiającego w procesie opiniowania projektu dokumentu GPR, zgodnie z art. 17 ustawy o rewitalizacji,
- a. wsparcie Zamawiającego w realizacji procesu strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (jeżeli okaże się to zasadne) zgodnie z obowiązującymi regulacjami,

3. Przedmiot umowy będzie realizowany w trzech etapach:

- a. **ETAP I** – opracowanie diagnozy służącej wyznaczeniu obszaru zdegradowanego oraz obszaru rewitalizacji, obejmujące przygotowanie projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych. Etap ten zostanie zakończony przekazaniem projektu uchwały w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji do Rady Miejskiej,
- b. **ETAP II** - opracowanie projektu uchwały określającej zasady wyboru oraz funkcjonowania Komitetu Rewitalizacji, zgodnie z art. 7 ustawy o rewitalizacji, oraz przeprowadzenie konsultacji społecznych w tym

zakresie. W ramach tego etapu wykonawca przygotowuje projekt uchwały Rady Miejskiej oraz przeanalizuje uwagi zgłoszone w procesie konsultacji, a następnie dostosuje dokument do wymogów formalno-prawnych. Etap ten zakończy się przekazaniem projektu uchwały Radzie Miejskiej oraz jej podjęciem.

- c. **ETAP III** – pracowanie projektu Gminnego Programu Rewitalizacji (GPR), w tym przeprowadzenie konsultacji społecznych, opiniowanie dokumentu oraz – w razie konieczności – przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko. Po uzyskaniu stosownych opinii oraz uwzględnieniu rekomendacji Komitetu Rewitalizacji, przekazanie projektu GPR Radzie Miejskiej celem podjęcia uchwały. Po uchwaleniu, przedłożenie dokumentu do Urzędu Marszałkowskiego celem uzyskania wpisu do Wykazu GPR. Etap zakończy się uzyskaniem wpisu do Wykazu programów rewitalizacji

Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie ze Szczegółowym Opiskiem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

VI. Termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi: do 11 miesięcy od dnia podpisania umowy (nie później niż 28.02.2026 r.).

VII. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawca, który łącznie spełnia poniższe wymagania formalne i merytoryczne, potwierdzające jego zdolność do należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Wykazuje się udokumentowanym doświadczeniem oraz specjalistyczną wiedzą w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, a także dysponuje zasobami kadrowymi i technicznymi dostosowanymi do jego realizacji, co zapewni sprawne i rzetelne przeprowadzenie wszystkich wymaganych czynności, w tym:

1. realizacją minimum **6 usług w** zakresie opracowania Gminnego Programu Rewitalizacji zgodnie z wymogami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, dla gmin liczących co najmniej 9 000 mieszkańców, które zostały wpisane do wykazu programów rewitalizacji gmin prowadzonego przez właściwy samorząd województwa.
Zamawiający dopuszcza również doświadczenie w opracowywaniu innych ekspertyz lub strategii dla gmin o liczbie mieszkańców nie mniejszej niż 9 000 albo dla jednostek samorządu terytorialnego wyższego szczebla, pod warunkiem że ich zakres merytoryczny jest zbliżony do Gminnego Programu Rewitalizacji i zostały one przyjęte uchwałą właściwego organu stanowiącego.
2. **dysponuje co najmniej 2 ekspertami, w tym:**
 - a. **Koordynatorem zespołu** - osoba z wyższym wykształceniem, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert koordynowała realizację co najmniej 4 projektów dotyczących opracowania gminnych programów rewitalizacji (zgodnie z wymogami ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji, dla gmin liczących co najmniej 9 000 mieszkańców) , przyjętych uchwałą rady gminy, pozytywnie zweryfikowanych przez samorząd województwa oraz wpisanych do wykazu programów rewitalizacji gmin prowadzonego przez właściwy samorząd województwa, lub koordynowała opracowywanie innych ekspertyz bądź strategii dla gmin albo jednostek samorządu terytorialnego wyższego

szczebla o tematyce zbliżonej do gminnego programu rewitalizacji, przyjętych uchwałą właściwego organu stanowiącego.

- b. Członkiem zespołu ds. analiz ilościowych** - osoba z wyższym wykształceniem, która w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert była członkiem zespołu w co najmniej 4 badaniach ilościowych i/lub jakościowych w obszarze społeczno-gospodarczym, dotyczących rozwoju społeczno-gospodarczego obszaru rewitalizacji, w ramach usług związanych z opracowaniem gminnych programów rewitalizacji, przyjętych uchwałą rady gminy, pozytywnie zweryfikowanych przez samorząd województwa oraz wpisanych do wykazu programów rewitalizacji gmin prowadzonego przez właściwy samorząd województwa, lub zrealizowała badania na potrzeby innych ekspertyz bądź strategii dla gmin albo jednostek samorządu terytorialnego wyższego szczebla, o tematyce zbliżonej do gminnego programu rewitalizacji, przyjętych uchwałą właściwego organu stanowiącego.

3. Posiada polisę OC w wysokości nie niższej niż 500 000,00 zł:

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł, obejmującej szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia, w tym wynikające z błędów w analizach, opracowaniach diagnostycznych oraz dokumentacji.

VIII. Oświadczenia i dokumenty wymagane w celu potwierdzenia spełniania warunków:

1. w celu potwierdzenia spełnienia wymagań dotyczących doświadczenia, wiedzy, potencjału kadrowego oraz zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wykaz osób oddelegowanych do realizacji zadania (załącznik nr 2) oraz oświadczyć posiadanie aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, a na żądanie Zamawiającego przedstawić skan dokumentu potwierdzający powiadanie przedmiotowej polisy OC.
2. na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić skany dokumentów potwierdzających wykształcenie osób wyznaczonych do realizacji zadania oraz skany referencji lub protokołów odbioru wykonanych usług, potwierdzających ich należyte wykonanie.

IX. Opis kryteriów, którymi będzie kierował się Zamawiający przy wyborze ofert, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
 - **cena 60 pkt.** (najniższa cena – 60,00 pkt) oraz
 - **doświadczenie 40 pkt.** (dodatkowe doświadczenie koordynatora zespołu).
2. Ocena ofert w ramach kryterium cena odbywa się na podstawie porównania cen brutto zaproponowanych przez Wykonawców. Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w tym kryterium wynosi 60 pkt.
Sposób przyznawania punktów w kryterium cena
 - Oferta z najniższą ceną brutto otrzymuje maksymalną liczbę punktów, czyli 60 pkt.

- Pozostałe oferty uzyskują liczbę punktów wyliczoną według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów za kryterium cena} = \left(\frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \right) \times 60.$$

- Oferta, w której przedstawione zostanie dodatkowe doświadczenie koordynatora zespołu wyrażone opracowaniem gminnych programów rewitalizacji, ponad wskazane w formularzu ofertowym 4 usługi (lub innych ekspertyz bądź strategii dla gmin albo jednostek samorządu terytorialnego wyższego szczebla o tematyce zbliżonej do gminnego programu rewitalizacji, przyjętych uchwałą właściwego organu stanowiącego). Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:
 - cztery opracowane dokumenty – wymóg min. – **0 pkt.**,
 - pięć opracowanych dokumentów – **10 pkt.**,
 - sześć opracowanych dokumentów – **20 pkt.**,
 - siedem opracowanych dokumentów – **30 pkt.**,
 - osiem i więcej opracowanych dokumentów – **40 pkt.**,
- Najkorzystniejsza oferta zostanie wyłoniona na podstawie najwyższej sumy punktów przyznanych w kryteriach oceny: cena i doświadczenie. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta w pełni odpowiada wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i uzyskała najwyższą ocenę zgodnie z przyjętymi kryteriami.

X. Opis sposobu obliczania ceny brutto:

- Cena ofertowa powinna być podana zarówno cyfrowo, jak i słownie oraz obejmować całość zamówienia. w formularzu oferty należy wskazać cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wraz ze stawką podatku VAT. Cena ta powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym podatki, składki, koszty dojazdów oraz inne wydatki niezbędne do wykonania usługi.
- Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego zapoznania się z zakresem zamówienia, warunkami jego realizacji oraz wszystkimi czynnikami mogącymi wpłynąć na wysokość ceny. Podana kwota brutto obejmuje pełne wynagrodzenie za realizację wszystkich działań wynikających z umowy, zarówno tych określonych wprost, jak i nieujętych bezpośrednio, lecz koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, w tym wszelkie prace przygotowawcze i inne niezbędne czynności.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Ofertę należy złożyć w języku polskim za pomocą formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Oferta musi zostać podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszczalne formy podpisu to skan podpisu odręcznego, podpis zaufany, kwalifikowany podpis elektroniczny. w przypadku podpisania oferty przez inną osobę, wymagane jest pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osobę uprawnioną.
- Zamówienie nie zostało podzielone na części, a składanie ofert częściowych nie jest możliwe ze względu na jego kompleksowy charakter. Zamawiający nie ogranicza udziału podwykonawców, a brak podziału nie wyklucza małych i średnich przedsiębiorstw z postępowania.

XII. Termin i miejsce składania oferty:

1. Ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 2) do dnia **27.03.2025 r. do godz. 12:00** wyłącznie poprzez internetową bazę ofert Baza Konkurencyjności. Oferty złożone poza platformą nie będą rozpatrywane.
Forma oferty: skan z podpisem lub podpis zaufany, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty.
2. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
3. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni** i rozpoczyna się z chwilą upływu terminu składania ofert.
4. Po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wynikach wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
6. W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zawarcia umowy Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych, bez ponownej oceny.

XIII. Informacje dodatkowe:

1. W ramach niniejszego postępowania wszelka komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, poprzez internetową bazę ofert – Bazę Konkurencyjności pod adresem: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>, przy wykorzystaniu formularza „Dodaj pytanie”.
2. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, została złożona przez wykonawcę podlegającego wykluczeniu lub niespełniającego warunków udziału lub jeżeli została złożona po terminie składania ofert.
3. Zamawiający może wzywać wykonawców do wyjaśnienia lub uzupełnienia ofert.
4. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania powodów.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy złożone oferty przekroczą kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia lub na podstawie innych obiektywnych przesłanek.
6. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia są:
 - Agnieszka Kaczka – tel.: (94) 348-07-60, e-mail: a.kaczka@polanow.eu,
 - Agnieszka Siewiera – tel.: (94) 348-07-60, e-mail: a.siewiera@polanow.eu

Załączniki:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2,
3. Projekt umowy.